Znak sprawy: ST.2511.1.2025 Załącznik nr 5 do SWZ

UMOWA NR …………

Zawarta dnia ………………....pomiędzy Miejskim Zakładem Komunalnym w Giżycku z siedzibą przy
ul. Suwalskiej 21, 11-500 Giżycko, reprezentowanym przez:

Marka Wojciechowskiego – Zastępcę Dyrektora Miejskiego Zakładu Komunalnego w Giżycku, przy kontrasygnacie

Ewy Parzych - Głównej Księgowej, zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

………………………………………….. **,** NIP………………, REGON…….

reprezentowanym(ą) przez ………………………………. zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż progi unijne realizowanego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320); zwanej dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych” lub „Pzp”) i wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

**§**1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **„Dostawa używanego teleskopowego podnośnika koszowego
 na samochodzie o masie całkowitej do 3,5t na potrzeby Miejskiego Zakładu Komunalnego
 w Giżycku”.**
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego używany teleskopowy podnośnik koszowy na samochodzie o masie całkowitej do 3,5t zwany dalej „podnośnikiem”, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi opisanymi w załączniku nr 6 do SWZ, stanowiącymi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Przekazanie Przedmiotu Umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w terminie i na zasadach opisanych w §3 i § 4 ust. 1 w godzinach pracy Zamawiającego, po uprzednim uzgodnieniu terminu i godziny dostawy.

**§**2

Wynagrodzenie wykonawcy i sposób zapłaty

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy zgodnie z § 1 Umowy ma charakter ryczałtowy i wynosi: ...................... zł netto, plus podatek VAT w wysokości ................ zł co daje łącznie kwotę: ................ zł brutto (słownie: ..........), zgodnie z ofertą wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem
niniejszej umowy, w szczególności: koszty dostawy podnośnika zgodnie z umową,
wyposażenia go zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, przeszkolenia pracowników Zamawiającego, dokonania wszelkich formalności administracyjnych, opłacenia podatków,
a także wszelkie inne koszty, których strony wcześniej nie przewidziały.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru samochodu podpisany przez Strony,
 o którym mowa w § 4. Do protokołu odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kompletną dokumentację techniczną dotyczącą zrealizowanego przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, nastąpi w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
7. Faktura zostanie wystawiona dla Zamawiającego na następujące dane:

Nabywca:

Gmina Miejska Giżycko

Al. 1 Maja 14

11-500 Giżycko

NIP 845 19 51 457

Odbiorca:
Miejski Zakład Komunalny

Ul. Suwalska 21

11-500 Giżycko

1. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.

**§**3

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w terminie 60 dni od dnia podpisania umowy.

Dostawa przedmiotu umowy do miejsca dostawy realizowana będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko.

**§4**

Odbiór podnośnika

1. Wykonawca powinien zawiadomić pisemnie Zamawiającego o terminie dostawy i odbioru podnośnika nie później niż na 3 dni robocze przed terminem opisanym w § 3 ust. 1 . Dopuszcza się zawiadomienie na adres e-mail **mzk@gizycko.pl**
2. Podczas odbioru sprawdzona będzie zgodność przedmiotu zamówienia z umową
i dokumentacją przetargową oraz jakość wykonania, funkcjonowanie podnośnika i jego poszczególnych urządzeń, a także zgodność ilościowa wyposażenia i kompletność dokumentacji.
3. Na okoliczność czynności odbiorowych sporządzony zostanie protokół w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad podnośnika, które uniemożliwiają
użytkowanie podnośnika zgodnie z przeznaczeniem, czynności odbiorowe zostaną
wstrzymane a Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad (poprzez naprawę,
uzupełnienie brakujących elementów itp.) w terminie do 7 dni od dnia stwierdzenia wad. Postanowienie to nie narusza postanowień dotyczących terminu wykonania umowy wskazanego w § 3, kar umownych i prawa odstąpienia od umowy. Po usunięciu wad, Zamawiający przystąpi ponownie do czynności odbiorowych.
5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad podnośnika, które nie uniemożliwiają
użytkowania podnośnika zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający dokona odbioru
podnośnika, wskazując jednocześnie w protokole z odbioru ujawnione wady oraz termin ich usunięcia. W przypadku nieusunięcia wad w terminie, Zamawiający obciąży
Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 8 ust. 1 lit. c).
6. W dniu dostawy przedmiotu umowy Wykonawca dokona w ramach kwoty wskazanej w § 2 ust. 1 Umowy przeszkolenia trzech pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi, eksploatacji
 i konserwacji przedmiotu umowy potwierdzonego przez Wykonawcę (lub przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy) zaświadczeniem o przeprowadzonym szkoleniu.
7. Do dnia odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 umowy przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem, utratą przedmiotu zamówienia, szkodami wyrządzonymi w trakcie rozładunku i prezentowania przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.

**§ 5
Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Koordynatorem realizacji umowy z ramienia Wykonawcy jest: …………………………………
2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu pisemnie propozycję zmiany osoby określonej w ust. 1 nie później niż 1 dzień roboczy przed planowanym terminem zmiany.
3. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów w sprawach związanych z wykonaniem umowy jest:…………………………………………………………………………..
4. Zmiana osób, o których mowa w § 5 ust. 1 i 3 nie wymaga wprowadzenia aneksu, wymaga jednak pisemnego zawiadomienia o zmianie.

§ 6

Dokumentacja

1. Najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy:
2. komplet kluczyków;
3. sporządzoną w języku polskim instrukcję obsługi i konserwacji podnośnika;
4. aktualny przegląd konserwacyjny podnośnika
5. protokół i decyzja UDT
6. dokumentacja RESURS
7. dokumentacja techniczno – ruchowa podnośnika PL
8. książkę gwarancyjną podnośnika w języku polskim;
9. książkę przeglądów serwisowych
10. świadectwo zgodności z normami CE
11. dokumenty określające częstotliwość i zakres przeglądów gwarancyjnych
12. listę rodzajów oraz ilości płynów eksploatacyjnych znajdujących się w poszczególnych układach pojazdu w formie wykazu (min. olej silnikowy, olej w układzie wspomagania, olej w skrzyni biegów, olej hydrauliczny)
13. dokument lub oświadczenie potwierdzające wymianę oleju oraz filtrów
14. dokumenty wymagane przepisami prawa, w tym dokumenty niezbędne do zarejestrowania podnośnika

2. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady przedmiotu Umowy na zasadzie gwarancji jakości lub rękojmi.

**§ 7**

Gwarancja i Serwis

1. Wykonawca udziela na podnośnik ........... miesięcznej gwarancji jakości, której termin zaczyna biec w dniu podpisania protokołu odbioru przez Strony.
2. Gwarancji podlegają: silnik, skrzynia biegów, układ jezdny oraz urządzenie podnoszące.
3. Z gwarancji mechanicznej wyłączone są wady będące skutkiem naturalnego zużycia elementów podnośnika, czyli takiego zużycia, które nie jest wynikiem wady materiału lub wykonania.
4. Na okres obowiązywania udzielonej gwarancji Wykonawca świadczyć będzie na rzecz Zamawiającego serwis sprzętu. Przystąpienie do usunięcia awarii w ramach serwisu musi nastąpić najdalej w okresie 72godzin od momentu przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnego (również pocztą e-mail na adres: ………………….…..) zgłoszenia awarii.
5. Zgłoszenie usterki lub wady będzie dokonywane Wykonawcy w dni robocze w godzinach 7:00-15:00. Zgłoszenia po godzinie 15:00 będą traktowane jako zgłoszenia otrzymane w następnym dniu roboczym.
6. Naprawy gwarancyjne będą trwać nie dłużej niż 14 dni od daty zgłoszenia.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy przedłużyć terminy wskazane w ust. 6.
8. Do czasu wyznaczonego na przystąpienie do usunięcia usterki, wady lub wykonania przeglądu
nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy.
9. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć na swój koszt wady
podnośnika ujawnione przez Zamawiającego przy odbiorze podnośnika oraz w okresie gwarancji lub rękojmi.
10. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot umowy jest wolny od wad konstrukcyjnych, projektowych, wykonawczych i materiałowych w granicach normalnych warunków użytkowania i obsługi.
11. W przypadku odmowy rozpoznania reklamacji lub nie uwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę w okresie gwarancji Zamawiający może zlecić autoryzowanemu serwisowi podnośnika dokonanie przeprowadzenie badania przyczyny powstania wady. W przypadku, gdy wyniki badań potwierdzi podejrzenie Zamawiającego, że wada powstała bez winy użytkowania podnośnikawykonawca pokryje koszty związane z badaniem oraz przyjmie do reklamacji podnośnik zgodnie z zasadami określonymi w ust. 6-8 (terminy liczone od dnia powiadomienia Wykonawcy o wynikach przeprowadzonych badań) oraz zapłaci karę umowną.
12. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
13. W przypadku napraw usterek i/lub wad w okresie gwarancji, koszt dojazdu serwisu lub transport przedmiotu zamówienia do punktu serwisowego ponosi Wykonawca.
14. Okres niesprawności pojazdu od dnia zgłoszenia awarii do dnia przywrócenia do pełnej funkcjonalności powoduje przedłużenie czasu trwania gwarancji o ten okres.
15. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę zataił przed Zamawiającym.

§8
Kary Umowne

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne:
2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy w terminie określonym w § 3 , w wysokości 0,1 % ceny brutto podnośnika określonej w § 2 ust. 1 umowy, jednakże nie więcej niż 10% tej ceny,
3. w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 % ceny brutto podnośnika określonej w § 2 ust. 1 umowy;
4. za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad, o których mowa w § 4 ust. 5 oraz § 7 ust. 5 i 6 –
w wysokości 0,05 % ceny brutto określonej w § 2 ust. 1, jednakże nie więcej niż 10% tej ceny.
5. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę od umowy na skutek okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności Zamawiający - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy
6. 1.000 zł za każdy przypadek, o którym mowa w § 7 ust. 11
7. Zamawiający zastrzega możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może naliczyć Zamawiający wynosi 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa § 2 ust. 1 umowy.
8. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość kar umownych
zastrzeżonych w umowie Zamawiający może żądać na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego te kary.
9. W przypadku odstąpienia od umowy uprawnienia Zamawiającego z tytułu kar umownych
i odszkodowania pozostają nienaruszone.
10. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych oraz odszkodowania z ceny brutto podnośnika określonej w § 2 ust. 1 umowy.
11. Wykonawca zapłaci kary umowne / odszkodowanie naliczone zgodnie z § 8 umowy na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty kary umownej / odszkodowania.

**§9**

**Podwykonawcy**

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca powierza podwykonawcy(om) …………..…… wykonanie części zakresu umowy: ……………………………..…………

***Opcjonalnie:***

Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.

1. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy (om), mimo niewskazania w ofercie przetargowej takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca pisemnie niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy (om).
2. W przypadku, gdy dojdzie do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 122 ustawy pzp wykonawca jest obowiązany wykazać pisemnie zamawiającemu, iż proponowany inny Wykonawca lub sam wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zmiana ta wymaga aneksy do umowy.
3. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wypadkach określonych
w Kodeksie Cywilnym, a ponadto, gdy:
2. Wykonawca nie rozpoczął dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
3. Wykonawca mimo wezwania go do zmiany wadliwego sposobu wykonywania przedmiotu umowy w dalszym ciągu realizuje go wadliwie;
4. Wykonawca stosuje materiały nie posiadające odpowiednich atestów i nie dopuszczonych do stosowania;
5. Zgłoszony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy.
6. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
7. Oświadczenie o odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia oraz zawierać uzasadnienie. Do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu w palcówce operatora pocztowego.

**§11**

**Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy po jej zawarciu
z Wykonawcą w przypadkach gdy:
3. nastąpi zmiana przepisów prawa, opublikowana w Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra bądź też zmiana lub wejście w życie uchwał, decyzji lub innych aktów wydanych przez stosowne podmioty nadzoru w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
4. z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający;
5. zmiany wysokości zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
6. z powodu okoliczności siły wyższej (zdarzenia, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonać usługę np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, na czas jej działania uniemożliwiającego wykonanie zamówienia
7. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron – wyłącznie na okres uniemożliwiający Wykonawcy wykonanie zamówienia
8. Wszystkie zmiany wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu muszą być uzasadnione
i udokumentowane przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego oraz muszą być zgodne z przepisami Prawa Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.

**§12**

**Ochrona danych osobowych**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

* + - 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Miejski Zakład Komunalny w Giżycku.
			2. Można się z nim kontaktować w następujący sposób:
1. listownie: ul. Suwalska 21, 11 -500 Giżycko
2. za pośrednictwem adresu email: mzk@gizycko.pl
3. telefonicznie pod numerem (+48) 798 112 435.
4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można się kontaktować pod adresem email: dpo@gizycko.pl lub pod numerem telefonu (+48) 877324143
5. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z:
6. art. 6 ust. 1 lit. a RODO, wyrażoną zgodą dotyczącą danych wykraczających poza zakres ustawowy,
7. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, realizacją obowiązku prawnego w oparciu o przepisy prawa:
	1. ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (art. 18 w zw. z art. 19 ustawy PZP) i akty wykonawcze,
	2. ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. , poz. 164).
8. Wypełnienie obowiązku prawnego polega na prowadzeniu spraw, do których zobowiązany jest Miejski Zakład Komunalny w Giżycku w związku z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.
9. Odbiorcy danych osobowych:
10. Państwa dane pozyskiwane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
11. ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa w pkt 1 powyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 6 i art. 74 ust. 4 PZP,
12. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa a w szczególności w oparciu o art. 18 oraz art. 74 PZP,
13. inne podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy o współpracy; Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego, usuwaniem awarii lub archiwizacji. Odbiorcy zawarli stosowne umowy, natomiast pracowników obowiązuje klauzula o zachowaniu w poufności.
14. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym w Miejskim Zakładzie Komunalnym w Giżycku.
15. Udział w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowy, natomiast obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego. PZP oraz wydane do niej przepisy wykonawcze wskazują dokumenty oraz zakres danych jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy. Konsekwencją niepodania określonych danych może być odrzucenie oferty.
16. Posiada Pani/Pan:
17. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymywania ich kopii,
18. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych jeśli są błędne lub nieaktualne,
19. prawo do usunięcia danych osobowych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje
w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w interesie publicznym,
20. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych przy czym zapisy ustawy mogą
w zastrzeżonych przypadkach wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
21. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
22. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu stosownie do art. 22 RODO.
23. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG). Państwa dane nie będą przekazywane do Państwa poza EOG.
24. Informujemy również, że Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
25. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego; wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**§13**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Prawa Zamówień Publicznych, Kodeksu cywilnego oraz dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykaz załączników do umowy:

Załącznik nr 1 - wymagania szczegółowe

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia ………….

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA