**UMOWA DOSTAWY**

**Nr ...............................................**

zawarta w dniu **................. r**. w Szczecinie pomiędzy:

Skarbem Państwa - **Rejonowym Zarządem Infrastruktury**

z siedzibą w Szczecinie 70-240 przy ul. G. Narutowicza 17b,

NIP 852-080-37-03, REGON 810060937,

Tel.: 261 45 20 00, Fax: 261 45 20 29, e-mail: rziszczecin@ron.mil.pl,

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”**

reprezentowanym przez:

**P………………………………………. …………………………….**

a

**P……………………….** prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji I Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii, pod nazwą **„……….”** z siedzibą przy …………………, NIP …………………., REGON ………………….,

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

**„…………”** z siedzibą przy ………………………………………, działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem ……….……., NIP …………………., REGON …………, Kapitał zakładowy ……………………..

zwaną w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**

reprezentowaną przez:

**P………………………………………. …………………………….**

o następującej treści:

**I Postanowienia ogólne, przedmiot umowy**

**§1**

1. Zgodnie z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia (pismo nr ......... z dnia .............. r.) w trybie podstawowym bez negocjacji (wniosek 5/D/24) Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do **zakupu sprzętu pożarniczego dla Wojskowych Straży Pożarnych (Część ……) -** w asortymencie i ilości zgodnej z Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 7.1-7.3 do SWZ (Część …..) oraz Zestawieniem przedmiotu zamówienia – Specyfikacją techniczną, stanowiącym załącznik nr 9.1-9.3 do SWZ (Część …..).
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z rozładunkiem i wniesieniem na koszt Wykonawcy do pomieszczeń magazynu RZI Szczecin przy ul. Ostrawickiej 16 w Szczecinie. Magazyn czynny od godz. 8:00 do godz. 13:00 w dni powszednie. Transport na koszt Wykonawcy. Odległość z miejsc rozładunku do miejsc docelowych w magazynach do 30,00 m. W miejscach dostaw nie występują rampy do rozładunku samochodów. Nie zastosowanie się do zasad dotyczących rozładunku spowoduje uznanie dostawy za nieskuteczną.
3. Koszt i ryzyko dostawy przedmiotu umowy obciążają Wykonawcę. Za szkody powstałe w mieniu i sprzęcie wojskowym w trakcie realizacji dostawy z winy Wykonawcy (m.in. wynikające z niestosowania się do ustalonych warunków i zasad) odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
4. Strony postanawiają, że Wykonawca ponosi pełną i niczym nieograniczoną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników, podwykonawców lub inne osoby z nim współpracujące, wyrządzone na terenie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci ………………….., na zasoby którego powoływał się składając ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego będzie realizował przedmiot umowy w zakresie ……….. zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ. Stwierdzenie przez Zamawiającego braku realizacji podmiotu trzeciego podczas realizacji umowy może skutkować odstąpieniem od umowy z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca odpowiada solidarnie wraz z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów w trakcie realizacji umowy za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania zakazu nieuprawnionego utrwalania obrazu i dźwięku poprzez używanie różnego rodzaju sprzętu niezbędnego do realizacji umowy bez uzgodnień z Zamawiającym, takich jak: telefon komórkowy, tablet, i-phone i BSP (aparatów latających, aparatów jeżdżących, aparatów pływających) na terenach kompleksów wojskowych przez własnych pracowników, jak również podwykonawców pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
8. Zabrania się uczestnictwa w pracach związanych z realizacją umowy pracowników obcych państw oraz osób skazanych prawomocnymi wyrokami za przestępstwa umyślne.
9. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania informacji i wyjaśnień dotyczących przedmiotu umowy przez cały okres jego realizacji na każde żądanie Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się pod rygorem odpowiedzialności karnej do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia i nieudostępniania ich nikomu bez zgody Zamawiającego. Dotyczy to wszystkich pracowników Wykonawcy mających styczność z obiektami wojskowymi.
11. Wykonawca zobowiązuje się nie rozpowszechniać bez uzyskania zgody Zamawiającego wiadomości o prowadzonych przez niego pracach, będących przedmiotem umowy, ani innych, w posiadanie których wszedł podczas wykonywania prac, zarówno w czasie wykonywania przedmiotu umowy jak i po upływie tego okresu.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wynikłe z prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
13. Zamawiający po otrzymaniu dostawy może wysłać losowo wybrany produkt do CNBOP-PIB w celu weryfikacji zgodności z wzorem. Jeżeli CNBOP-PIB nie potwierdzi jakości produktu zamówienia to koszt badań poniesie Wykonawca, a dostawa przedmiotów zamówienia zostanie zwrócona Wykonawcy, będzie to znaczyć jednoznacznie, że Wykonawca nie wykonał przedmiotowej umowy.

**§2**

* 1. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty ceny ustalonej na podstawie „Oferty Wykonawcy” – załącznik nr 1 do SWZ i Formularza cenowego – załącznik nr 1 do niniejszej umowy (Część …..).
  2. Przez odbiór przedmiotu umowy należy rozumieć sprawdzenie przez Zamawiającego ilości i jakości przedmiotu zamówienia po jego dostarczeniu, rozładunku, wniesieniu przez Wykonawcę.
  3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie potwierdzając gotowość realizacji dostaw Zamawiającego na **7 dni** przed planowaną dostawą.
  4. Odbiór dostawy przez Zamawiającego odbywać się będzie z udziałem: przedstawiciela Zamawiającego, magazyniera Zamawiającego oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

**§3**

1. Wykonawca oświadcza, iż produkty będące przedmiotem umowy są fabrycznie nowe oraz wolne od wad fizycznych i prawnych.
2. Przedmiot umowy musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczonych do Resortu Obrony Narodowej – Dziennik Urzędowy Ministra Obrony Narodowej z 07.01.2014 r. - Decyzja Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 03.01.2014 r. oraz numerem katalogowym WP, pod rygorem uznania dostawy za nieskuteczną.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej – karty wyrobu (część B, C, D) format Excel na 14 dni przed planowaną dostawą. Dodatkowe informacje ww. zakresie dostępne są u organizatora systemu GS1 w Polsce - Instytut Logistyki i Magazynowania w Poznaniu. Wykonawca musi być czynnym uczestnikiem systemu GS1. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do wypełnienia i przekazania w postaci elektronicznej karty wyrobu na 14 dni przed planowaną dostawą zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy.
4. Wykonawca przed odbiorem dostawy zobowiązany jest przekazać komisji odbiorowej oryginały lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem) obowiązujących dokumentów jakościowych na dostarczany sprzęt tj. atesty, certyfikaty i aprobaty, zgodnie z Zestawieniem przedmiotu zamówienia – Specyfikacją techniczną - załącznik nr 9.1-9.3 do SWZ (Część ……).

Na dostarczonych dokumentach jakościowych obowiązkowo należy uwidocznić numer zawartej umowy.

**II Terminy umowne realizacji dostawy**

**§4**

1. Strony ustalają, że dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie:
   1. **…….. dni** **od daty zawarcia umowy, tj. do dnia …………. (Część I),**
   2. **…….. dni** **od daty zawarcia umowy, tj. do dnia …………. (Część II),**
   3. **…….. dni** **od daty zawarcia umowy, tj. do dnia …………. (Część III).**
2. W sytuacji, gdy termin wykonania umowy określony w ust. 1 przypada na dzień wolny od pracy u Zamawiającego, ulega on wydłużeniu do pierwszego dnia roboczego następującego po dniu określonym w ust. 1.
3. Przez termin „wykonania przedmiotu umowy” należy rozumieć zarówno dostarczenie, rozładunek, wniesienie oraz odbiór przedmiotu niniejszej umowy. Z powyższych czynności przedstawiciele Stron umowy, spiszą protokół z komisyjnego odbioru dostawy – załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

**§5**

1. Strony ustalają swoich reprezentantów upoważnionych do szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji zamówienia:

1. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umowy wyznacza się: **P…………………,** tel.: .………….., **P……………………,** tel.: ………………….
2. Wykonawcę reprezentować będzie **P.............................** tel. ........... lub osoba upoważniona.

**III Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

**§6**

* 1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy, strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

1. **Część I**– obejmująca zakup środków pianotwórczych dla Wojskowych Straży Pożarnych - …………. zł netto, **powiększone o wartość podatku VAT (…. %), tj. ………… zł. Wartość brutto** **………… zł**, słownie brutto **.................................,**
2. **Część II** – obejmująca zakup sprzętu pożarniczego dla Wojskowych Straży Pożarnych -…………. zł netto, **powiększone o wartość podatku VAT (…. %), tj. ……… zł. Wartość brutto** **................... zł,** słownie brutto **.....................,**
3. **Część III** – obejmująca **zakup przedmiotów odzieży specjalnej i środków ochrony strażaka** -…………. zł netto, **powiększone o wartość podatku VAT (…. %), tj. ……… zł. Wartość brutto** **................... zł,** słownie brutto **.....................,**

– zgodnie z Formularzem(ami) cenowym(i) – załącznik nr 1 do umowy.

* 1. Łączna wartość umowy obejmująca **Część ................** wynosi: **............... zł brutto**, słownie brutto: **.................................................................................**
  2. Wynagrodzenie będzie płatne z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
  3. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo sporządzonych faktur częściowych, wystawionych przez Wykonawcę po zrealizowaniu dostawy dla Zamawiającego (na każdą część przedmiotu umowy osobno). Podstawą wystawienia faktury będzie załączony do niej protokół komisyjnego odbioru dostawy bez zastrzeżeń, potwierdzony podpisami przez Wykonawcę i pieczątką firmową Wykonawcy, Zamawiającego i magazyniera Zamawiającego.
  4. Wykonawca po zrealizowaniu dostawy i jej odbiorze w terminie 7 dni prześle Zamawiającemu oryginały faktur wraz z oryginałami protokołu komisyjnego odbioru dostawy oraz z dołączonymi dowodami zapłaty należnego wynagrodzenia Podwykonawcom (nie tylko pisemne oświadczenie, lecz także inne zaakceptowane przez Zamawianego potwierdzenia np.: przelewy bankowe, druk wpłaty gotówką KP, oświadczenie Podwykonawcy o dokonaniu na poczet płatności potrącenia) wraz z oświadczeniem Podwykonawców o zapłacie przez Wykonawcę wszystkich należnych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
  5. Nieprzedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy(om) oraz oświadczeń spowoduje, iż Zamawiający wstrzyma wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy za odebrane usługi. Wstrzymane wynagrodzenie w przypadku sporu pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą Zamawiający złoży do depozytu sądowego w terminie zapłaty wynikającej z faktury.
  6. Wykonawca złoży fakturę wraz z protokołem do Kancelarii Zamawiającego.

W przypadku faktur elektronicznych do 30 dni od daty przesłania e-faktury do kancelarii RZI, z tym, że załączniki do takiej faktury należy złożyć oryginalne w siedzibie Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż data przesłania faktury elektronicznej.

* 1. Ostateczny termin złożenia faktur do Zamawiającego upływa w dniu 10 grudnia danego roku realizacji umowy.
  2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy **wskazane na fakturach** - **w ciągu 30 dni** od daty wpływu faktur do Zamawiającego.
  3. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia faktur VAT „podzielona płatność”.
  4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**IV Gwarancja oraz rękojmia**

**§7**

1. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości na okres **……… miesięcy** (**część ………….**) **(zgodnie z ofertą Wykonawcy).** Wykonawca przekaże Zamawiającemu podpisany dokument gwarancyjny wraz z fakturą i protokołem odbioru dostawy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 miesięcy** **rękojmi (część …..)** na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze przedmiotu umowy – podpisania protokołu odbioru dostawy.
4. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się z się z dniem następnym po odbiorze przedmiotu umowy – podpisania protokołu odbioru dostawy.
5. W przypadku nieusunięcia w wymaganym terminie przez Wykonawcę wad ujawnionych w okresie trwania rękojmi lub gwarancji Zamawiający zleci osobie trzeciej usunięcie tych wad, a kosztami obciąży Wykonawcę.
6. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o:
   1. zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
   2. zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
   3. ogłoszeniu upadłości Wykonawcy,
   4. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
   5. ogłoszeniu likwidacji Wykonawcy,
   6. zawieszeniu działalności przez Wykonawcę.

**V Kary umowne**

**§8**

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań na niżej opisanych zasadach, przy czym podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto, określone w § 6 niniejszej umowy, odpowiednio dla danej części zamówienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1. z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10 %** wartości wynagrodzenia brutto,
   2. w przypadku, gdy Wykonawca dopuszcza się zwłoki w terminowym wykonaniu umowy w wysokości **1,0 %** liczonej od wartości niedostarczonej części zamówienia za każdy dzień zwłoki, przy czym kara umowna będzie naliczana odrębnie za każdy przypadek zwłoki, nie więcej jednak niż **30%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 umowy,
   3. zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia brutto, dla wadliwie wykonanej części umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki, od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
   4. zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi w wysokości **0,2 %** wartości wynagrodzenia brutto, dla wadliwie wykonanej części umowy, liczonej za każdy dzień zwłoki, od terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad,
   5. za nienależyte wykonywanie lub niewykonywanie obowiązków wynikających   
      z niniejszej umowy, za każdy przypadek **0,1 %** wartości wynagrodzenia brutto, nie więcej jednak niż **30 %** wartości wynagrodzenia brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy w całości lub części z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność wyłącznie Zamawiający (za wyjątkiem okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP) w wysokości **10** % wartości wynagrodzenia brutto, od wykonania której Zamawiający odstąpił.
4. Łącznie wysokość kar umownych nie może przekraczać 30 % wartości wynagrodzenia brutto przewidzianego dla danej części zamówienia.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 lub odszkodowania Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar lub odszkodowania z należności Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, jako potrącenie umowne, bez konieczności pisemnego powiadomienia Wykonawcy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności, bez dodatkowego wezwania.
8. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

**VI Odstąpienie od umowy**

**§9**

1. Zamawiającymoże odstąpić od umowy jeżeli Wykonawca nie wykonuje lub nienależycie wykonuje umowę. W takiej sytuacji Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy wyznaczając mu odpowiedni termin, z zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu.
   1. Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli wykazane zostanie, iż wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy PZP.
   2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
   3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za część umowy wykonaną do daty odstąpienia, bez prawa dochodzenia odszkodowania z tego tytułu.
   4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie ustalonym z Zamawiającym.
   5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia.

**VII Podwykonawstwo**

**§10**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi, za wyjątkiem wykonania wskazanych w ofercie części zamówienia:……………………………., które zamierza powierzyć wyszczególnionym podwykonawcom zgodnie z Wykazem podwykonawców stanowiącym załącznik nr …. do umowy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach dotyczących Podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia, jak również nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

**VIII Wprowadzenie zmian do umowy**

**§11**

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Zmiana umowy może nastąpić w następujących sytuacjach:

* 1. w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT od towarów i usług; jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  2. w przypadku gdy zmiana jest nieistotna w rozumieniu przepisów dotyczących zamówień publicznych, w szczególności gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niższa niż 10% wartości zamówienia określonego w umowie pierwotnej, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy, przy czym kolejne zmiany umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy są niedopuszczalne,
  3. w przypadku konieczności przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
     1. przesunięcia terminu realizacji zamówienia, w szczególności z uwagi na:
        + wystąpienie okoliczności nieleżących po stronie wykonawcy, w szczególności: wystąpienie okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
        + pojawienie się dodatkowego zakresu prac niezbędnego do wykonania,
     2. wystąpienia siły wyższej lub zdarzeń losowych niezależnych od stron umowy,
  4. zmian osobowych osób wyznaczonych do realizacji zamówienia Wykonawcy, w szczególności z uwagi na:
     1. śmierć, choroby lub wypadek którejkolwiek z osób,
     2. utratę uprawnień do wykonywania zawodu,
     3. jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób personelu z innych przyczyn, niż wymienione powyżej, które nie są zależne od Wykonawcy.

Każda zmiana w tym zakresie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganego postanowieniami SWZ. Proces zmiany osoby z zespołu inicjuje Wykonawca,

1. zmiany polegającej na dopuszczeniu do wykonywania zamówienia podwykonawcy niewymienionego w wykazie proponowanych do wykonania przez podwykonawców części zamówienia, po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego,
2. zmiany ilości faktur, terminu płatności czy wysokości faktur gdy wystąpiły okoliczności, w których powyższe zmiany nie będą istotne oraz nie będą negatywnie wpływały na realizację zamówienia,
3. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zmiany wynikającej z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów

- w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego.

3. Przedłużenie terminów wykonania zamówienia z przyczyn wskazanych w ust. 2 pkt 3 może nastąpić wyłącznie o czas trwania przeszkody.

1. Niezależnie od powyższego, strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji, Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany weryfikujące redakcyjne dotychczasowe brzmienie umowy bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
2. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
3. danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
4. danych teleadresowych,
5. danych rejestrowych,
6. będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron umowy.

6. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 455 ustawy PZPjest niedopuszczalna.

**IX Postanowienia końcowe**

**§12**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

**§13**

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§14**

* + - 1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią pod rygorem nieważności, co stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.
      2. Zabrania się dokonywania cesji zawartej umowy.

**§15**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§16**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: w 1 egzemplarzu dla Wykonawcy, w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego.
2. Załącznikami do umowy są:

* Formularz cenowy (cz. …….) - Załącznik nr 1,
* Wzór protokołu z komisyjnego odbioru dostawy – Załącznik nr 2,
* Karta wyrobu – Załącznik nr 3,
* Karta gwarancyjna – Załącznik nr 4.

**--------------------------- -------------------------------**

**W Y K O N A W C A Z A M A W I A J Ą C Y**