

FORMULARZ OFERTY

W imieniu:

Nazwa (firma) wykonawcy: albo Imię i nazwisko wykonawcy: (dotyczy wykonawców będących osobami fizycznymi):	
Adres siedziby wykonawcy (kod, miasto, ulica, nr):	
Numer NIP i REGON wykonawcy:	
Numer telefonu, faksu, adres e-mail:	

Uwaga: w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać **powyższe dane dla wszystkich podmiotów kolejno**, kopiując powyższą tabelę odpowiednią ilość razy lub dzieląc prawą część tabeli na odpowiednią ilość kolumn (dotyczy wykonawców występujących jako konsorcjum, spółka cywilna lub w innej formie).

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące postępowania o nazwie:

„Dostawy artykułów biurowych” (sygn. postępowania: FK/R/65/2025)

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, za **cenę brutto**:

cena brutto: zł,

Cenę tę obliczono na podstawie szczegółowej kalkulacji przedstawionej w załączniku nr 1.1 („Formularz rzeczowo-cenowy”), z uwzględnieniem wszelkich danych zawartych w zapytaniu ofertowym, wszelkich obowiązków wykonawcy związanych z realizacją umowy, a także ewentualnych opustów. Cena obejmuje wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia, w tym koszty dostawy.

- Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny z asortymentem opisanym szczegółowo w załączniku nr 1.1 („Formularz rzeczowo-cenowy”).
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się treścią i warunkami zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia, w tym oświadczamy, że warunki umowy stanowiące załącznik do zapytania ofertowego zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Zobowiązujemy się do wykonania umowy – zgodnie z warunkami szczegółowo określonymi we wzorze umowy dołączonym do zapytania ofertowego.
- Oświadczamy, że dostarczać będziemy sukcesywnie przedmiot niniejszego zamówienia w terminie dni od dnia dokonania zlecenia w formie elektronicznej (*należy wpisać, nie więcej, niż 7 dni*).
- Oświadczamy, że nasza sytuacja w zakresie:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej;- pozwala na zrealizowanie przedmiotowego zamówienia.
- Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
- Oświadczamy, że osobą uprawnioną** do kontaktu z zamawiającym w przypadku udzielenia nam zamówienia jest:
- Oświadczamy o dostępności poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych**:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w Zapytaniu ofertowym)	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych
--	---

11. Zamówienie:

- wykonamy siłami własnymi*,
- powierzmy podwykonawcom:*

Firma.....podwykonawcy.....

.....
w następującym zakresie

12. Wybór oferty **prowadzi / nie prowadzi*** do powstania obowiązku podatkowego na
..... oraz wskazujemy jej wartość netto

Uwaga: poniższy punkt wypełniają tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

13. Oświadczamy, jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, że ustanowiliśmy niżej wymienionego pełnomocnika do *reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia** albo *reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego**:

.....
.....

(imie i nazwisko lub nazwa – firma, adres, telefon, faks, e-mail – jeśli inne niż w nagłówku:

UWAGA – DANE TE POSŁUŻA DO KOMUNIKACJI Z PEŁNOMOCNIKIEM WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA)

Przedmiotowe pełnomocnictwo stanowi załącznik do oferty.

Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania (dotyczy to wszystkich podmiotów wspólnie składających niniejszą ofertę). Jesteśmy świadomi, że wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Zobowiązujemy się przedłożyć na żądanie zamawiającego przed podpisaniem umowy przetargowej umowę regulującą naszą współpracę - w przypadku umowy konsorcjum: z wyraźnym wskazaniem pełnomocnika konsorcjum.

Uwaga: poniższy punkt należy wypełnić tylko w przypadku gdy wykonawca przekazuje dane osobowe inne, niż bezpośrednio jego dotyczące lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO ¹⁾

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.***

15. Informacja o statusie wykonawcy (należy zaznaczyć znakiem x):

Wykonawca jest mikro przedsiębiorstwem: TAK ☐
Wykonawca jest małym przedsiębiorstwem: TAK ☐
Wykonawca jest średnim przedsiębiorstwem: TAK ☐
Wykonawca jest dużym przedsiębiorstwem: TAK ☐

16. Świadomi odpowiedzialności karnej, wynikającej z treści przepisu art. 297 § 1 kodeksu karnego, oświadczamy, iż złożone przeze nas dane oraz informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Formularz rzeczowo-cenowy.
2. Wzór umowy – zaakceptowany.
3. Klauzula RODO - zaakceptowana.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
5. Pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli dotyczy).
6.

dnia

.....
(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania wykonawcy)

Dokument należy wypełnić i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub złożyć w formie cyfrowego odwzorowania dokumentów wystawionych w wersji papierowej, tj. uzupełnionych i opatrzonych odpowiednimi pieczęciami oraz własnoręcznym podpisem.
Zamawiający zaleca przed podpisaniem zapisanie dokumentu w formacie PDF

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*Niepotrzebne skreślić

**Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia podmiotowych środków dowodowych w toku postępowania, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, a Wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych środków.

***W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).