

ZARZĄDZENIE NR 105/2024

BURMISTRZA PYRZYC

z dnia 30 września 2024 r.

w sprawie ogłoszenia IV przetargu dotyczącego sprzedaży samochodu specjalnego pożarniczego m-ki ROSENBAUER, model PLF 3000, wersja JELCZ 315M, stanowiącego własność gminy Pyrzyce oraz powołania komisji ds. przeprowadzenia przetargu na sprzedaż mienia ruchomego.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 609) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Przeznacza się do sprzedaży środek trwały będący własnością gminy Pyrzyce, stanowiący samochód specjalny pożarniczy m-ki: ROSENBAUER model: PLF 3000, wersja: JELCZ 315M, rodzaj pojazdu: Samochód ciężarowy, rok produkcji: 1976, VIN: 1803, Nr rejestracyjny: SZA353G.
2. Sprzedaż samochodu przeprowadzić w formie przetargu publicznego ofertowego, z ceną jako jedynym kryterium oceny oferty.
3. Ustala się cenę wywoławczą na przedmiot sprzedaży w kwocie **7 600 zł** (słownie: siedem tysięcy sześćset złotych 00/100).
4. Warunki udziału w przetargu zawarte zostały w ogłoszeniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
5. Do sprzedaży stosuje się odpowiednio przepisy rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 2303).

§ 2.

1. Do przeprowadzenia przetargu powołuję Komisję Przetargową w następującym składzie:

Kazimierz Jaborowski - Przewodniczący,

Tomasz Tyczkowski - członek,

Sylwia Ranoszek - członek,

Karolina Osowska - członek.

2. W przypadku nieobecności któregoś z członków komisji, Komisja działa bez uzupełnienia składu w składzie co najmniej trzyosobowym.
3. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji, Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.
4. Do obowiązków komisji należy:
 1. zamieszczenie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, w Biuletynie Informacji Publicznej, Platformie Zakupowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;

2. udzielanie informacji oferentom;
3. przeprowadzenie przetargu;
4. sporządzenie protokołu końcowego z podaniem wyników przetargu i przedłożenie go do zatwierdzenia Burmistrzowi;
5. zamieszczenie ogłoszenia o wyniku przetargu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, w Biuletynie Informacji Publicznej, Platformie Zakupowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu;
6. zorganizowanie dodatkowego przetargu ustnego (licytacji) w przypadku ofert równorzędnych;
7. przygotowanie umowy sprzedaży.

5. Komisja pełni swoje obowiązki od dnia powołania do dnia zatwierdzenia przez Burmistrza protokołu końcowego z przetargu.

§ 3.

Protokół z przebiegu przetargu powinien zawierać w szczególności:

1. określenie miejsca i czasu przetargu;
2. imiona i nazwiska oraz podpisy członków komisji przetargowej;
3. wysokość ceny wywoławczej;
4. zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie;
5. najwyższą cenę zaoferowaną za przedmiot sprzedaży;
6. imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania nabywcy lub jego siedzibę;
7. wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszczył w poczet ceny;
8. wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej.

§ 4.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Pyrzycach na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach oraz Platformie Zakupowej Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kazimierzowi Jaborowskiemu – Mł. Referentowi ds. Obronnych, Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Miejskiego w Pyrzycach.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Z up. BURMISTRZA
Karolina Rukiewicz
Z-CA BURMISTRZA

