**UMOWA NR ………………….**

Zawarta w dniu………………**2024 r**. w Koszalinie pomiędzy:

**Skarbem Państwa – 17. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym** z siedzibą w Koszalinie,   
kod pocztowy 75-901, ul. 4-go Marca 3, NIP 669-25-16-785, Regon 321203128,

reprezentowanym przez:

ppłk Ireneusz OSSOWSKI **– KOMENDANT**

*zwanym w treści umowy ZAMAWIAJĄCYM,*

*- a -*

………………………………. z siedzibą w …………….., kod pocztowy………….., ul………….., NIP ………………, Regon……………….., wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej pod numerem……………..…; …………………..reprezentowaną przez…………...…………….,

*zwanego w treści umowy WYKONAWCĄ.*

*W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego* ***na dostawę elementów składowych do Indywidualnych Pakietów Medycznych,*** *zawarta zostaje umowa o następującej treści:*

**§ 1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa elementów składowych do Indywidualnych Pakietów Medycznych.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia w ilości określonej w „Opisie przedmiotu zamówienia” i Wymaganiach Eksploatacyjno -Technicznych dla zestawu Indywidualny Pakiet Medyczny (IPMed)”- zał. nr 1 do umowy.

**§ 2. ROZLICZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot umowy:
   1. wartość ogółem netto: ………………..zł (słownie:………………………….);
   2. podatek VAT …… tj. ………….. zł (słownie: ………………………………...);
   3. wartość ogółem brutto: …………….zł (słownie: …………………………....).
2. Wartość umowy określona w ust. 1 powyżej jest niezmienna i zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszty opakowania, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu oraz wszelkie należne cła i podatki.
3. Wynagrodzenie **Wykonawcy** płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany   
   na fakturze w terminie 30 dni od daty wpływu do **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury i dokumentów rozliczeniowych, w tym protokołu zdawczo - odbiorczego, stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, potwierdzającego dostawę oraz odbiór jakościowy i ilościowy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia obejmować będzie w szczególności także:

- ***koszt załadunku,***

***- koszt transportu,***

***- koszt rozładunku w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego***,

***- sporządzenie protokołu odbioru.***

**§ 3. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI**

1. **Wykonawca** wykona przedmiot umowy w terminie **do dnia 30.11.2024 roku.**
2. **Wykonawca** na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w Koszalinie, ul. 4-go marca 3.
3. O dacie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego na 3 dni przed terminem dostawy

**§ 4. WYMAGANIA JAKOŚCIOWE**

1. Dostarczony towar musi spełniać wymagania jakościowe określone przez Zamawiającego - zgodne z Opisem przedmiotu zamówienia i Wymaganiami Eksploatacyjno- Technicznymi- ***zał. nr 1***
2. **Zamawiający zastrzega sobie konieczność dostawy poszczególnego asortymentu w jednej partii i z tą samą datą przydatności.**

**§ 5. REALIZACJA DOSTAWY, OBIEG DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH**

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za jakość i ilość wyrobów, do czasu ich formalnego przyjęcia przez Zamawiającego tj. podpisania przez Wykonawcę   
   i Odbiorcę „Protokołu zdawczo-odbiorczego”- załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić przedstawiciela Zamawiającego   
   o planowanym terminie dostawy z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem na nr tel. 261 456 964 oraz drogą elektroniczną na adres [*renata.wieczorek@ron.mil.pl*](mailto:renata.wieczorek@ron.mil.pl)*.* Dostawę należy zrealizować w dni robocze od poniedziałku do czwartku w godz. od 8:00 do 14:00.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności jakościowych lub dostaw uszkodzonego towaru, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad, a w przypadku braków ilościowych do dostarczenia różnicy w ilości wynikającej z zamówienia w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
4. Za rozładunek przedmiotu zamówienia dostarczonego kurierem w miejsce wskazane przez Zamawiającego odpowiada Wykonawca. Obejmuje on w szczególności zdjęcie z pojazdu i ułożenie gotowego przedmiotu zamówienia w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Wykonawca** zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** danych osób i pojazdów (imię, nazwisko, seria dowodu osobistego, rodzaj pojazdu, typ, nr rejestracyjny), które będą realizowały dostawę i przebywały na terenie jednostki wojskowej **Zamawiającego**.

**§ 6. GWARANCJA**

1. **Wykonawca** udziela gwarancji na dostarczony asortyment odpowiednio do zapisów określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”- zał. nr 1 do umowy.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji, **Zamawiającemu** przysługuje rękojmia za wady na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. W przypadku stwierdzenia wady dostarczonego produktu w okresie gwarancji, **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę** o rodzaju stwierdzonej wady na adres email **Wykonawcy**. **Wykonawca** zobowiązuje się rozpatrzyć reklamację w terminie **7 dni** kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się wymienić wadliwy towar na nowy, wolny od wad i dostarczyć do **Zamawiającego** w terminie **21 dni** kalendarzowych licząc od daty zgłoszenia.
5. Gwarancja ulega przedłużeniu o czas, w którym na skutek wady produktu **Zamawiający**   
   nie mógł z niego korzystać. Transport wadliwego asortymentu do wymiany i po wymianie odbywa się na koszt oraz odpowiedzialność **Wykonawcy**. **Wykonawca** dokona wymiany bez żadnej dopłaty nawet, jeśli ceny uległy zmianie.

**§ 7. KARY UMOWNE**

1. **Zamawiający** naliczy **Wykonawcy** kary umowne:

za odstąpienie od umowy z winy **Wykonawcy** - w wysokości 10 % wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1 powyżej;

za zwłokę w realizacji dostawy – w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1 powyżej, za każdy dzień zwłoki;

za zwłokę w załatwieniu reklamacji - w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, określonej w § 2 ust. 1 powyżej, za każdy dzień zwłoki;

1. Wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 powyżej.
2. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia **Wykonawcy**.
3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.
4. **Zamawiający** zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 2 ust. 1 powyżej.

**§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. gdy wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
3. gdy **Wykonawca** wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny   
   z umową i nie zmienił sposobu wykonywania pomimo pisemnego wezwania **Zamawiającego** w wyznaczonym terminie;
4. w przypadku utraty przez **Wykonawcę** uprawnień wymaganych do obrotu lekami   
   i produktami medycznymi;
5. gdy limit kar umownych, określony w § 7 ust. 2 powyżej zostanie osiągnięty.
6. **Wykonawca** może odstąpić od umowy z powodu naruszenia przez **Zamawiającego** warunków niniejszej umowy.
7. Każda ze **Stron** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W razie odstąpienia od umowy, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 9. ANEKS I ZMIANA UMOWY**

* + - 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczegolności w następujących przypadkach:

a) w razie zmiany terminu realizacji umowy w sytuacji wystąpienia siły wyższej, przy czym termin ten oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą stron niniejszej umowy, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożność wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu, przy czym strona może się powoływać na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o jej wystąpieniu w formie pisemnej drugą stronę w ciągu 5 dni od dnia jej zaistnienia. Brak zawiadomienia drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej, spowoduje brak możliwości powoływania się na nią jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie przedmiotu umowy. Termin realizacji dostawy może zostać wydłużony o czas uniemożliwiający wykonanie dostawy.

**§ 10. INNE POSTANOWIENIA**

* + - 1. Osobami upoważnionymi do realizacji zadań wynikających z przedmiotowej umowy ze strony **Zamawiającego** jest …………………………………… – Kierownik Sekcji Medycznej, tel. …………………………………...

1. **Wykonawcę** reprezentować będzie: ………………………..tel. ………………..…………
2. **Wykonawca** zobowiązany jest do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących informacji uzyskanych od **Zamawiającego** w związku z realizacją umowy, zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego zasad postępowania z pracownikami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej, określonych w Decyzji nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. oraz zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami, określonych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13.07.2017 r.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
5. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), dalej „RODO”, **Zamawiający** informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa – 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin;

- Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w 17 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Koszalinie jest wz. p. Ewelina MAGIERA, tel. 261 456 839;

- dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.

1. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na powyższe i zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.
2. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** przenosić na osobę trzecią wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo   
   dla siedziby **Zamawiającego**.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym   
   dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Załączniki:**

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia i Wymagania Eksploatacyjno-Techniczne dla zestawu Indywidualny Pakiet Medyczny (IPMed.)
2. Załącznik Nr 2 – Protokół zdawczo - odbiorczy

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**…………………… ……………….**

UZGODNIONO:

Kierownik Sekcji Medycznej Główny Księgowy

………………………………….. …………………………………..

Kierownik   
Sekcji Zamówień Publicznych Radca Prawny

…………………………………….  …………………………………….

Umowa sporządzona w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. nr 1 – Zamawiający – PGK;

Egz. nr 2 – Wykonawca