**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**NUMER POSTĘPOWANIA: 1/ZO/2025**

|  |
| --- |
| 1. **NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.**
 |

Zamawiający Oddział Zabezpieczenia Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego z siedzibą przy ul. Szubińskiej 2 w Bydgoszczy.

telefon: 261 419 781, 261 419 921

strona internetowa: <https://ozjftc.wp.mil.pl>

Adres platformy zakupowej Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc>

|  |
| --- |
| 1. **PODSTAWA PRAWNA UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ.**
 |

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy Pzp (Dz.U
z 2024 r. poz. 1320 t.j.), prowadzone jest zgodnie z *„Regulaminem Udzielania Zamówień Publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane
w Oddziale Zabezpieczenia Centrum Szkolenia Sił Połączonych Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Bydgoszczy*” – np. Dział 3 Rozdział 1 § 3**.**

|  |
| --- |
| 1. **NAZWA I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
 |

1. Przedmiot zamówienia:

**„SERWIS SYSTEMÓW DETEKCJI GAZÓW”**

1. Zamawiający nie dokonał podziału przedmiotu zamówienia na części.
2. GŁÓWNY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA CPV 50700000-2 - usługi
w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
3. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
4. Pozostałe ustalenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, poza ustaleniami zawartymi w dokumentach o których mowa w pkt 4., zawarto
w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2025 r.**

|  |
| --- |
| 1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**
 |

1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
2. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

*Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.*

1. uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej
lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

*Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.*

1. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

*– warunek ten zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:*

posiada **ubezpieczenie od** **odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż **5 000,00 zł** (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek, o którym mowa powyżej winien spełniać
w całości jeden z Wykonawców.

*Oświadczenie na temat warunku dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa w pkt 10. formularza oferty.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

*– warunek ten zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:*

**co najmniej jedną osobą z uprawnieniami** (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP E) wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2024r. poz. 266 z późń. zm.) do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji:

1. urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV (grupa I pkt. 2),

2. aparatury kontrolno-pomiarowej urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji (grupa I pkt. 13), wymienionych w ppkt.1.

Zamawiający dopuszcza, aby wskazana osoba posiadała zamienne ważne świadectwo kwalifikacji do wykorzystania czynności związanych z eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, o których mowa w parf. 16 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Ochrony Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzenia posiadanych kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń instalacji i sieci (Dz. U. z 2022 r. poz. 1392 z późń. zm.):

1. urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu znamionowym nie wyższym niż 1 kV (grupa I pkt. 2),

2.aparatury kontrolno-pomiarowej urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji (grupa I pkt. 10), wymienionych w ppkt.1.

**Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące zadania, posiadały ważne świadectwo kwalifikacyjne SEP E dla Grupy 1, w zakresie wskazanym powyżej.**

*Wzór wykazu osób potwierdzający posiadane kwalifikacje i uprawnienia stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.*

*Wykonawca wraz z wykazem osób przedstawia dokumenty (kopie podpisane ‘za zgodność z oryginałem’), potwierdzające posiadane kwalifikacje
i uprawnienia, którymi są m.in.: zaświadczenia/certyfikaty, świadectwa, itp.*

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę minimum 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru prac - bez zastrzeżeń, a na zamontowane urządzenia, części, komponenty, podzespoły, materiały, użyte do wykonania zamówienia, na okres tożsamy z okresem udzielonej gwarancji przez producenta. Gwarancja obejmuje wady w zastosowanych materiałach oraz wady w wykonywanych pracach. Okres rękojmi biegnie od dnia podpisania protokołu – bez zastrzeżeń, będącego podstawą do wystawienia faktury i wynosi 24 miesiące, zgodnie
z art.. 568§1 kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości skorzystania z prawa opcji.

|  |
| --- |
| 1. **WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY.**
 |

1. **Wypełniony i podpisany Formularz oferty – wzór** formularza stanowi załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. W jego treści została zawarta tabela zestawienia cenowego, która również musi być wypełniona.
2. Inne dokumenty / oświadczenia / warunki (zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w opisie przedmiotu zamówienia / Formularzu oferty / projekcie umowy):

**Wykonawca dołącza do Formularza oferty:**

* 1. **pełnomocnictwo** *(jeżeli jest wymagane);*
	2. **oświadczenie Wykonawcy o nie wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu (tj. Dz. U. 2024 r. poz. 507 z późn. zm.) – (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego);
	3. **oświadczenie Podwykonawcy** *(jeżeli dotyczy),* - (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego);
	4. **protokół z wizji lokalnej** *(jeżeli dotyczy) – wzór stanowi załącznik nr 7 do Zapytania ofertowego*
	5. **wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadających kwalifikacje i uprawnienia,** określone w Części IV ust. 1 pkt 4) w zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej – wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego.

Wykonawca wraz z wykazem osób i pojazdów przedstawia dokumenty (kopie podpisane ‘za zgodność z oryginałem’), potwierdzające posiadane kwalifikacje i uprawnienia, którymi są m.in.: zaświadczenia/certyfikaty, świadectwa kwalifikacyjne itp.

1. **Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy Zamawiającemu wykaz osób bezpośrednio realizujących przedmiot zamówienia oraz pojazdów niezbędnych do wykonania usługi** – na wzorze stanowiącym załącznik nr 5 do umowy.
2. **Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (wraz z potwierdzeniem opłacenia) w zakresie prowadzonej działalności** związanej z przedmiotem zamówienia na minimalną sumę ubezpieczenia określoną w pkt. 10 formularza oferty oraz § 14 umowy i zobowiązuje się do posiadania ważnego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy

Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub w formie kopii poświadczonej
za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (tj. osobę/y uprawnioną/e
do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń w jego imieniu)
zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

1. **W przypadku gdy Wykonawca jest producentem** podzespołów, części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych, ich koszty zostaną pokryte przez Zamawiającego na podstawie faktur sporządzonych **wg cennika Wykonawcy, który Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu na jego pierwsze żądanie, nie później jednak niż do dnia podpisania umowy.** Zamawiający dopuszcza możliwość aktualizacji cennika w toku realizacji umowy, jak również możliwość negocjacji ceny w przypadku znaczącej rozbieżności do obowiązujących cen rynkowych.
2. Pozostałe warunki wykonania zamówienia określa projekt umowy, który stanowi załącznik nr 3do Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy (Podwykonawcom). Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
4. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom
oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych Podwykonawców.
5. Zamawiający oceni, **czy Podwykonawca posiada zdolności techniczne**
lub zawodowe, pozwalające na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, w oparciu o informacje zawarte
w złożonym oświadczeniu, z którego treści (**załącznik nr 6** do Zapytania ofertowego) musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Podwykonawca spełnił.
6. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia **WIZJI LOKALNEJ,** jednak nie wymaga złożenia oferty wyłącznie przez Wykonawców biorących w niej udział. Oferty w niniejszym postępowaniu może złożyć każdy Wykonawca zainteresowany udzieleniem zamówienia.

Szczegółowe ustalenia co do sposobu przeprowadzenia wizji lokalnej Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 2
do Zapytania ofertowego) – pkt V ppkt 6.1.-6.9.

**Protokół z wizji lokalnej (załącznik nr 7 do zapytania ofertowego) należy dołączyć do oferty.**

|  |
| --- |
| 1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI.**
 |

1. Zamówienie prowadzone jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: [**https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc**](https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc)
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia do treści Zapytania ofertowego (dotyczy również załączników) **do dnia 17.03.2025 r. godz. 9.00.**
4. Za datę przekazania (wpływu) pytań przyjmuje się datę ich przesłania
za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl.](http://platformazakupowa.pl/)
6. **Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na** [**platformazakupowa.pl**](http://platformazakupowa.pl/) **przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii
lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.**
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	1. akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) określone
	w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej w zakładce „Regulamin" oraz uznaje go za wiążący,
	2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków,
	3. w korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w Zapytaniu ofertowym.

|  |
| --- |
| 1. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT.**
 |

1. Ofertę (wraz z wypełnionymi załącznikami/dokumentami) należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem **https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc**

**do dnia 19.03.2025 r. do godziny 10:00.**

1. Zamawiający wymaga złożenia Formularza oferty podpisanego przez osobę/y upoważnioną/e, pełnomocnika wraz z niezbędnymi załącznikami:
	* 1. w formie kopii, skanu dokumentu stworzonego w wersji papierowej
		i opatrzonego własnoręcznym podpisem lub
		2. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Oferty złożone po czasie składania ofert nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone. W przypadku złożenia oferty po czasie, Zamawiający wraz
z informacją z otwarcia ofert umieści nazwę i adres firmy wraz z adnotacją, że oferta została złożona po czasie.
3. Zamawiający na żądanie Wykonawcy udostępnia oferty pozostałych Wykonawców biorących udział w postępowaniu, które stają się jawne po dokonaniu czynności ich otwarcia.
4. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną** Zapytania ofertowego
wraz z załącznikami ze strony <https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc>, **zobowiązany jest do jej stałego monitorowania** w tym samym miejscu,
z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam mogą być wyjaśnienia oraz zmiany treści Zapytania ofertowego, w tym zmiany terminu składania ofert.
5. Wykonawca, za pośrednictwem [<https://platformazakupowa.pl/pn/ozjftc>](https://platformazakupowa.pl/) może przed upływem terminu do składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę**. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono
w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: **https://www.platformazakupowa.pl/strona/instrukcje-wykonawca**
6. **Pełnomocnictwo powinno być złożone wraz z ofertą.** W przypadku Wykonawcy najwyżej ocenionego, którego oferta została złożona przez pełnomocnika Zamawiający zwróci się o przesłanie oryginału pełnomocnictwa, jeśli nie został on złożony lub został złożony
w niewłaściwej formie, pisemnie na adres wskazany w Części I niniejszego Zapytania ofertowego, lub w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez mocodawcę lub notariusza.
7. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.

|  |
| --- |
| 1. **KRYTERIA OCENY OFERT.**
 |

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:
	1. Ocena kryterium **CENA OFERTY BRUTTO** dokonana będzie na podstawie wartości określonej w formularzu oferty (zał. nr 1) – pkt 1.A.;

|  |  |
| --- | --- |
| ***C*** | ***CENA OFERTY BRUTTO*** |
| *Ocena kryterium wg wzoru* | $$C=\frac{\begin{array}{c}wartość oferty brutto \\z najniższą ceną [zł]\end{array}}{\begin{array}{c}wartość oferty brutto \\oferty ocenianej [zł]\end{array}} x 100 x Wk [\%]$$ |
| *Waga kryterium* | *60 %* |
| *Liczba punktów* | *60 pkt* |
| *Uwaga* | *Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów (60 pkt), a każda następna będzie przeliczana według powyższego wzoru.* |

* 1. Ocena kryterium **CZAS REAKCJI** dokonana będzie na podstawie wartości określonej w formularzu oferty (zał. nr 1) – pkt 1.B.;

|  |  |
| --- | --- |
| ***CR*** | ***CZAS REAKCJI*** |
| *Ocena kryterium wg punktacji* | Ocena oferty nastąpi na podstawie wskazanego w ofercie przez Wykonawcę czasu reakcji (liczonego w godzinach) od chwili otrzymania zgłoszenia o wystąpieniu awarii, do rozpoczęcia fizycznych działań przez Wykonawcę na budynkach objętych przedmiotem zamówienia.Maksymalna ilość punktów w kryterium czas reakcji (CR) wynosi 40 pkt.CR = 40 pkt. dla opcji nr 1 (do 24 godzin włącznie od chwili otrzymania zgłoszenia)CR = 20 pkt. dla opcji nr 2 (do 48 godzin włącznie od chwili otrzymania zgłoszenia)CR = 0 pkt. dla opcji nr 3 (do 72 godzin włącznie od chwili otrzymania zgłoszenia) |
| *Waga kryterium* | *40 %* |
| *Liczba punktów* | *40 pkt* |
| *Uwaga* | **UWAGA: w przypadku nie wskazania wybranej opcji w formularzu ofertowym Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona zamówienie w terminie wskazanym dla opcji nr 3 i nie przyzna punktów w kryterium czas reakcji (CR).** |

1. **W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę ofertową brutto**
za wykonanie zamówienia, sumując wszystkie ceny wskazane przez niego
i ujęte w zestawieniu cenowym (zawartym w formularzu oferty) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Formularz oferty powinien być sporządzony podstawie *wzoru Zamawiającego*, czyli w układzie podanym w tym Formularzu oferty, umożliwiającym porównanie ofert.
3. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia należy rozumieć cenę
w rozumieniu art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu
o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
4. Cena ofertowa za wykonanie zamówienia podana w formularzu oferty musi być ceną brutto. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach, zgodnie
z zapisami projektu umowy.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyżej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
6. Jeżeli Zamawiający podczas oceny ofert stwierdzi różnice pomiędzy ceną oferty zaproponowaną przez Wykonawcę w formularzy oferty, a ceną wskazaną w zestawieniu cenowym dla oceny ofert weźmie pod uwagę prawidłowo wyliczoną cenę wynikającą z **podsumowania tabeli** **zestawienia cenowego** (zawartego w treści formularza oferty).
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem słownym ceny oferty
a wartością wyrażoną w liczbach Zamawiający przyjmuje za prawidłowy
do oceny zapis słowny, z zastrzeżeniem pkt 8.
8. Wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki i uzyska najwyższy bilans punktów.

|  |
| --- |
| 1. **WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY.**
 |

1. **Wykonawca może złożyć jedną ofertę** do niniejszego postępowania.
2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość badania oferty w zakresie rażąco niskiej ceny (tj. w sytuacji gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postepowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu, w związku z faktem, że została złożona po terminie).
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawia w ofercie:
6. oczywiste omyłki pisarskie,
7. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
8. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
* niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
1. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
2. jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt. 5,
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
4. Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów
w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
5. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia,
w wymienionych poniżej przypadkach, z zastrzeżeniem pkt. 9:
	1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu złożonej przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu;
	2. cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
	3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
	4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
	5. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania
o zamówienie publiczne w każdym czasie jego trwania.
7. Zamawiający zastrzega, że jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po dokonaniu ich badania i oceny.

|  |
| --- |
| 1. **ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**
 |

1. Formularz oferty oraz zestawienie cenowe;
2. Opis przedmiotu zamówienia:
3. Projekt umowy:
4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacją o posiadaniu przez nich kwalifikacji;
5. Oświadczenie Wykonawcy
6. Oświadczenie Podwykonawcy.
7. Protokół z wizji lokalnej;