

Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia

1. Część nr 1: Niszcarki biurowe – 130 szt.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niszczarek biurowych do dokumentów z przeznaczeniem dla KWP w Poznaniu. Miejsmem dostawy jest magazyn Wydziału Zaopatrzenia KWP w Poznaniu, ul. Taborowa 22, 60-790 Poznań. Zaoferowane niszczarki biurowe muszą być nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2024 r.

1.1. Opis urządzeń:

Lp.	Parametry	Wymagania
1.1.1.	Poziom zabezpieczenia niszczonego dokumentów (wg normy DIN 66399)	min. P4
1.1.2.	Minimalna ilość kartek niszczonego (A4/80g)	min. 12
1.1.3.	Rodzaj cięcia	ścinki
1.1.4.	Niszczy karty plastikowe	TAK
1.1.5.	Poziom zabezpieczenia niszczonego kart plastikowych (wg normy DIN 66399)	T4
1.1.6.	Niszczenie płyt CD/DVD	TAK
1.1.7.	Poziom zabezpieczenia niszczonego płyt CD/DVD (wg normy DIN 66399)	O3
1.1.8.	Szerokość szczeliny wejściowej	min. 230 mm
1.1.9.	Niszczy dokumenty ze zszywkami i małymi spinaczami	TAK
1.1.10.	Pojemność kosza	min. 23 litry
1.1.11.	Opróżnianie zawartości kosza	poprzez drzwi lub wysuwany kosz
1.1.12.	Kosz na ścinki wielokrotnego użytku nie wymagający zastosowania worków	TAK
1.1.13.	Zapobieganie zacięciom	TAK
1.1.14.	Oszczędzanie energii	TAK
1.1.15.	Obudowa na kółkach	TAK
1.1.16.	Automatyczny Start / Stop	TAK
1.1.17.	Automatyczne wycofanie papieru przy zacięciu	TAK
1.1.18.	Automatyczne zatrzymanie przy wyjętym koszu / otwartych drzwiach	TAK
1.1.19.	Automatyczne zatrzymanie pracy przy pełnym koszu	TAK
1.1.20.	Sygnalizacja otwartych drzwi / wyjętego kosza	TAK
1.1.21.	Zabezpieczenie termiczne (przed przegrzaniem)	TAK
1.1.22.	Znak zgodności CE	TAK

2. Część nr 2: Niszczone biurowe o wyższej wydajności – 25 szt.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa niszczarek biurowych do dokumentów z przeznaczeniem dla KWP w Poznaniu. Miejsce dostawy jest magazyn Wydziału Zaopatrzenia KWP w Poznaniu, ul. Taborowa 22, 60-790 Poznań. Zaoferowane niszczarki biurowe muszą być nowe, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2024 r.

2.1. Opis urządzeń:

Lp.	Parametry	Wymagania
2.1.1.	Poziom zabezpieczenia niszczonech dokumentów (wg normy DIN 66399)	P4
2.1.2.	<i>Minimalna ilość kartek niszczonech (A4/80g)</i>	<i>min. 28</i>
2.1.3.	Rodzaj cięcia	ścinki
2.1.4.	Niszczy karty plastikowe	TAK
2.1.5.	Poziom zabezpieczenia niszczonech kart plastikowych (wg normy DIN 66399)	T4
2.1.6.	Niszczenie płyt CD/DVD	TAK
2.1.7.	Poziom zabezpieczenia niszczonech płyt CD/DVD (wg normy DIN 66399)	O3
2.1.8.	Szerokość szczeliny wejściowej	min. 305 mm
2.1.9.	Niszczy dokumenty ze zszywkami i małymi spinaczami	TAK
2.1.10.	Pojemność kosza	min. 110 litrów
2.1.11.	<i>Opróżnianie zawartości kosza</i>	<i>poprzez drzwi lub wysuwany kosz</i>
2.1.12.	Kosz na ścinki wielokrotnego użytku nie wymagający zastosowania worków	TAK
2.1.13.	Zapobieganie zacięciom	TAK
2.1.14.	Automatyczne smarowanie noży tnących	TAK
2.1.15.	Oszczędzania energii	TAK
2.1.16.	Obudowa na kółkach	TAK
2.1.17.	Automatyczny Start / Stop	TAK
2.1.18.	Automatyczne wycofanie papieru przy zacięciu	TAK
2.1.19.	Automatyczne zatrzymanie przy wyjętym koszu / otwartych drzwiach	TAK
2.1.20.	Automatyczne zatrzymanie pracy przy pełnym koszu	TAK
2.1.21.	Sygnalizacja otwartych drzwi / wyjętego kosza	TAK
2.1.22.	Zabezpieczenie termiczne (przed przegrzaniem)	TAK
2.1.23.	Znak zgodności CE	TAK