

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów.

Postępowanie prowadzone jest pod numerem: **ZP 52/24**
(W wszelkich pismach dotyczących niniejszego postępowania ,
prosimy o podawanie numeru postępowania)

Zakup środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)

.....
Przewodniczący Komisji Przetargowej

.....
Sekretarz Komisji Przetargowej

Treść SWZ z załącznikami zatwierdzam:

.....
Dyrektor Szpitala

Skróty

SWZ – Specyfikacja Warunków Zamówienia

Ustawa PZP – ustawa z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024 poz. 1320 z póź zm).*

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz złożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez zamawiającego.

Cześć I – Informacje Ogólne

Rozdział I - Zamawiający:

1. Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu.
2. Adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań
3. Dane kontaktowe: Dział Zamówień Publicznych, tel.: (+48) 61 8491 375; 61 8491 562
4. Postępowanie jest prowadzone na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump
5. Adres poczty elektronicznej: przetargi@skp.ump.edu.pl (dotyczy tylko sytuacji awaryjnej).

Rozdział II - Adres strony internetowej

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ, załączniki do SWZ, projektowane postanowienia umowy oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump

Link do profilu Zamawiającego : https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump

Rozdział III - Tryb udzielenia zamówienia

1. Z uwagi na wartość zamówienia, postępowanie prowadzone jest w trybie powyżej progów unijnych, o których mowa w informacji podanej w drodze obwieszczenia w Dzienniku urzędowym RP Monitor Polski, na podstawie art 3 ustawy pzp.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie art. 129 ust 1 pkt 1 i ust 2, art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605).

Rozdział IV - Procedura uprzedniej oceny ofert

Zamawiający **nie przewiduje** instytucji uprzedniej oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy pzp

Rozdział V - Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów

2. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień **CPV: 18930000-7, 39222100-5**

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1-21 stanowiącym integralną część treści niniejszego SWZ

4. Wykaz przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie wymagań dotyczących oferowanych dostaw zawarty jest w Części III Rozdział: II SWZ

Rozdział VI - Okres obowiązywania umowy i termin wykonania zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na czas określony i obowiązywać będzie strony przez **okres 24 miesięcy**

2. Termin dostawy do 5 dni roboczych od momentu otrzymania pisemnego zamówienia od Zamawiającego

Rozdział VII - Miejsce wykonania zamówienia

Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań.

Rozdział VIII - Opis części zamówienia oraz liczba części zamówienia w tym informacja o możliwości złożenia oferty częściowej

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na **6 części (tj. 6 Pakietów)**.
2. Każda część zamówienia (pakiet) **stanowi całość i jest niepodzielny**, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy pzp.
4. Każdy **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na cały przedmiot zamówienia (tj. na wszystkie części) lub tylko na poszczególne części zamówienia.**
5. Zamawiający nie określa maksymalnej ilości części zamówienia na jakie Wykonawca może złożyć ofertę.

Rozdział IX Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego, określone zostały w wzorze umowy stanowiący załącznik nr 7 do SWZ.

Rozdział X - Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza.

Rozdział XI - Wadium

Zamawiający **wymaga**

Rozdział XII - Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga

Rozdział XIII – Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

Rozdział XIV - Informacje o zamówieniach o których mowa w art. 214 ust 1 pkt 7 i pkt 8 ustawy pzp

Zamawiający nie przewiduje

Rozdział XV - Aukcja Elektroniczna

Zamawiający nie wprowadza wymogu ani możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

Rozdział XVI - Zastrzeżenie o możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy pzp

Zamawiający nie zastrzega

Rozdział XVII - Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy pzp.

Część II - Komunikacja

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

- Stosownie do art. 61 ust 1 ustawy pzp - w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump.
- W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i wymaga od Wykonawcy posiadania możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

A. Informacje Ogólne

1. **Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę”** - dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump - na stronie dotyczącej danego postępowania.
2. **Złożenie dokumentów innych niż oferta** odbywa się za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” - dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania. Dotyczy to w szczególności wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
3. W sytuacjach awaryjnych tj. np. w przypadku niedziałania platformy zakupowej.pl, komunikacja między zamawiającym a wykonawcą może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej (przetargi@skp.ump.edu.pl) - **nie dotyczy składania ofert oraz dokumentów składanych wraz z ofertą.**

4. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wszelki kontakt prowadzony będzie wyłącznie ze wskazanym Pełnomocnikiem (lub z wyznaczonym Wykonawcą w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w postaci spółki cywilnej, w przypadku gdy Wykonawcy nie ustanowili pełnomocnika)
5. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SWZ (numer postępowania podany na wstępie SWZ).
6. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
7. **Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Oferta, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazują się wraz z tłumaczeniem na język polski.**

B. Informacje techniczne o komunikacji elektronicznej dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .

1. Informacje i dokumenty związane z przedmiotowym postępowaniem zostały zamieszczone w zakładce „Postępowania”. W celu zapoznania się z zamieszczonymi informacjami lub dokumentami należy przejść do tej zakładki.
2. Wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) **Złożenie oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 stawy pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu - wymaga od Wykonawcy posiadania możliwości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
 - 2) Wykonawca składa ofertę na Platformie Zakupowej.
 - 3) W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Załącz konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora.
 - 4) Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami - za pośrednictwem Formularz składania oferty dostępnym na platformie zakupowej w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
 - 5) Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku tj. w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa, zgodnie z wymaganiami zawartymi w Części VIII Lit D SWZ
 - 6) Ofertę należy złożyć wraz z wszystkimi wymaganymi i wymienionymi przez Zamawiającego w SWZ oświadczeniami i dokumentami - **w jednym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności.
 - 7) **W przypadku złożenia oferty wraz z ww. oświadczeniami i dokumentami, w odrębnych plikach, każdy z tych plików musi być osobno podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności.
 - 8) Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, powinien być **w odrębnym pliku**, podpisanym **kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez osobę upoważnioną do tych czynności (mocodawcę) **zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.**
Pełnomocnictwo może być również złożone w postaci elektronicznej, poświadczone przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym. (art. 97 ust 2 ustawy z dnia z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie)
 - 9) Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Oferta oraz dokumenty muszą **być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z wymogiem Zamawiającego.
 - 10) Przez wysłaniem, zaleca się sprawdzenie poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików.
 - 11) Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
 - 12) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku dopuszczalna wielkość jednego pliku 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików.
 - 13) Zamawiający, zgodnie z § 3 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, (Dz.U.2020.2452), wskazuje, że wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wnioski, o

których mowa w [art. 371 ust. 3](#) ustawy, **oferty**, prace konkursowe, oświadczenia, o których mowa w [art. 125 ust. 1](#) ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](#) ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w [art. 118 ust. 3](#) ustawy, zwane dalej "zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby", przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy, należy sporządzić w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt., z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w [art. 66 ust. 1](#) ustawy pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

Zalecany format: pdf

- 15) W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z (lub inne ogólnie i bezpłatnie dostępne programy do kompresji danych)
 - 16) W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, **jest to równoznaczne** z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader, lub inny obsługujący format plików pdf.
4. Zamawiający, stosownie do § 12 ust 2 określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
- 1) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po terminie otwarcia ofert,
 - 2) Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, **(Dz.U.2020.2452)**, określa dopuszczalny **format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:**
- 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES;
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy zaleca się użyć formatu XAdES.
6. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu lub w konkursie spełniają łącznie następujące wymagania:
- a) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
 - b) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
 - c) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
 - d) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
7. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: link do instrukcji dla wykonawców <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną pod numerem tel. 22 101 02 02 lub e-mai: cwk@platformazakupowa.pl

C. Sposób przekazywania dokumentów oraz poświadczenia:

Reguluje §6 i §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

§ 6. [Sposób przekazywania dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania]

1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w [art. 118](#) ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej "dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania", zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej "upoważnionymi podmiotami", jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- 2) przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

5. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ust. 2-4 oraz § 7 ust. 2-4, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

§ 7. [Sposób przekazywania dokumentów - podpis elektroniczny, poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej]

1. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](#) ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](#) ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w [art. 94 ust. 2](#) ustawy, oświadczenia, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](#) ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa - mocodawca.

4. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz.

W wszystkich sprawach dot.: wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej stosuje się przepisy Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r., w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział III - Wyjaśnienia treści SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 5, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w ust. 6.
5. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 6, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania

Rozdział IV - Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami w tym postępowaniu, za pośrednictwem Platformy zakupowej jest: Beata Zoellner

W sytuacji awaryjnej, adres e-mail: przetargi @skp.ump.edu.pl, w godzinach: 9.00—14.00, tel 61-8491-562

Godziny urzędowania Działu Zamówień Publicznych: dni robocze - od poniedziałku do piątku (w godz. 9.00-14.00).

Jednocześnie Zamawiający informuje, że inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami odbywać się będzie w sposób wskazany w części II SWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Cześć III – Przedmiot zamówienia, przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia

Rozdział I : Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów

Wymagania:

1. Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.

2. Przedmiot zamówienia musi posiadać wymagane prawem ważne atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia, aktualne karty charakterystyki itp. wydane przez uprawnione instytucje oraz że zostały dopuszczone do obrotu w Polsce i są zarejestrowane zgodnie z obowiązującymi przepisami (np. CE)- **nie dotyczy leków sprowadzonych w ramach tzw. importu docelowego.**

Rozdział II: Przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty

W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia i wymaganiami związanymi z realizacją zamówienia, **Wykonawca razem z ofertą złoży następujące przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty:**

1. Wykonawca, **złoży wraz z ofertą opis przedmiotu zamówienia** w języku polskim. Oprócz opisu mogą być również prospekty, zdjęcia, katalogi, specyfikacje techniczne i inne niewymienione równoważne dokumenty zawierające szczegółowe dane potwierdzające spełnienie wymagań i norm (**jeżeli zostały wskazane w opisie**) dotyczących przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga powyższego dokumentu w celu sprawdzenia czy zaproponowany przedmiot w danym pakiecie spełnia warunki określone w SWZ zał nr 1 „Wykaz przedmiotu zamówienia” . (**dotyczy wszystkich pakietów 1-6**) .**Zamawiający prosi o zaznaczenie którego pakietu i której pozycji dotyczy dokument.**

Rozdział III: Złożenie przedmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów

1. Przedmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty wymienione w części III Rozdział II pkt.1-2 Wykonawca **złoży razem z ofertą**, na Platformie zakupowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę upoważnioną do tych czynności
2. **Zastrzeżenie – art. 107 ust 2 ustawy pzp**
Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, **zgodnie z art. 107 ust 2 ustaw pzp , Zamawiający będzie wzywał do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, z zastrzeżeniem ust 3**
3. Zamawiający nie będzie dokonywał wezwania o którym mowa w ust 2, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, zgodnie z art. 107 ust 3 ustawy pzp.
4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział IV - Równoważność.

1. W przypadku, gdy opis przedmiotu zamówienia lub załączona dokumentacja zawiera przywołania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub jego produktów, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób. W takich okolicznościach należy przyjąć „że opisowi przedmiotu zamówienia towarzysza wyrazy „ lub równoważny” , a Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia
2. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty, pochodzenia lub źródła a także normy, aprobaty techniczne oraz systemy odniesienia, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych itp. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązana równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wskazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
3. W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym
4. Na podstawie art. 99 ust 6 ustawy pzp - Zamawiający w celu oceny równoważności zaoferowanych rozwiązań w zakresie oferowanych dostaw postrzegać będzie jako spełnienie przez zaoferowane dostawy co najmniej takich samych lub lepszych parametrów technicznych, parametrów funkcjonalnych, które nie obniżają określonych standardów, niż te które wynikają z opisu przedmiotu zamówienia.

Mając na uwadze powyższe, Zamawiający wskazuje, że rozwiązania równoważne muszą być zgodne w poniższych obszarach:

- a) gabaryt/rozmiar (co oznacza takie parametry, jak: wielkość, rodzaj, ciężar, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych, samodzielna konstrukcja, konstrukcja złożona)
- b) charakter użytkowy (tożsamość funkcji i przeznaczenie)
- c) charakter materiałowy (rodzaj i jakość materiałów, wytrzymałość, trwałość,)
- d) parametry techniczne (wytrzymałość, trwałość)

- e) parametry bezpieczeństwa użytkowania (bezpieczeństwo dla użytkownika, bezpieczeństwo dla pacjenta, bezpieczeństwo środowiskowe m.in. utylizacja)
5. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność zaoferowanego asortymentu. Ciężar udowodnienia równoważności jest obowiązkiem Wykonawcy. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenie stosownych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań. Kryteria do oceny zaproponowanych rozwiązań równoważnych będą weryfikowane na podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

Część IV – Podstawy wykluczenia

Rozdział I - Obligatoryjne Podstawy wykluczenia

Zgodnie 108 ust 1 z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g. pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - h. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - i. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o *zamówienia publiczne*;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział II. Obligatoryjnie podstawy wykluczenia określone w przepisach szczególnych:

A. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). Ustawa obowiązuje od dnia 16 kwietnia 2022 roku

Art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

W celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2, stosuje się: wykluczenie z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054 i 2269 oraz z 2022 r. poz. 25);

Art. 7 ww. ustawy

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.
3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 1.
4. W przypadku wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie ust. 1, zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z ust. 1 jest wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
6. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.
7. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.
8. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.
9. Wpływy z kar pieniężnych, o których mowa w ust. 6, stanowią dochód budżetu państwa.
10. Przepisy ust. 1–8 stosuje się do postępowania zmierzającego do udzielenia zamówienia publicznego oraz konkursów o wartości mniejszej niż kwoty określone w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych lub z wyłączeniem stosowania tej ustawy

Art. 22 ww. ustawy

Przepisy art. 7 oraz środek, o którym mowa w art. 1 pkt 3, stosuje się również do postępowań o udzielenie zamówienia publicznego oraz konkursów wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, z tym że:

- 1) okres wykluczenia, o którym mowa w art. 7 ust. 2, rozpoczyna się nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy;
- 2) zamawiający dostosowuje dokumentację zamówienia lub regulamin konkursu w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy

- B. Art. 5k Rozporządzenia Rady UE NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie**, zgodnie z którym: *zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:*

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,
- w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Rozdział III - Fakultatywne Podstawy wykluczenia

Zamawiający nie określa

Rozdział IV - Procedura samooczyszczenia – art. 110 ust 2 – 3 ustawy pzp.

1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
2. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
3. Dokumenty dotyczące „samooczyszczenia” należy złożyć wraz z ofertą.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

Cześć V– Warunki udziału

Rozdział I - Warunki udziału

Zamawiający działając na podstawie art. 112 ust 2 ustawy pzp, określa następujące warunki udziału w postępowaniu, w zakresie:

- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym – **Zamawiający nie określa**
- b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie określa**
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - **Zamawiający nie określa**
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - **Zamawiający nie określa**

Rozdział II - Opis sposobu spełnienia warunków udziału

Zamawiający nie określa

Rozdział III – Warunki udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – jeżeli dotyczy (art. 117)

Spełnienie warunków udziału przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

- 1) Stosowanie do art. 117 ust 1 ustawy pzp, Zamawiający informuję, że nie określa szczególnego, obiektywnie uzasadnionego, sposobu spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, dostawy lub usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4) W przypadku, o którym mowa w ust. 2 i 3, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Rozdział IV - Udostępnienie zasobów - jeżeli dotyczy (art. 118 ustawy pzp)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. O ile dotyczy niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zgodnie z art. 119 ustawy pzp, Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, jeżeli to dotyczy, kryteriów selekcji, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 120. Ustawy pzp, podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
7. Zgodnie z art. 122 ustawy pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
8. Zgodnie z art. 123 ustawy pzp wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

Część VI – Podmiotowe środki dowodowe

Przez podmiotowe środki dowodowe, należy przez to rozumieć środki służące potwierdzeniu braku podstaw wykluczenia, spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, z wyjątkiem oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1

Rozdział I – oświadczenie (JEDZ)

1. Zgodnie z art 125 ust 1 i ust 2 ustawy pzp Wykonawca, w terminie wyznaczonym na składanie ofert, **razem z ofertą** składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego **na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (tzw. JEDZ)** sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "jednolitym dokumentem".
2. Wykonawcę składa oświadczenie (wstępne), że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust 1 lit.: a-c ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U . poz. 835) oraz, że nie posiada statusu podmiotu o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady UE NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. **Oświadczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3a do SWZ**
3. Oświadczenia, o którym mowa w ust 1 i ust 2, stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, o ile są wymagane.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o których mowa w ust. 1 (JEDZ) i ust 2 (Zakaz podmiotów rosyjskich), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
5. Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia JEDZ oraz oświadczenie o których mowa w ust 2 (Zakaz podmiotów rosyjskich) podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji , w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. **Oświadczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zdolności lub zasoby stanowi załącznik nr 3b do SWZ**
6. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał oświadczenie o którym mowa w ust 1 (JEDZ) i ust 2 (zakaz podmiotów rosyjskich) dotyczące wskazanych podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są już znani.

FORMA JEDZ

1. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** Wykonawca składa wraz z ofertą, **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. Wykonawca wypełnia JEDZ zgodnie i w zakresie określonym w dokumentach postępowania (zalecamy wypełnić JEDZ zgodnie z wzorem dołączonym do SWZ **jako załącznik nr 3).**
3. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu wypełniania formularza jednolitego dokumentu znajdują się w Instrukcji dostępnej na stronie www.uzp.gov.pl
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0026/45557/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja-2021.01.20.pdf

Rozdział II – podmiotowe środki dowodowe

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia i wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez ten podmiot.

A. Dotyczące podstawy wykluczenia

Obligatoryjne podstawy wykluczenia

1. **Informacji z Rejestru Karnego** w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy pzp, art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, odnośnie do orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, **sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem - Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni;**
2. W zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp **OŚWIADCZENIE** o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej; - **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni –zgodnie z oświadczeniem nr 4**
3. Oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy (JEDZ), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,**Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, dostarczy na wezwanie Zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 10 dni Oświadczenie należy złożyć zgodnie ze wzorem załącznik nr 5.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast: informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 - **Dokument, powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

CZĘŚĆ VII – WADIUM

Rozdział I : Wniesienie wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w kwocie określonej dla danego pakietu, przed upływem terminu składania ofert, tj. **do 12.11.2024r. godz. 07.30 i utrzymania wadium nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą**, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2
2. Wadium może być wnoszone w jednej z następujących form
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego. Nr rachunku: Bank Gospodarstwa Krajowego z siedzibą w Warszawie, Oddział Poznań nr rachunku: **41 1130 1088 0001 3144 2720 0001.**
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 , przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty w formie elektronicznej.
6. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji:
 - Oryginał gwarancji lub poręczenia powinien być złożony w postaci elektronicznej za pośrednictwem profilu Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania <https://platformazakupowa.pl/skp>, i formularza „**Złóż ofertę**” dostępnego na odnośniku dotyczącej danego postępowania, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta (lub poręczyciela) **musi obejmować cały okres związania ofertą**,
 - powinno być wystawione na Zamawiającego,
 - koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę
 - z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust.6 ustawy Pzp.
 - Zamawiający zwróci wadium wniesione w formie innej niż pieniądzu poprzez złożenia gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium, dlatego w treści gwarancji / poręczenia lub z informacji dołączonej do gwarancji / poręczenia (np. w postaci załącznika) powinny być wskazane wszelkie niezbędne dane kontaktowe do gwaranta/ poręczyciela poręczenia w zakresie złożenia ww oświadczenia o zwrocie wniesionego wadium (**zalecamy podanie adres poczty elektronicznej , na który zostało by wysłane oświadczenie Zamawiającego o zwolnieniu z gwarancji lub poręczenia**).
7. **Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium podlega odrzuceniu , zgodnie z art. 226 pkt 14 ustawy pzp**

Rozdział II - Zwrot lub zatrzymanie wadium - art. 98 ustawy pzp

Zasady zwrotu wadium oraz okoliczności jego zatrzymania reguluje art. 98 Pzp.

Część VIII – OFERTA

W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej i wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Rozdział I - Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 09.02.2025 r.** (nie dłużej niż 90 dni)
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział II - Opis sposobu przygotowania oferty.

A. Sposób złożenia oferty:

1. Złożenie oferty wraz z wymaganymi dokumentami odbywa się za pośrednictwem formularza „Złóż ofertę” - dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump - na stronie dotyczącej danego postępowania.
2. Wykonawca może **złożyć tylko jedną ofertę** na cały przedmiot zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza ofert częściowych.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. **Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę .**
 - a) z uwagi na to, że oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu wyznaczonego na składanie ofert w postępowaniu.

- b) jeżeli wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.
- c) wycofanie oferty jest możliwe do zakończenia terminu składania ofert.
- d) system pozwala na złożenie oferty po terminie przy kliknięciu przycisku „Odblokuj formularz”, ale w przypadku złożenia oferty po terminie Wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat, że oferta została złożona po terminie.
5. Zamawiający poprzez platformazakupowa.pl zawiadamia automatycznie wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
- 6. Dokumenty składające się na ofertę muszą być w języku polskim.**
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ofertę oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia stanowiące treść oferty lub do złożenia których wezwie Zamawiający, Wykonawca **składa, pod rygorem nieważności**, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez osobę upoważnioną do tych czynności, za pośrednictwem https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump
8. Informacje dotyczące dokumentu pełnomocnictwa
Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, Wykonawcy (mocodawcy). Odzworowanie cyfrowe pełnomocnictwa (skan pełnomocnictwa sporządzonego w formie pisemnej), powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia odpowiednio oferty, pracy konkursowej, wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wniosku o dopuszczenie do udziału w systemie kwalifikowania wykonawców lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
9. Dokumenty lub oświadczenia, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonych za zgodność z oryginałem.
- 10. Poświadczenia**
- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odzworowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 2) Poświadczenia zgodności cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, dokonuje w przypadku:
- a) podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) pełnomocnictwa - mocodawca.
- Poświadczenia zgodności cyfrowego odzworowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 2, może dokonać również notariusz

B. Forma składania oferty i dokumentów:

1. Ofertę oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia stanowiące treść oferty lub do złożenia których wezwie Zamawiający, **Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa - na profilu Zamawiającego prowadzonego postępowania https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump.

2. Dokumenty, w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem składane są przez Wykonawcę w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dotyczy to również kopii dokumentów dotyczących Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz innych podmiotów, o których mowa w ustawie Pzp, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
3. Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości.
4. Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika umocowanie do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy powinno być złożone w tej samej postaci i formie w jakiej składana jest oferta oraz wszelkie dokumenty i oświadczenia stanowiące treść oferty lub do złożenia których wezwie Zamawiający - **w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę (osoby/osobę upoważnione/upoważnioną do tych czynności), zgodnie z odpowiednimi dokumentami rejestrowymi, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami.** Pełnomocnictwo może być również złożone w postaci elektronicznej, poświadczonych przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 ust 2 ustawy z dnia z dnia 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie)

C. Dokumenty składające się na ofertę. Treść oferty

1. **Ofertę należy złożyć na „Formularzu ofertowym”, zgodnym ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ**
W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru formularza, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty – zgodnie z SWZ

1. Opis/wykaz przedmiotu zamówienia, zgodny z załącznikiem nr 1 do SWZ,

2. Wykonawca, **złoży wraz z ofertą opis przedmiotu zamówienia** w języku polskim. Oprócz opisu mogą być również prospekty, zdjęcia, katalogi, specyfikacje techniczne i inne niewymienione równoważne dokumenty zawierające szczegółowe dane potwierdzające spełnienie wymagań i **norm (jeżeli zostały wskazane w opisie)** dotyczących przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga powyższego dokumentu w celu sprawdzenia czy zaproponowany przedmiot w danym pakiecie spełnia warunki określone w SWZ zał nr 1 „Wykaz przedmiotu zamówienia” . . **(dotyczy wszystkich pakietów 1-6) .Zamawiający prosi o zaznaczenie którego pakietu i której pozycji dotyczy dokument.**

3. oświadczenie JEDZ.

- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (JEDZ), składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.
 - Wykonawca polegający na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem (JEDZ) także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby , potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiedniego spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji , w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składał jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców – jeżeli na etapie składania oferty są znane.
4. Oświadczenie (wstępne), że nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust 1 lit.: a-c ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U . poz. 835) oraz, że nie posiada statusu podmiotu o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady UE NR 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. Odpowiednie oświadczenie zawarte jest w treści niniejszego formularza ofertowego. Oświadczenie musi być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z **załącznikiem nr 3A do SWZ**

5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby w zakresie zakazu udziału w postępowaniu podmiotów rosyjskich – złożyć, o ile dotyczy. **Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3B do SWZ.**

6. ODPIS lub INFORMACJA z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania).

7. Dokumenty dotyczące „samoooczyszczenia” należy złożyć wraz z ofertą.

8. Pełnomocnictwo („dokumenty potwierdzające do umocowania”):
 - a) upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) Umowa spółki cywilnej/uchwała wspólników – dotyczy składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego działających jako wspólnicy spółki cywilnej;

3. Formularz ofertowy (lub dokument równoważny) oraz dokumenty wymienione w ust 1 i ust 2 pkt.1 stanowią treść oferty. Nie złożenie lub złożenie niekompletnych dokumentów o których mowa powyżej, powoduje odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 223 ustawy pzp

D. Zastrzeżenie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

1. Zgodnie z art. 18 ust 3 ustawy pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów [ustawy](#) z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, **wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł**, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5
2. Zamawiający zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem informacji o których mowa w ust 1, wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności*)
3. Pod rygorem braku skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa - zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp
4. **Pod rygorem braku skutecznego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa - wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w oddzielnych (wydzielonych i odpowiednio oznaczonym pliku/plikach). Zaleca się nazwanie pliku/plików np. „tajemnice przedsiębiorstwa”, „część niejawna”, itd.**
5. W przypadku
zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w samej treści oferty, oferta powinna być podzielona na dwie części
 - i. Część Jawna – informacje jawne (informacje podane przez Wykonawcę w tej części oferty zostaną ujawnione wszystkim Wykonawcom zgodnie z Prawem zamówień publicznych).
 - ii. Część Niejawna – dokumenty zastrzeżone (nie zostaną udostępnione innemu Wykonawcy), powinny zostać złożone zgodnie z odpowiednią funkcjonalnością na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump, przeznaczoną na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa na Platformie zakupowej .
6. Wykonawca nie musi dzielić oferty na część w przypadku, gdy cała oferta jest jawna.
7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. tj. nazwy (firm) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen lub kosztów zawartych w ofertach.
8. W przypadku gdy w jednym dokumencie Wykonawca zawrze informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oraz informacje, do ujawnienia których Zamawiający będzie zobowiązany, Zamawiający ujawni cały dokument , zaś Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za niewłaściwe zabezpieczenie informacji objętych tajemnicą przedsiębiorstwa.
9. Ust 1-8 stosują się **odpowiednio** do dokumentów i oświadczeń do
złożenia których wezwie Zamawiający w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Zalecamy by w

formularzu „Wyślij wiadomość” opisać jakie pliki stanowią tajemnice przedsiębiorstwa i dołączyć odpowiednio nazwane pliki do takiej wiadomości)

CZĘŚĆ IX- TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Rozdział I - Termin składania ofert

1. **Ofertę wraz z dokumentami o których mowa w części VIII rozdział II lit C**, należy złożyć w postaci elektronicznej, **na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump do dnia **12.11.2024 r. godz.07:30****
2. Zgodnie z art. 226 ust 1 pkt 1 ustawy pzp, oferty złożone po terminie podlegają odrzuceniu.

Rozdział II - Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12.11.2024 r. o godzinie 08:00.**, na profilu Zamawiającego na **platformazakupowa.pl/pn/skp_ump**
2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej **https://platformazakupowa.pl/pn/skp_ump** informacje dotyczące:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach
3. W przypadku awarii systemu na którym znajduje się profil Zamawiającego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust 1, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. W przypadku o którym mowa w ust 3, Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

CZĘŚĆ X –OCENA I WYBÓR OFERTY

Rozdział I - Sposób obliczenia ceny

2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN), zgodnie z warunkami płatności określonymi w projektowanych postanowieniach umowy.
3. Cena ofertowa to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług. Cena oferty stanowi wynagrodzenie Wykonawcy jakie zostanie wpisane do zawieranej umowy **Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.**
4. Wykonawca poda liczbowo oraz słownie cenę brutto (zgodnie z art. 7 pkt 1 ustawy pzp) a także kwotę netto oferty na Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 (pakiet) nr 1 i nr 2 do SWZ. O ile będzie to dotyczyć również ceną jednostkową brutto/kwotę jednostkową netto dla danej pozycji na Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, dla całego przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie. Brak określenia ceny w postaci słownej poczytany zostanie za błąd co do formy oferty i nie będzie skutkowało jej odrzuceniem
7. **Opis sposobu liczenia ceny – dla pakietów od nr 1-14**
Zamawiający obliczy cenę oferty w następujący sposób:
cena jednostkowa netto + podatek VAT = cena jedn. brutto
cena jednostkowa netto x ilość = wartość netto zamówienia,
wartość netto zamówienia + podatek VAT = wartość brutto zamówienia.

Rozdział II - Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Ocenie ofert podlegają wyłącznie oferty, które nie zostały odrzucone.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami wyboru oferty o następujących wagach

Kryterium	ranga:
Cena brutto	100%

(1% = 1pkt)

W opisie przedmiotu zamówienia określono wymagania jakościowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia. Przedmiot zamówienia został określony w sposób wyczerpujący, z uwzględnieniem wszystkich potrzeb Zamawiającego w zakresie jego prawidłowej realizacji. Przedmiotowe zamówienie nie generuje żadnych dodatkowych kosztów po stronie Zamawiającego (posiadamy środki finansowe na wszystkie etapy cyklu życia).

Uwaga! Wszystkie oferowane produkty mają spełniać n/w wymagania:

Standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, poprzez podanie wszystkich istotnych cech zamawianych produktów. Opis ten jest na tyle precyzyjny, że bez względu na fakt, kto jest wykonawcą zamówienia jedynym czynnikiem różnicującym oferty jest cena. Poprzez wskazanie cech produktów, które będą dostarczone w ramach umowy, opis przedmiotu zamówienia uwzględnia również koszty ponoszone w całym okresie korzystania z przedmiotu zamówienia. Dodatkowo zaznaczyć należy, że zamawiane produkty charakteryzują się jednorazowym użyciem (podaniem).

Opis przedmiotu zamówienia uwzględnia wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją i utylizacją przedmiotu zamówienia. Koszty ponoszone przez Zamawiającego w całym okresie korzystania z produktów spełniających podane parametry będą takie same bez względu na szeroko rozumianego producenta poszczególnych produktów

3. Kryterium Cena

Wartość punktowa kryterium ceny (100%) wyliczona będzie wg wzoru

$$\text{Wartość punktowa} = \frac{\text{cena najniższa} \times \text{kryterium (100)}}{\text{cena badana}}$$

Ilość przyznanych punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ilością punktów
5. Wybór najkorzystniejszej oferty w przypadku jednakowej punktacji; oferty dodatkowe
Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Stosownie do dyspozycji art. 251 ustawy pzp, Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. Zgodnie z art. 225 ust 1 ustawy pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający **dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.(do podanej kwoty netto zostanie dodana kwota wynikająca z obowiązującej stawki % podatku od towarów i usług)**
7. W ofercie, o której mowa w ust. 6, wykonawca ma obowiązek: (ex lege art. 225 ust 2 ustawy pzp)
 - a poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą, określonym **w Części VIII Rozdziale I SWZ.**

9. Jeżeli termin związania ofertą, upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
10. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 9, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

CZĘŚĆ XI– ZAWARCIE UMOWY

Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdego z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia).

1. Zamawiający zawiera umowę, w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 577 ustawy pzp
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 6 do SWZ. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (gdy było wymagane), Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

CZĘŚĆ XII– POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYM WYKONAWCOM

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w ustawie Pzp -

Dział IX Środki ochrony prawnej.

Art. 513. [Dopuszczalność odwołania]

Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
- 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

Art. 514. [Sposób wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

2. 155 Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3. 156 Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Art. 515. [Termin wniesienia odwołania]

1. Odwołanie wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne, w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne, w terminie:

a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie:

1) 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;

2) 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki - ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenia o wyniku postępowania albo

b) zamieścił w Biuletynie *Zamówień Publicznych* ogłoszenie o wyniku postępowania, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki.

Skarga:

1. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
2. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.

Skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego:

Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

CZĘŚĆ XIII – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostanie przeprowadzone na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieregulowanych ww ustawą, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r Kodeks cywilny.
2. W sprawach nieregulowanych w dokumentach postępowania zastosowanie mają odpowiednie wskazane w ust.1 przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

3. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności między dokumentacją postępowania a przepisami prawa powszechnie obowiązującego, stosuje się przepisy prawa wskazane w ust.1 oraz inne akty prawne, w zakresie w jakim to dotyczy postępowania.

CZĘŚĆ XIV– OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w tym danych osobowych pozyskanych za pośrednictwem Wykonawcy w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Szanowny Państwo

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:
- 2) Administratorem Pani/Pana danych osobowych Szpital Kliniczny im. K. Jonschera UM w Poznaniu, 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33, zwany dalej zamiennie Administratorem lub Szpitalem; KRS nr 0000001939; NIP nr 7811621544; księga rejestrowa Wojewody Wielkopolskiego nr 000000018582, adres e-mail: szpital@skp.ump.edu.pl.
- 3) W sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną Państwa danych osobowych mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem iodo@skp.ump.edu.pl oraz telefonicznie pod numerem 61 8491 203.
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów - ZP 52/24** / prowadzonym w trybie: przetargu nieograniczonego
- 4) W przypadku gdy w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane określone są wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art.22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w celu weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności w zakresie: poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę i/lub innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 5) Ponadto Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w związku z prawnie uzasadnionymi interesami Administratora, w tym w celu ustalenia dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami – do czasu przedawnienia roszczeń.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych zwana dalej „ustawa PZP”.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1-4 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy
- 8) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
- 9) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 10) Posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

d) prawo wnieść skargę do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO), gdy uznają Państwo, że Szpital przetwarza dane w sposób naruszający przepisy RODO. Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, kancelaria@uodo.gov.pl, tel. 22 531 03 00.

11) Nie przysługuje Państwu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Ponadto wykonawca musi wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. Wobec obowiązku o którym mowa w ust 2, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o złożenie wraz z ofertą - oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych. **UWAGA Odpowiednia klauzula RODO znajduje się na formularzu ofertowym, zgodnym z załącznikiem nr 2 do SWZ.**

CZĘŚĆ XV – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralną częścią treści SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – opis/wykaz przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 - oświadczenie JEDZ
4. Załącznik nr 3a - oświadczenie Wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia
5. Załącznik nr 3b - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
6. Załącznik nr 4 – o świadczenie o przynależności/ jej braku do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 5 – oświadczenie art.125
8. Załącznik nr 6 - wzór umowy dostawy

Załącznik nr 1

ZP 52/24 Wykaz przedmiotu zamówienia (wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) należy dołączyć do oferty (załącznik do Formularza ofertowego) w wersji elektronicznej. Wykonawca podpisuje ofertę kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

WYKAZ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pakiet nr 1

Wadium : 5.000,00 zł

Lp	Opis Przedmiotu zamówienia	Jm.	ILOŚĆ	CENA NETTO opak.	VAT w %	CENA BRUTTO opak.	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	Producent/nazwa własna/nr katal. (jeśli Wykonawca posiada) ilość sztuk w opakowaniu
1	Worki z folii LDPE - grubość minimalna 28 mikronów lub z folii HDPE - grubość minimalna 12 mikronów, wymiary: szerokość 60 cm , wysokość 80 cm , pakowane po 100 szt. Kolor : bezbarwny, czerwony, niebieski, żółty	op/ 100 szt	10.000						
2	Worki z folii LDPE - grubość minimalna 45 mikronów lub z folii HDPE - grubość minimalna 25 mikronów, wymiary: szerokość 80 cm , wysokość 120 cm , pakowane po 50 szt. Kolor: bezbarwny, czerwony, niebieski, żółty.	op/ 50szt	6.000						
	SUMA	XXXX	XXXX	XXXXXX	XXXX	XXXX			XXXXXXXXXXXX

Uwaga!

Szczegółowe wymagania Zamawiającego (warunki/parametry graniczne):

- Worki wykonane z folii bezzapachowej, nie powodującej elektryzowania.
- Worki wytrzymałe, odporne na rozerwanie, działanie wilgoci i środków chemicznych.
- Rozmiar worka - o wymiarach wewnętrznych liczonych od linii zgrzewu, przy zachowaniu minimalnych wymiarów worków (dopuszcza się tolerancję worka na szerokości i długości 2 cm).
- Grubość worka winna być niezmienna na całej jego powierzchni, kolor jednolity na całej powierzchni worka.

Cena pakietu z podatkiem VAT (brutto)

Słownie zł:

Cena pakietu bez podatku VAT(netto)

Słownie zł:

Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:

nr tel.:

e-mail pod który Zamawiający ma wysłać pisemne zamówienia:

Niespełnienie warunków podanych w powyższej tabeli lub nie wypełnienie tabeli skutkuje odrzuceniem oferty. Zamawiający nie może wezwać do uzupełnienia treści oferty

Pakiet nr 2 nakładki bawełniane, z mikrofibry (mikrofazy), pady, uchwyty do nakładek, kije
Wadium : 700,00 zł

LP.	Opis Przedmiotu zamówienia	Jm.	ILOŚĆ	Cena jednostkowa netto szt./kpl.	VAT w %	Cena jednostkowa brutto szt./kpl.	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	Producent/nazwa własna/nr katal. (jeśli Wykonawca posiada) ilość sztuk w opakowaniu
1	Nakładka bawełniana 40 cm przeznaczona do mycia i dezynfekcji wszelkich zmywalnych powierzchni podłogowych z kieszeniowym systemem mocowania. System mocowania kieszeniowy. Usztywnienie kieszeni powinno być wykonane z tkaniny, nie z ceraty). Skład: 100% bawełna. Waga nakładki (na sucho) 160-180 g, ilość przeszyc min. 4. Wymiary nakładki: 40 cm dł. Temperatura prania 95 °C, wytrzymałość-300 cykli prań.	szt.	2500						
2	Nakładka z mikrofibry, 40 cm, waga suchego na sucho 103 g. Kieszenie i trapezowe zakładki.	szt.	10						
3	Uchwyt (stelaż) do mopa. Posiada przycisk nożny umożliwiający bezdotykową wymianę nakładek. Wymiary: 40 cm (+/- 1cm), wykonany z polipropylenu.	szt.	40						
4	Kij aluminiowy przeznaczony do mocowania uchwytów do nakładek. Uniwersalne mocowanie. Drażek zakończony rączką z tworzywa sztucznego. Rączka posiadająca otwór umożliwiający zawieszenie drążka na haku. Długość drążka min 140 cm	szt.	20						
5	Pad 11" zielony	szt.	150						
6	Pad 11" czerwony	szt.	80						
7	Pad 16" czerwony	szt.	8						
8	Pad 16" czarny	szt.	40						

9	Pad 16" biały	szt.	160						
10	Pad 18" czerwony		40						
11	Pad 18" zielony	szt.	100						
12	Pad 18" czarny	szt.	80						
13	Pad biały ok 21" do polerki Karcher	szt.	15						
14	Pad diamentowy do czyszczenia lastriko 17" lub 18"	szt.	8						
15	Pad ręczny , kolor czarny i zielony wymiary 27x13x4 cm (+/- 2 cm)	szt.	40						
16	Uchwyt do mocowania padów ręcznych o wymiarach 25x12 (+/- 2 cm). Wykonany z tworzywa sztucznego. Pad jest mocowany na stelażu dzięki specjalnej powierzchni ostrych kolców typu "rzep" + kij do uchwytu. Możliwość montażu drążka o średnicy od 20 do 24 mm.	kpl.	3						
	SUMA	xxxxx	xxxxx	xxxxxxx	xxxxx	xxxxxxx			Xxxxxxxx

Cena pakietu z podatkiem VAT (brutto)

Słownie zł:

Cena pakietu bez podatku VAT(netto)

Słownie zł:

Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:

nr tel.:

e-mail pod który Zamawiający ma wysłać pisemne zamówienia:

Niespełnienie warunków podanych w powyższej tabeli lub nie wypełnienie tabeli skutkuje odrzuceniem oferty. Zamawiający nie może wezwać do uzupełnienia treści oferty

**Pakiet nr 3 Kieliszki do leków
Wadium : 500,00 zł**

LP.	Opis Przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Cena netto op./szt.	Cena brutto op./szt.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	Producent/nazwa własna/nr katal. (jeśli Wykonawca posiada) ilość sztuk w opakowaniu
1	Kieliszek do leków wykonany z polipropylenu, o pojemności 30 ml z podwójną skalą pomiarową, jedna skala od 1 ml do 30 ml, podziałka co 1 ml; druga skala od 5 ml do 30 ml, podziałka co 5 ml. Dostępny w transparentnym kolorze. Na jednostkowym produkcie umieszczona nazwa producenta oraz numer jednostki notyfikowanej w celu prawidłowej identyfikacji produktu + Pokrywka kompatybilna z kieliszkiem 30ml, umożliwiająca szczelne zamknięcie kieliszka do leków, ułatwiając bezpieczne przenoszenie kieliszka z lekiem w formie płynnej. Pokrywki muszą być pakowane w takich samych ilościach jak kieliszki.	szt	550.000						
	SUMA	xxxxxx	xxxxxxx	xxxxxxxxx	xxxxxxxxx	xxxxxx			xxxxxxxxxxxxx

Uwaga: dopuszczamy opakowania a 50-100 szt. z przeliczeniem ilości jednostkowych

Cena pakietu z podatkiem VAT (brutto)

Słownie zł:

Cena pakietu bez podatku VAT(netto)

Słownie zł:

Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:


imię i nazwisko:


nr tel.:

e-mail pod który Zamawiający ma wysłać pisemne zamówienia:

Niespełnienie warunków podanych w powyższej tabeli lub nie wypełnienie tabeli skutkuje odrzuceniem oferty. Zamawiający nie może wezwać do uzupełnienia treści oferty

Pakiet nr 4 Naczynia jednorazowe
Wadium : 2.500,00 zł

LP.	Opis Przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Cena netto op./szt.	Cena brutto op./szt.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	Producent/nazwa własna/nr katal. (jeśli Wykonawca posiada) ilość sztuk w opakowaniu
1	Miska jednorazowe (flaczarka) –poj. 0,5 L	op./100	900						
2	Kubki jednorazowe 200 ml, do gorących napojów, waga min. 2,5 g/szt	op./100	1900						
3	Łyżeczki jednorazowe	op./100	600						
4	Łyżki jednorazowe	op./100	500						
5	Widelce jednorazowe	op./100	400						
6	Noże jednorazowe	op./100	600						
7	Talerze deserowe jednorazowe Ø 19 cm +/- 2cm	op./100	600						
8	Talerze duże jednorazowe Ø 25 cm +/-3cm	op./100	1300						
9	Pojemnik jednorazowy do żywności prostokątny 1000 ml + pokrywka	szt	8.000						
10	Pojemnik jednorazowy do żywności okrągły 500 ml + pokrywka	szt	10.000						
11	<p>Pojemniki na deser 95 mm, 200 ml + pokrywka</p> 	szt	125.000						

12	Butelka jednorazowa z nakrętką o poj. 150 – 250 ml 	szt	48.000						
13	Menubox 1-komorowy Wymiary ok. długość 240 mm, szerokość 205 mm, wysokość 50 mm +/- 20 mm	szt	13.100						
	SUMA	XXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXX			XXXXXXXXXXXX

Uwaga!

- naczynia wykonane z materiału przeznaczonego do kontaktu z żywnością.
- naczynia dopuszczone do obrotu w RP
- dopuszczamy opakowania a 50-100 szt. z przeliczeniem ilości jednostkowych

Cena pakietu z podatkiem VAT (brutto)

Słownie zł:

Cena pakietu bez podatku VAT(netto)

Słownie zł:

Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:

nr tel.:

e-mail pod który Zamawiający ma wysłać pisemne zamówienia:

Niespełnienie warunków podanych w powyższej tabeli lub nie wypełnienie tabeli skutkuje odrzuceniem oferty. Zamawiający nie może wezwać do uzupełnienia treści oferty.

Pakiet nr 5 Myjki do ciała
Wadium : 100,00 zł

LP.	Opis Przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Cena netto op./szt.	Cena brutto op./szt.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	Producent/nazwa własna/nr katal. (jeśli Wykonawca posiada) ilość sztuk w opakowaniu
1	Myjka do ciała (RĘKAWICA) higieniczna do użytku sanitarnego, jednorazowego użytku. Nasączona mydłem o neutralnym pH . Opakowanie max 50 szt	szt	25.500						
	SUMA	xxxx	xxxxxx	xxxxxxxxx	xxxxxxxxx	xxxxxx			Xxxxxxxxxxxx

Cena pakietu z podatkiem VAT (brutto)

Słownie zł:

Cena pakietu bez podatku VAT(netto)

Słownie zł:

Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:

nr tel.:

e-mail pod który Zamawiający ma wysłać pisemne zamówienia:

Niespełnienie warunków podanych w powyższej tabeli lub nie wypełnienie tabeli skutkuje odrzuceniem oferty. Zamawiający nie może wezwać do uzupełnienia treści oferty.

Pakiet nr 6 Butelki, smoczki do karmienia

Wadium : 400,00 zł

LP.	Opis Przedmiotu zamówienia	Jedn. miary	Ilość	Cena netto op./szt.	Cena brutto op./szt.	VAT w %	WARTOŚĆ NETTO ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ BRUTTO ZAMÓWIENIA	Producent/nazwa własna/nr katal. (jeśli Wykonawca posiada) ilość sztuk w opakowaniu
1	Butelka wielokrotnego użytku z PP poj. 130ml (+/- 10 ml) Wykonane z bezpiecznego i bardzo wytrzymałego materiału. Może być użyta do zamrażania, przewożenia, podgrzewania pokarmu i karmienia. Gładka powierzchnia wewnętrzna ścianek butelki. Możliwość sterylizacji w autoklawie parowym.	szt	8.900						
2	Butelka wielokrotnego użytku z PP poj. 240ml (+/- 10 ml) Wykonane z bezpiecznego i bardzo wytrzymałego materiału. Może być użyta do zamrażania, przewożenia, podgrzewania pokarmu i karmienia. Gładka powierzchnia wewnętrzna ścianek butelki. Możliwość sterylizacji w autoklawie parowym.	szt	450						
3	Nakrętka pełna na butelkę	szt	1.000						
4	Smoczek wielorazowy z nakrętką, z odpowietrzaczem dla dzieci w różnym przedziale wiekowym: SMOCZKI NIEJAŁOWE - przepływ zmniejszony - przepływ średni	szt	2.000						
	SUMA	XXXX	XXXXXX	XXXXXXXX	XXXXXXXX	XXXXX			XXXXXXXXXXXX

Cena pakietu z podatkiem VAT (brutto)

Słownie zł:

Cena pakietu bez podatku VAT(netto)

Słownie zł:

Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:

nr tel.:

e-mail pod który Zamawiający ma wysłać pisemne zamówienia:

Niespełnienie warunków podanych w powyższej tabeli lub nie wypełnienie tabeli skutkuje odrzuceniem oferty. Zamawiający nie może wezwać do uzupełnienia treści oferty.

Załącznik nr 2 (stanowi treść oferty)

ZP 52/24

FORMULARZ OFERTOWY

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: **trybie przetargu nieograniczonego**

Przedmiot zamówienia: **Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów**

Wykonawca

Czy Wykonawca wspólnie ubiega się o udzielenie zamówienia:

TAK NIE*

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym – brak zaznaczenia oznacza, że Wykonawca samodzielnie ubiega się o zamówienie publiczne. W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy powielić pkt „dane Wykonawcy” oraz podać wszystkie dane **lidera**, a w odniesieniu do pozostałych Wykonawców należy podać tylko nazwę i krajowy numer identyfikacyjny (w przypadku polskich Wykonawców NIP lub REGON).

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna)

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

Nr NIP - podać numer unijny): **Regon:**

Osoba/y uprawniona/e do kontaktów:

Telefon:.....

Wielkość przedsiębiorstwa:

mikroprzedsiębiorstwo,

małe przedsiębiorstwo,

średnie przedsiębiorstwo,

jednoosobowa działalność gospodarcza,

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,

inny rodzaj

Należy zaznaczyć x lub innym podobnym

1. PODWYKONAWCY

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy:

Część/zakres zamówienia -

Nazwa (firma) podwykonawcy

1.

2.

(W przypadku braku wypełnienia ww. informacji w zakresie podwykonawstwa, Zamawiający automatycznie przyjmuje, że zamówienie zostanie zrealizowane samodzielnie przez Wykonawcę).

2. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:

Cena Pakietu nr bez podatku VAT i z podatkiem VAT .

a) bez VAT.....

Słownie zł.....

b) z VAT

Słownie.....

c) stawka podatku VAT (%).

(W przypadku złożenia oferty na więcej niż jeden pakiet Wykonawca może powielić pkt 1 lub złożyć odrębny formularz)

Cena brutto stanowi całkowitą cenę za całość zaoferowanego przedmiotu zamówienia, musi być zgodna z częścią asortymentowo – cenową, zawartą w załączniku nr 1 dla danego pakietu/ów

3. Pozostałe wymagane informacje do sporządzenie umowy:

a) Termin płatności: 30 dni

b) Okres obowiązywania umowy : 24 miesiący

c) Termin dostawy do 5 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zamówienia

4. Zgodnie z art. 225 ust 2 ustawy pzp, informujemy, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.) - **TAK*/ NIE**

Przy odpowiedzi TAK*- należy wypełnić poniższe pkt.

.....(należy wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego)

..... zł netto (należy wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku)

..... stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z naszą wiedzą , będzie miała zastosowanie

(Brak jakiegokolwiek zaznaczenia oznacza, że wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług)

5. Ja (MY) niżej podpisani OŚWIADCZAMY, że:

- 1) oferowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego środki czystości spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego, są kompletne i będą po dostarczeniu gotowe do użycia - bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji ze strony Zamawiającego.
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte określone przez Zamawiającego.
- 3) zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w załączniku do Specyfikacji Warunków Zamówienia, akceptujemy ją bez zastrzeżeń i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą,
- 4) uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
- 5) Niniejsza oferta wiąże nas przez okres wskazany w dokumentacji postępowania przez Zamawiającego.

6. Oświadczenie RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

7. Tajemnica przedsiębiorstwa: TAK/NIE**

.....*

*W przypadku odpowiedzi TAK, Wykonawca wskaże te informacje i dokumenty które zawierają informację stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj można podać numer stron/nazwy złożonych dokumentów/nazwy plików zawierających takie informacje itd.) Informacje i dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy złożyć zgodnie z SWZ (Cześć II Komunikacja).

**Braku jakiegokolwiek odpowiedzi oznacza że wszystkie załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

¹) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

9. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

_____ dnia ____ ____ 2024 r.

Załącznik nr 3 – wzór

JEDZ należy wypełnić zgodnie z poniższym wzorem. Wykonawca podpisuje oświadczenie (JEDZ) kwalifikowanym podpisem elektronicznym i składa na Platformie zakupowej, zgodnie z treścią SIWZ.

ZP 52/24

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia². Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia³ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [.....], data [..... r], strona [.....],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S:..... z dnia3r.

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ⁴	Odpowiedź:
Nazwa:	<i>Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu 60-572 Poznań, ul. Szpitalna 27/33</i>
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	<i>Zamówienie publiczne, przetarg nieograniczony</i>
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁵ :	<i>Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów</i>
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁶ :	ZP 52/24

² Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

³ W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

⁴ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁵ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁶ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

✓ Identyfikacja:	Odpowiedź:
✓ Nazwa:	[]
✓ Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
✓ Adres pocztowy:	[.....]
✓ Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁷ :	[.....]
✓ Telefon:	[.....]
✓ Adres e-mail:	[.....]
✓ Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....]
✓ Informacje ogólne:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁸ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁹: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ¹⁰ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy

⁷ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁸ Por. **zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)**. Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁹ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹⁰ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <p>Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹¹:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie:</p> <p>Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.</p> <p>WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹²?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców</p>	<p>a): [.....]</p>

¹¹ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹² Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	b): [.....] c): [.....]
✓ Części	Odpowiedź:
✓ W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

<i>W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:</i>	
✓ Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
✓ Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
✓ Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
✓ Adres pocztowy:	[.....]
✓ Telefon:	[.....]
✓ Adres e-mail:	[.....]
✓ W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

✓ Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należy wypełnić i podpisać przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.

O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹³.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

✓ Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
✓ Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

¹³ Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹⁴;
korupcja¹⁵;
nadużycie finansowe¹⁶;
przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁷
pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁸
praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁹.

<p>✓ Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>✓ Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²⁰</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²¹: a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): [] b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy,</p>

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁶ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 te samej decyzji ramowej.

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (**Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15**).

¹⁹ **Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).**

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

	wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²²
✓ W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²³ („samooczyszczenie”)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁴ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

✓ Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
✓ Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
✓ Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
✓ Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne	

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²³ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁴ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	dane referencyjne dokumentacji): ²⁵ [.....][.....][.....]
--	---

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIETYTUŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁶

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

<input checked="" type="checkbox"/> Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
<input checked="" type="checkbox"/> Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁸ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak: – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej ²⁹ . Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego ³⁰ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....]

²⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁶ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁷ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁸ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁹ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

³⁰ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>✓ Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³¹ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>✓ Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

³¹ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

udzielenia zamówienia?	
------------------------	--

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

✓ Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
✓ Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ³²
✓ W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samoczyszczenia? Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [.....]

³² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:
 α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

✓ Kompetencje	Odpowiedź
<p>✓ 1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy³³: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa: Zamawiający nie wymaga /nie określił/	Odpowiedź
<p>1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Jego roczny („specyficzny”) obrot w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:</p>	<p>rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta</p>

³³ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

<p>i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁵: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁶ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁷ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁸</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [...] waluta</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.									
Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
<p>1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia⁴⁰ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="715 1765 1276 1827"> <thead> <tr> <th>Opis</th> <th>Kwoty</th> <th>Daty</th> <th>Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						

³⁵ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁴⁰ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych ⁴¹ :	
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych ⁴² , w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]
3) Korzysta z następujących urzędów technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:	[.....]
5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli ⁴³ swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:	a) [.....] b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego:	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]

⁴¹ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴² W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴³ Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

<p>✓ 10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom⁴⁴ następującą część (procentową) zamówienia:</p>	[.....]
<p>✓ 11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności.</p> <p>✓ Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>✓ 12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

⁴⁴ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

<p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
--	---

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

Wykonawca oświadcza, że:	
Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁵, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁶</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁷</p>

✓ - pola oznaczone niniejszym symbolem Wykonawca jest zobowiązany wypełnić

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁸, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁹, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

⁴⁵ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁸ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urząd lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁹ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....] – (podpis elektroniczny)

Załącznik nr 3a – wzór oświadczenia (złożyć z ofertą)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów .**

Zamawiający: Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w
Poznaniu ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

Wykonawca

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

(DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO) składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁵⁰

⁵⁰ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁵¹

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego

zasoby: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości

zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości

zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

⁵¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

Załącznik nr 3b – wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zdolności lub zasoby (złożyć z ofertą, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, oświadczenie podpisuje podmiot udostępniającego zdolności lub zasoby).

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów.**

Zamawiający: Szpital Kliniczny im. Karola Jonschera
Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w
Poznaniu ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań

Wykonawca

Dane Wykonawcy:

(pełna nazwa/forma prawna

Siedziba Wykonawcy:

(adres, ulica, miasto, województwo, kraj):

Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO) składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. (nazwa postępowania), prowadzonego przez (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY:

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.⁵²
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).⁵³

⁵² Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- d) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- e) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- f) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

⁵³ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Załącznik nr 4

ZP 52/24 Wykonawca dostarczy na wezwanie

Wykonawca

.....

.....

Nazwa, adres

data

Dotyczy postępowania na:
Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów .

INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej

(w zakresie art. 108 ust 1 ustawy pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Szpital Kliniczny Przemienienia Pańskiego Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, oświadczam, co następuje

Niniejszym oświadczam (-y), że:

- **nie należę (-my) do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy PZP z innym wykonawcą/ami, który złożył odrębną ofertę *

- **należę (-my) do tej samej grupy kapitałowej z wykonawcą/ami, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów,

(należy wskazać, co najmniej nazwę i adres siedziby podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej):*

1)

2)

3)

Jednocześnie wraz z oświadczeniem składamy dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.*

*niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 5 Wykonawca dostarczy na wezwanie

Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu , o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp

(§2 ust.7 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy Dz.U.2020.2415)

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Oświadczam iż,

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- a. [art. 108 ust. 1 pkt 3](#) ustawy PZP,
- b. [art. 108 ust. 1 pkt 4](#) ustawy PZP, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c. [art. 108 ust. 1 pkt 5](#) ustawy PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d. [art. 108 ust. 1 pkt 6](#) ustawy PZP,

są nadal aktualne.

(§2 ust.7 ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy Dz.U.2020.2415)

Ponadto: oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu złożonym wraz z ofertą w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie podstaw wykluczenia art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, dodanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.04.2022 r. str. 1) i art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego są nadal aktualne - są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Załącznik nr 6 projekt umowy dot. ZP 52/24

UMOWA Nr

zawarta w dniu roku w Poznaniu, pomiędzy:

Szpitałem Kliniknym im. Karola Jonschera Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, adres: ul. Szpitalna 27/33, 60-572 Poznań, wpisanym dnia 01.03.2001 r., do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: **0000001939**, o nadanym NIP: 7811621544, Regon: 000288863, reprezentowanym samodzielnie przez: p.o Dyrektora – mgr Agnieszka Pachciarz zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym

a

....., adres:

reprezentowanym przez:.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

Preambuła

Wykonawca, którego oferta została wybrana po przeprowadzeniu przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1129 z późn. zm.), zawiera z Zamawiającym umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **sukcesywna Dostawa środków czystości (typu: worki na śmieci, naczynia jednorazowe itp.)- 6 pakietów** - w ilości i asortymencie określonym w załączniku/ach do niniejszej umowy: załącznik nr 1 stanowiącego jej integralną część, który jest zgodny z wybraną ofertą.

2. Podane ilości przedmiotu zamówienia są wielkościami szacunkowymi i w czasie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, co oznacza, że nie stanowią ostatecznego wymiaru zamówienia, w wyniku czego nie mogą być podstawą do zgłoszenia roszczeń z tytułu niezrealizowanych dostaw lub podstawą do odmowy ich realizacji, z zastrzeżeniem ust 3 . W przypadku zmiany umowy w zakresie przesunięć asortymentowych , o których mowa w § 5 ust. 2 lit.h umowy , strony oświadczają , że nie będą dochodzić wobec siebie roszczeń wobec danej pozycji formularza asortymentowo-cenowego, zmniejszonej ilościowo w wyniku dokonania przesunięcia asortymentowego.

3. Zamawiający zastrzega, że minimalny zakres zamówienia wynosi minimum 60% wartości umowy określonej w § 8 ust 1 umowy

4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy, który jest zgodny z wybraną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą Wykonawcy.

§2

Realizacja Przedmiotu umowy – warunki i terminy dostawy

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar najwyższej jakości.
2. Dostawa towaru przez Wykonawcę odbywać się będzie sukcesywnie na podstawie zamówienia Zamawiającego, który określi każdorazowo asortyment i wielkość dostawy. **Zamówienia będą składane pisemnej lub elektronicznie na wskazany adres poczty elektronicznej.**
3. Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć przedmiot umowy na adres siedziby Zamawiającego, bezpośrednio** do pomieszczeń magazynowych (wysokość wjazdu : 3,5 m) /pralni w godz. 8:00 - 13:30 w terminie **do 5 dni roboczych** od momentu otrzymania pisemnego zamówienia od Zamawiającego. Jeżeli dostawa wypada w dniu wolnym od pracy (niedziele i święta) lub poza godzinami pracy magazynu dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie

4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar transportem na własne ryzyko. Koszt transportu zawarty jest w cenie umowy.
5. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utraty przedmiotu umowy do chwili potwierdzenia odbioru dostawy przez Zamawiającego.

§3

Zasada współdziałania

1. Strony zobowiązują się do współdziałania w wypełnianiu swoich zobowiązań określonych w niniejszej umowie.
2. Jeżeli Wykonawca, który nie może wykonać swoich obowiązków o których mowa w § 2 umowy, z powodu **zawinionego** braku działania Zamawiającego, może wyznaczyć Zamawiającemu termin na wykonanie działań w zakresie niezbędnym do wykonania swoich zobowiązań, a po bezskutecznym jego upływie, może samodzielnie przystąpić do wykonania umowy, chyba że bez działania Zamawiającego, świadczenie okaże się niemożliwe do wykonania. W takim przypadku strony ustalą nowy termin wykonania umowy
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego i wzajemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku możliwości zaistnienia braku w dostawach wynikających bezpośrednio z winy producenta/wytwórcy, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego, natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego celem uzgodnienia dalszej realizacji przedmiotu umowy.
4. Strony mogą wyznaczyć osoby odpowiedzialne za realizację umowy. Zmiana takiej osoby nie stanowi zmiany umowy.

§4

Okres obowiązywania

1. Umowa zostaje zawarta w dniu i **obowiązuje przez okres 24 miesięcy z zastrzeżeniem ust 2.**
2. Strony przewidują możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy o dalszy czas określony ale nie dłuższy niż do 48 miesięcy w przypadkach o których mowa w § 5 ust 1 umowy (w szczególności § 5 ust 1 lit. d umowy)

§5

Zmiany umowy

Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp - Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.

1. Zmiana terminu dostawy/ okresu obowiązywania umowy (Okoliczności).

- a) zmiany spowodowane są siłą wyższą, w tym klęskami żywiołowymi, warunkami atmosferycznymi, **stanami epidemii** i innymi niezależnymi od stron okolicznościami uniemożliwiającymi zrealizowanie umowy w terminie,
- b) zmiany są wynikiem czasowego wstrzymania produkcji lub braków na rynkach objętych przedmiotem umowy,
- c) zmiany są następstwem działania władz publicznych,
- d) zmiany spowodowane nie wykupieniem pełnej ilości asortymentu. W powyższym przypadku Umowa może zostać przedłużona do czasu wykupienia pełnej ilości asortymentu objętego przedmiotem umowy określonych w umowie, ale nie dłużej niż do 48 miesięcy
- e) dopuszczalne jest skrócenie okresu obowiązywania umowy

1.1. W przypadku zaistnienia jednej z przyczyn określonych w ust.1 lit a – e, strona, której to dotyczy, poinformuje niezwłocznie drugą stronę, (nie później jednak niż w terminie 3 dni) od dnia zaistnienia powyższych przyczyn, proponując: nowy termin dostawy lub uzgodnienia dalszej realizacji przedmiotu umowy.

1.2. Wykonawca powołujący się na przyczyny określone w ust 1 lit a i b, zobowiązany jest przedstawić dowody potwierdzające okoliczności o których mowa ww. zapisach umownych

1.3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.1 lit a – c termin dostawy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do należytego jej wykonania, nie dłużej jednak niż o okres trwania okoliczności, uzasadniających zmianę terminu dostawy.

2. Zmiana sposobu świadczenia (Okoliczności)

- a) Spowodowane nieprzewidywalną koniecznością dostawy przedmiotu umowy nie wymienionego w Umowie, w szczególności z przyczyn takich jak: wycofania produktów objętych przedmiotem umowy z obrotu lub wstrzymanie/zaprzestanie jego produkcji przez producenta. Zamawiający w powyższym przypadku dopuszcza zakup nowego przedmiotu umowy zamiennego, równoważnego (np. w zamiennych opakowaniach lub o tożsamej nazwie międzynarodowej innego producenta o innej nazwie handlowej), ale jego cena nie może przewyższać ceny przedmiotu umowy podstawowego. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć go na zasadach określonych w niniejszej Umowie. W powyższym przypadku Zamawiający dopuszcza zakup nowego przedmiotu

umowy zamiennego, równoważnego tj. takiego samego rodzaju, typu, o takim samym sposobie działania i przeznaczeniu jak przedmiot umowy.

- b) Z uwagi na wprowadzenie do obrotu przez Wykonawcę/Producenta nowego/udoskonalonego przedmiotu umowy strony zastępują przedmiot umowy dotychczasowy i od dnia zawarcia aneksu do umowy, Wykonawca będzie dostarczał do Zamawiającego nowy przedmiot zamówienia w cenie przedmiotu umowy podstawowego i na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
- c) zmiany są konieczne ze względu na zmianę powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub warunków realizacji umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia (zmiana kontraktu realizacji świadczenia z NFZ lub następcą prawnym płatnika świadczeń) lub zmiany warunków programu lekowego w ramach którego realizowany jest przedmiot umowy (zmiana odpowiedniego obwieszczenia Ministra Zdrowia).
- d) Zmiany są konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii,
- e) o ile jest to niezbędne dla prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, konieczna jest zmiana elementów składowych przedmiotu umowy na zasadzie ich uzupełnienia lub wymiany,
- f) dopuszczalna jest zmiana świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,
- g) dopuszczalna jest zmiana nazwy, określenia, oznaczenia przedmiotu świadczenia Wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości.
- h) Przesunięcia asortymentowe: polegające na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilościowym dostaw poszczególnych pozycji asortymentowej przy jednoczesnym i odpowiednim zwiększeniu lub zmniejszeniu ilościowym dostaw pozostałych pozycji asortymentowych objętych przedmiotem umowy, przy zachowaniu następujących warunków:

1) Maksymalna wartość ilościowa przesunięć asortymentowych:

Zamawiający może domagać się zwiększenia ilościowego dostaw jednej pozycji przy jednoczesnym zmniejszeniu ilościowym dostaw innej pozycji - maksymalnie do 60 % pierwotnej ilości pozycji objętych przesunięciem).

- 1) Każde przesunięcie asortymentowe będzie dokonywane w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w załączniku nr 1 do umowy.
- 2) Wszystkie przesunięcia asortymentowe nie spowodują przekroczenia maksymalnej wartości brutto umowy
- 3) Przesunięcia asortymentowe są dopuszczalne wyłącznie w zakresie pakietu (części zamówienia) na który została zawarta umowa.

2.1. W przypadkach o których mowa w ust 2 cena nie może przewyższać ceny pierwotnego przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć go na zasadach określonych w niniejszej Umowie,

2.2. Zmiana sposobu świadczenia jest dopuszczalna wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego na proponowane rozwiązanie zamienne.

3. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy (publicznoprawna):

a) Zmiany spowodowane wzrostem albo zmniejszeniem stawki VAT lub podatku akcyzowego.

- 1) w przypadku, gdy stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego wzrośnie, wówczas Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. W takim przypadku cena/wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian, a cena/wynagrodzenie brutto należne Wykonawcy zmieni się, mając na uwadze wzrost stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego;
- 2) w przypadku, gdy stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego zmniejszy się, wówczas Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy. W takim przypadku cena/wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian, a cena/wynagrodzenia brutto należne Wykonawcy zmieni się, mając na uwadze zmniejszenie się stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego.

Zmiana wynagrodzenie o której mowa w lit a:

- w pkt 1 wchodzi w życie od dnia wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązujących uzasadniających dokonanie zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego (wzrost stawki), po złożeniu wniosku przez Wykonawcę do Zamawiającego i po zawarciu aneksu do umowy
- w pkt 2 wchodzi w życie od dnia wejścia w życie przepisów prawa powszechnie obowiązujących uzasadniających dokonanie zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego (zmniejszenie stawki), po złożeniu wniosku przez Wykonawcę do Zamawiającego i po zawarciu aneksu do umowy

b) zmiany spowodowane zmianą wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – **jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę**, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń brutto osób bezpośrednio wykonujących zamówienie, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana

- wysokości minimalnego wynagrodzenia ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia,
- c) zmiany spowodowane zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana tych zasad ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- d) Zmiany spowodowane zmianą zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z § 8 ust. 1 i 2 Umowy ulegnie podwyższeniu proporcjonalnie do wzrostu kosztu wykonania zamówienia wynikającego ze zmiany gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udowodnić, że zmiana tych zasad ma bezpośredni wpływ na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

3.1. W celu dokonania zmian umowy o której mowa w ust. 3 lit b – d

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie kalkulacje i dokumenty:
- potwierdzające zasadność i bezpośredni wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia
 - określające stopień w jakim zmiana, o której mowa powyżej wpłynie na wysokość wynagrodzenia
- 2) przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia
- 3) zmiana wynagrodzenia wykonawcy, zgodnie z powyższymi zapisami nastąpi od dnia:
- wejścia w życie przepisów uzasadniających zmianę, jeżeli Wykonawca złoży wniosek w terminie 30 dni, licząc od dnia wejścia w życie tych przepisów, lub
 - złożenia wniosku przez Wykonawcę, jeżeli wniosek wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego powyżej

4. Strony przyjmują, że postanowienia określone w ust. 3 dotyczą także odpowiednio podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosił podwykonawcę –(ów) do realizacji przedmiotu umowy.

5. **Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy - WALORYZACJA (art. 439 ustawy pzp):**

Strony mając na uwadze treść art. 439 Pzp przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Zmiana wynagrodzenia dokonuje się na podstawie wniosku złożonego przez jedną ze Stron Umowy, na następujących warunkach

- 1) Minimalny poziom zmiany wartości wskaźnika, uprawniający Strony niniejszej umowy do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia - w przypadku, gdy z danych Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „GUS”) dotyczących 6 (sześciu) następujących po sobie miesięcy wynika, że średnia arytmetyczna ogłaszanych miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych wynosi mniej niż **97** lub więcej niż **103**.
- 2) Jako wskaźnik zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, Strony ustalają średnią arytmetyczną, o której mowa w pkt 1) powyżej. **Średnia arytmetyczna wyliczana** jest na podstawie danych w tabeli „Miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych od 1982 roku” w części „**Analogiczny miesiąc poprzedniego roku = 100**”, prezentowanej na stronie GUS w zakładce „Obszary tematyczne” i dalej „Ceny. Handel” w tabeli „Wskaźniki cen” w poz. „Wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (pot. inflacja)”. Średnią arytmetyczną należy określić w procentach.
- 3) Przy ustalaniu miesięcy, o których mowa w pkt 1) powyżej
- przy pierwszej waloryzacji, jako pierwszy uwzględniany jest pełen miesiąc kalendarzowy następujący po miesiącu, w którym zawarto Umowę
 - przy każdej kolejnej waloryzacji, jako pierwszy uwzględniany jest pełen miesiąc kalendarzowy następujący po miesiącu, w którym dokonano ostatniej waloryzacji
- 4) Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach liczonych od dnia zawarcia niniejszej umowy, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 6 miesiącach od daty ostatniej zmiany;
- 5) Zmiana łącznego wynagrodzenia określonego Wykonawcy będzie ustalana zgodnie ze wzorem:
- $$WW = DW \times \dot{S}\%$$
- gdzie użyte symbole oznaczają:
- WW – Zwaloryzowana **wysokość wynagrodzenia/dotychczasową ceną jednostkową**
- DW – dotychczasowe wynagrodzenie/ dotychczasowa cena jednostkowe określone w Umowie ;
- $\dot{S}\%$ - średnia arytmetyczna wskaźników cen, o której mowa w pkt 1 i w pkt 2 powyżej **określona procentowo.**
- $$\left(\frac{\dot{S}}{100} \right)$$

- 6) We wniosku należy przedstawić szczegółową kalkulację potwierdzającą sposób wyliczenia, z uwzględnieniem pkt 5) powyżej. Kalkulacja powinna odnosić się do cen jednostkowych (o ile dotyczy) oraz całej wartości umowy.
- 7) Do wniosku należy dołączyć propozycje aneksu do umowy. W treści propozycji zmiany umowy należy podać w szczególności:
 - a) okres za który dokonują waloryzacji;
 - b) wartość wskaźnika;
 - c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
 - d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
 - e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji
- 8) Zamawiający może żądać dodatkowych wyjaśnień w tym zakresie.
- 9) Zamawiający rozpatrzy wniosek o waloryzacje w terminie 30 dni od dnia w którym Zamawiający otrzymał wniosek. W przypadku zgody Zamawiającego, zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi począwszy od kolejnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym Zamawiający wyraził zgodę na waloryzację, z tym zastrzeżeniem, że do zamówień złożonych w ramach realizacji przedmiotu, w poprzednim miesiącu stosuje się ceny dotychczasowe (z przed waloryzacji)
- 10) Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie, **które zostało już zapłacone Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.**
- 11) Wysokości całkowitego wynagrodzenia pozostałego do zapłaty (tj. wynagrodzenie za niezrealizowaną część zamówienia), przewidzianego w § 8 ust 1 umowy (w tym kwoty/ceny jednostkowe zawarte w treści załącznika) zmieni się odpowiednio tj.: o wartość zmiany (wzrost lub obniżenie) wyliczonej zgodnie z pkt 5) powyżej, z tym, że maksymalna wysokość wszystkich zmian wynagrodzenia jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowanych klauzul waloryzacyjnych w całym okresie obowiązywania umowy wynosi: **10%** wartości brutto umowy, określonej w § 8 ust 1 umowy. Zapis stosuje się odpowiednio do cen i kwot podanych jednostkowo, zgodnie z odpowiednim załącznikiem do umowy;
- 12) Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji.
- 13) Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak również i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
- 14) W przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa w pkt 2) powyżej lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt 2) powyżej stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot. Ewentualne strony ustalą inny wskaźnik i sposób liczenia waloryzacji.

5.1. Stosowanie do treści art. 439 ust 5 ustawy pzp, pod rygorem zapłaty kary umownej o której mowa w §10 ust 1 lit e umowy, Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszym Podwykonawcom, z którymi zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

- 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi;
- 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesi

Ust 5 i ust 5.1. powyżej stosuje się tylko do umów zawartych na okres dłuższy niż 6 miesięcy (dotyczy to również przypadku przedłużenia umowy powyżej 6 miesięcznego okresu obowiązywania umowy).

6. Pozostałe zmiany

- a) zmiany spowodowane udzieleniem przez Wykonawcę upustów promocyjnych. W przypadku udzielenia przez Wykonawcę upustów promocyjnych dla swoich klientów w okresie trwania Umowy, upusty będą obowiązywały również dla tej Umowy,
- b) zmiany polegające na obniżeniu wynagrodzenia Wykonawcy przy zachowaniu zakresu jego świadczenia umownego,
- c) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie płatnika.

7. Zmiany podmiotowe

Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca **w przypadkach wskazanych w art. 455 ust 1 pkt 2 ustawy pzp** - w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy

8. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają, zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Strony ustalają, że postanowienia określone w ust. 1 – ust 6 w zakresie zmiany umowy mogą być odpowiednio

dostosowywane pod względem językowym, stylistycznym na potrzeby prawidłowego sporządzenia aneksu do umowy, z zachowaniem celu dla którego zmiana jest wprowadzana.

§ 6

Dokumenty – dopuszczenie do obrotu

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy został dopuszczony do obrotu na rynku, zgodnie z obowiązującym prawem w zakresie przedmiotu umowy i posiada wymagane prawem ważne dokumenty dopuszczające przedmiot umowy do obrotu oraz może być stosowany na terytorium RP.
2. Do pierwszej dostawy Wykonawca dołączy dokumenty o których mowa w ust 1
3. Zamawiający może żądać dokumentów, o których mowa w ust 1 przez cały okres obowiązywania umowy
4. Wykonawca pokryje wszelkie szkody spowodowane nie dostarczeniem dokumentów, o których mowa w ust.1, a w przypadku niezrealizowania żądania Zamawiającego o którym mowa w ust 2 , w tym zapłaci karę umowną zgodnie z §11 umowy.
- 5.

§ 7

Termin gwarancji i ważności

1. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczony towar Zamawiającemu, której termin obowiązywania będzie zgodny z datą ważności na opakowaniu.
2. Termin ważności sprzedawanego towaru nie może upływać wcześniej niż w ciągu 12 miesięcy od dnia jego wydania, a dostawy produktów z krótszym terminem ważności mogą być dopuszczone w wyjątkowych sytuacjach i każdorazowo zgodę na nie musi wyrazić upoważniony przedstawiciel Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia wad lub uszkodzeń dostarczanego towaru Wykonawca na pisemny wniosek Zamawiającego, zobowiązuje się w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia, na własny koszt dokonać wymiany na towar wolny od wad i uszkodzeń.

§ 8

Cena i warunki płatności

1. Strony ustalają całkowite wynagrodzenie Wykonawcy na kwotę : zł netto (słownie.....) po dodaniu podatku VAT cenęzł brutto (słownie:.....), zgodnie z wybraną ofertą przetargową.
2. Wynagrodzenie, płatne będzie w częściach, według cen jednostkowych podanych w załączniku (zgodnie z ofertą przetargową), wyłącznie za zrealizowany przedmiot umowy tj.: za faktyczną ilość dostarczonego Towaru, po zrealizowaniu
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust 1 zawiera wszystkie koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
3. Zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, **następować będzie w terminie do 30 dni**, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury oraz Towaru. Wykonawca, pod rygorem uznania doręczenia za nieprawidłowe, doręczy fakturę w jednym z dwóch sposobów:
 - a) w formie elektronicznej w trybie ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 roku poz. 2191) na adres: <https://integrator.lab.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>
 - b) bezpośrednio wraz z zamawianym towarem do Działu Zaopatrzenia i Gospodarki Magazynowej, Apteki Szpitala lub przesłać jej wersję elektroniczną w formacie umożliwiającym jej wydrukowanie na adres: zaopatrzenie@skp.ump.edu.pl; (nie później niż w dniu dostawy towaru).
 - c) Zamawiający oświadcza ,iż akceptuje przesyłanie przez Wykonawcę faktur VAT w formie elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2017.1221). Faktury VAT będą przesyłane na : faktrury@skp.ump.edu.pl (Fakturę należy wysłać w formacie pdf)
4. Rozliczenie należnego podatku VAT, w przypadku Wykonawcy, dla którego znajdują zastosowanie normy właściwe dla rozliczeń wewnątrzwspólnotowych UE w rozumieniu odpowiednich przepisów, stosuje się odpowiednio.
5. **Zamawiający zaleca, by za zrealizowane dostawy asortymentu objętego przedmiotem umowy , Wykonawca wystawiał i dostarczał Zamawiającemu jedną fakturę nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano dostawy towaru.**

§9

Zasada walutowości

Płatność realizowana będzie przez Zamawiającego w złotych polskich

§10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w maksymalnej wysokości:
 - a) 10 % netto niezrealizowanej wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy
 - b) 0,3 % wartości netto zamówienia jednostkowego złożonego przez Zamawiającego stosownie do treści §2 ust 2 umowy - za każdy dzień zwłoki w dostawie towaru
 - c) 0,3 % wartości netto umowy za każdy dzień zwłoki w dostawie towaru bez wad w miejsce wadliwego towaru,
 - d) 0,3 % wartości netto zamówienia jednostkowego złożonego przez Zamawiającego stosownie do treści §2 ust 2 umowy - za każdy przypadek nienależytego wykonania zamówienia w sposób inny niż zwłoka tj. za nie wniesienie towaru, nie poinformowania Zamawiającego o możliwości zaistnienia braku w dostawach wynikających bezpośrednio z winy producenta/wytwórcy, za nie przekazanie dokumentów o których mowa w § 6 umowy na żądanie Zamawiającego.
2. Łączna wysokość kar umownych jakie może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć 10 % wartości netto umowy określonej w § 8 ust 1 umowy
3. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar wymienionych w ust. 1.
4. Wykonawca potwierdza, że Zamawiający ma prawo do potrącenia wymagalnych należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatności za faktury VAT Wykonawcy (na podstawie noty wystawionej przez Zamawiającego
5. W przypadku braku realizacji zamówienia, z winy Wykonawcy, w terminie umownym, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu produktów w innej firmie, a ewentualną różnicą w cenie obciąży Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę

§11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. dokonano zmiany umowy z naruszeniem: postanowień umowy (§5) oraz art. 454 i art. 455 ustawy pzp
 - b. wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy pzp
 - c. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - d. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (wypowiedzenia) Umowy ze skutkiem natychmiastowym: jeżeli w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub przystąpi do likwidacji swojego przedsiębiorstwa. W powyższym przypadku, prawo złożenia oświadczenia o rozwiązaniu Umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie do 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie Umowy z tych przyczyn. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub jej rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy będzie złożone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z podanym uzasadnieniem,
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego przedmiotu umowy przez Wykonawcę po wyznaczeniu mu odpowiedniego, dodatkowego terminu do należytego wykonania umowy. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone w terminie do 30 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu.
 - 3a. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w czasie jej obowiązywania w przypadku istotnej zmiany warunków finansowania/udzielania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem umowy zawartej z NFZ lub gdy dojdzie do rozwiązania umowy zawartej z NFZ. Z prawa do odstąpienia Zamawiający może skorzystać w terminie 60 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o wystąpieniu okoliczności, o których

mowa w zdaniu poprzednim. Wykonawca oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń od Zamawiającego w związku z odstąpieniem od umowy na podstawie przesłanki określonej powyżej.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

Poufność

1. Każda ze Stron zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o charakterze organizacyjnym, ekonomicznym i technicznym mogących stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa jednej ze stron w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2019.1010), jak również zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000) w tym obowiązującym od dnia 25 maja 2018 roku rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), oraz ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742), w przypadku gdyby uzyskał do nich dostęp, w tym w szczególności do:
 - a. ochrony i zabezpieczenia danych, do których dostęp jedna ze stron uzyskała podczas wykonywania prac związanych z realizacją robót, zgodnie z wymogami ustawy,
 - b. przetwarzania informacji i danych osobowych wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w umowie,
 - c. zachowania w tajemnicy danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy
 - d. niezwłocznego poinformowania o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa danych.
2. Zachowanie poufności informacji, o których mowa w ust.1 obowiązuje strony także po rozwiązaniu umowy.
3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powoduje odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną (na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego) oraz stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy przez każdą ze stron z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia.
4. Obowiązek o którym mowa w ust 1 nie ma zastosowania w przypadku udostępnienia przez którąkolwiek ze Stron informacji publicznej w rozumieniu i zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 – t.j. ze zm.).

§ 13.

Ochrona danych osobowych

1. Każda ze stron Umowy oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych swoich przedstawicieli oraz przedstawicieli drugiej Strony wskazanych w umowie jako osoby do kontaktu (tzw. dane kontaktowe) oraz osoby realizujące przedmiot Umowy. Przekazywane na potrzeby realizacji Umowy dane osobowe są danymi zwykłymi i obejmują w szczególności imię, nazwisko, zajmowane stanowisko i miejsce pracy, numer służbowego telefonu, służbowy adres email.
2. Dane osobowe osób, o których mowa w ust. 1, będą przetwarzane przez Strony na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratorów danych) jedynie w celu i zakresie niezbędnym do wykonania zadań związanych z realizacją zawartej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ochrony danych osobowych udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy, w tym do wdrożenia oraz stosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa danych osobowych zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności z ustawą z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.) oraz przepisami RODO.
4. Strony zobowiązują się poinformować osoby fizyczne niepodpisujące niniejszą Umowę, o których mowa w ust. 1, o treści niniejszego paragrafu

§14

Klauzula w zakresie przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.), oraz brzmieniu art. 5 k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 08.04.2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L/111/1), Wykonawca oświadcza, że:

- a) nie jest Wykonawcą wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.);
- b) nie jest Wykonawcą, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.);
- c) nie jest Wykonawcą, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).

§15

Zakaz cesji

1. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby i podmioty trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie (zakaz cesji).
2. Niezależnie od zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. 1 powyżej, czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący (organ założycielski).
3. Wykonawca oświadcza, iż nie dokona cesji wierzytelności przysługującej mu od Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, o której mowa w ust. i 2 powyżej.

§16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych wymienionego w §1 niniejszej umowy.

§17

1. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane na zasadzie porozumienia stron.
2. W przypadku braku porozumienia pomiędzy stronami, sporne kwestie rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Poznaniu według właściwości rzeczowej.

§18

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Wykonawca:

Zamawiający:

Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Wykonawcy

jest:.....

nr tel., adres mail.....

Załącznik nr 1 do umowy (zgodny z formularzem ofertowym sporządzonym przez Wykonawcę dla danego pakietu) .

