

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA**

1. Zamawiający:

Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Szczecinie

ul. Narutowicza 17B

70-240 Szczecin

tel. 261 45 20 00

Adres strony internetowej zamawiającego: <http://www.rziszczecin.wp.mil.pl>

Adres strony internetowej na której zamieszczono postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>

2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **opracowanie dokumentacji projektowej dla zamierzenia polegającego na przeniesieniu wieży radiolokacyjnej ze względu na erozję linii brzegu morskiego wraz z budową obiektów infrastruktury towarzyszącej w Międzyzdrojach (zad. 16323)**

3. Krótki opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu dokumentacji projektowej z częścią kosztową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, uzyskanie w mieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót oraz sprawowanie nadzoru autorskiego w trakcie przyszłych robót budowlanych wykonywanych w oparciu o wykonaną dokumentację dla zadania „**Przeniesienie wieży radiolokacyjnej ze względu na erozję linii brzegu morskiego wraz z budową obiektów infrastruktury towarzyszącej w Międzyzdrojach**” (zad. 16323).

Inwestycja będzie realizowana na działce gruntowej nr 400 obręb nr 0022, gmina Międzyzdroje – obszar wiejski, powiat kamieński, województwo zachodniopomorskie na terenie Wolińskiego Parku Narodowego.

Obecnie, na przedmiotowym terenie zlokalizowany jest Punk Obserwacji i Łączności Nr 11 – Międzyzdroje (POiŁ 11), w skład, którego wchodzi m.in. mury oporowe oraz budynki nr 23, 24, 49 i 50 przewidziane do rozbiórki oraz nr 22 przewidziany do remontu. Teren, na którym planowana jest inwestycja jest w części porośnięty zielenią niską oraz w części wykonany z nawierzchni betonowej. Kompleks wojskowy znajduje się w północnej części działki na terenie Wolińskiego Parku Narodowego.

3.2.Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

Główny przedmiot:

71.32.00.00-7 (usługi inżynierskie w zakresie projektowania)

Dodatkowe przedmioty:

71.24.80.00-8 (nadzór nad projektem i dokumentacją)

- 71.24.00.00-2 (usługi architektoniczne inżynierskie i planowania)
71.24.40.00-0 (Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów)

3.3.Z uwagi na realizację zamówień na usługi, które wiążą się z korzystaniem z informacji niejawnych, wymagają ich wykorzystania lub je zawierają oraz służą celom bezpieczeństwa, **Zamawiający nie przewiduje podwykonawstwa.**

4. W związku z koniecznością dostępu do informacji niejawnych o klauzuli **POUFNE** oraz przynależnością zadania do dziedziny obronności i bezpieczeństwa zamówienie jest realizowane w trybie przetargu dwuetapowego na podstawie zapisów regulaminu wewnętrznego Zamawiającego (Regulamin OB) z uwagi na treść zapisu art. 2 ust. 1 pkt 3) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

W **I etapie** postępowania w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Wykonawcy mogą złożyć wnioski o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym. Zaproszenia do złożenia ofert w **II etapie** postępowania otrzymają Wykonawcy, którzy w **I etapie** spełnili warunki określone przez Zamawiającego.

5. Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu nie ogranicza liczby Wykonawców, których zamierza zaprosić do składania ofert. Z uwagi na powyższe nie przewidziano kryteriów kwalifikacji.

6. Termin wykonania zamówienia: **330 dni od daty zawarcia umowy, w tym:**

6.1. Termin dostarczenia dokumentacji projektowej uzgodnionej przez wszystkie strony uzgadniające dokumentację projektową w celu dokonania oceny Komisję Oceny Projektów Inwestycyjnych (KOPI) – **302 dni od daty zawarcia umowy.**

6.2. Czas na weryfikację dokumentacji projektowej i zwołanie posiedzenia KOPI – **14 dni od daty dostarczenia dokumentacji projektowej do RZI Szczecin.**

6.3. Czas na poprawienie i uzupełnienie dokumentacji projektowej o uwagi KOPI – **14 dni od daty posiedzenia KOPI**

6.3. Termin dostarczenia decyzji o pozwoleniu na budowę lub skutecznego zgłoszenia robót – **330 dni od daty zawarcia umowy.**

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy:

7.1. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane uprawnienia, kompetencje, zdolności techniczne, zawodowe oraz wymagania związane z ochroną informacji niejawnych zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykaże, że posiada:

- a) Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia do klauzuli co najmniej POUFNE zgodnie z art. 54 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 05.08.2010 r. o ochronie informacji niejawnych.
- b) Wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie nabył wiedzę i doświadczenie, wykonując: **co najmniej 1 dokumentację projektową wielobranżową wraz z instalacjami systemów: alarmowego, telewizyjnego systemu nadzoru, systemu sygnalizacji pożaru obejmującą swoim zakresem budowę, przebudowę, rozbudowę,**

remont bądź modernizację budynku użyteczności publicznej o powierzchni min. 300 m².

7.2 Dysponuje osobami posiadającymi wymagane uprawnienia, oraz aktualne zaświadczenia o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia i będą odpowiedzialne za przestrzeganie przepisów o ochronie **informacji niejawnych** tj.:

- 1) w zakresie realizacji prac projektowych:
 - a) **minimum 1 osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej
 - b) **minimum 1 osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej
 - c) **minimum 1 osoba** posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - d) **minimum 1 osoba** posiadając uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - e) **minimum 1 osoba** posiadając uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych;
 - f) **minimum 1 osoba** posiadająca uprawnienia do projektowania systemów alarmowych
 - g) **minimum 1 osoba** posiadająca uprawnienia geodezyjne w zakresie geodezyjnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych, realizacyjnych i inwentaryzacyjnych. .
- 2) pracownikami odpowiedzialnymi za przestrzeganie przepisów o ochronie informacji niejawnych:
 - a) pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych
 - b) osobę odpowiedzialną za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą „**POUFNE**”.

Kierownik jednostki organizacyjnej oraz pracownicy wymienieni w ppkt 1) i 2) muszą posiadać ważne dokumenty, upoważniające do dostępu do materiałów niejawnych o klauzuli co najmniej **POUFNE** oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych. W przypadku, gdy wykonawca nie dysponuje pracownikami wymienionymi w ppkt. 1), może zaangażować pracowników spoza firmy pod warunkiem, że posiadają oni wszystkie wymagane uprawnienia, a ponadto na czas realizacji zadania musi ich związać z firmą umowami.

7.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

- 1) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku

- zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- 2) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 3) Wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
 - 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) Wykonawców, których osoby reprezentujące prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 7) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 8) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków w zakresie ochrony informacji niejawnych;
 - 9) Wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj.:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy - na okres trwania okoliczności.

8. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w ust. 7 Wykonawca do wniosku załączy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) **Aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 2) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**
- 3) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;**
- 4) **Wykaz wykonanych usług**, określonych w ust. 7.1 lit. b) niniejszego ogłoszenia, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- 5) **Wykaz osób**, określonych w ust. 7.2 niniejszego ogłoszenia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia i przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- 6) Dowody potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących bezpieczeństwa informacji niejawnych związanych z realizacją zamówienia, tj. **oświadczenie o posiadaniu:**

- a) Świadectwa Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia o klauzuli co najmniej POUFNE.
- b) Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych,

- c) Osoby odpowiedzialnej za ewidencjonowanie materiałów i dokumentów niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE.
 - d) Pracowników z wymaganymi kwalifikacjami i uprawnieniami, niezbędnymi do realizacji zadania tj. dokumentami, upoważniającymi do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli, co najmniej **POUFNE** oraz aktualnymi zaświadczeniami stwierdzającymi odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych przez osoby wymienione w ust 7.2 pkt 1) i pkt 2) niniejszego ogłoszenia oraz kierownika jednostki organizacyjnej.
9. Wykonawcy, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
- a) ustanawiają Lidera - pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy,
 - b) każda z firm ubiegających się wspólnie o zamówienie musi spełniać wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „**POUFNE**” – **Świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego I stopnia o klauzuli co najmniej POUFNE.**
 - c) wszyscy pracownicy przewidziani do realizacji zamówienia, którzy będą posiadali dostęp do materiałów niejawnych, muszą spełniać wymagania w zakresie dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej POUFNE,
 - d) w składanym wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, Lider wykazuje imiennie wszystkie osoby, które będą wykonywały poszczególne prace związane z dostępem do informacji niejawnych z podziałem na uczestników konsorcjum,
 - e) w terminie określonym przez Zamawiającego Lider dostarczy umowę, w której dokonany będzie podział zadań ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do informacji niejawnych oraz określony sposób i warunki realizacji umowy,
 - f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, określone w ust. 8 pkt 2) oraz pkt 3) niniejszego ogłoszenia (**każdy osobno**).
10. Załącznikiem do umowy dotyczącej zamówienia będzie **Instrukcja Bezpieczeństwa Przemysłowego**, w której zostaną sprecyzowane szczegółowe wymagania dotyczące ochrony przekazanych i wykonanych materiałów niejawnych oraz skutki i zakres odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonywania obowiązków ich ochrony.
11. Zamawiający na etapie składania ofert przez Wykonawców zaproszonych do złożenia oferty będzie wymagał wniesienia wadium w wysokości **9 300,00 PLN** dla całości zamówienia.
12. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy z którym podpisze umowę na udzielenie zamówienia wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (ZNWU) w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz częściowych.
14. Kryterium oceny ofert:

Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, Zamawiający posługiwał się będzie następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryterium: **Cena**

znaczenie: **100 %**

15. Inne postanowienia:

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia zamawiający prowadzi w języku polskim.
- 2) Wykonawca składa tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w przetargu dwuetapowym (zgodny ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>).
- 3) Wniosek oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 4) Wniosek musi być sporządzony w języku polskim oraz złożony w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>
- 5) Wniosek i wszystkie załączone dokumenty muszą być złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym służącym do uwierzytelniania i podpisu przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wniosek oraz wszystkie załączniki winny zostać podpisane przez pełnomocnika Wykonawcy. W przypadku ustanawiania pełnomocnika, za wyjątkiem przypadków, gdy pełnomocnictwo do podpisania dokumentów wynika z ustawy lub innych dokumentów przekazywanych Zamawiającemu, należy załączyć do dokumentacji (w szczególności do wniosku) dokument potwierdzający umocowanie do udzielenia pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zawierać stwierdzenie, że ustanowieni pełnomocnicy są uprawnieni do dokonywania tych czynności w imieniu Wykonawcy. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików (dokumentów elektronicznych) muszą spełniać wymagania określone w "Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 r."
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum) dostarczą w terminie określonym przez Zamawiającego – umowę określającą obowiązki stron, cel działania, okres ważności umowy, sposób współdziałania stron, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdą z nich, ze szczególnym uwzględnieniem dostępu do informacji niejawnych, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców).
- 7) Wniosek musi być podpisany przez kierownika Wykonawcy – Lidera lub przez osobę uprawnioną, której udzielił pełnomocnictwa. Dokument potwierdzający

umocowanie należy załączyć do wniosku. Treść pełnomocnictwa winna dokładnie określać zakres umocowania.

- 8) Wypełniając formularz wniosku, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy należy wpisać dane dotyczące Lidera.
- 9) W przypadku, gdy nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, zamawiający kontynuuje postępowanie w trybie zaproszenia do złożenia oferty.
- 10) Zamawiający udzieli odpowiedzi dotyczących ogłoszenia nie później niż w terminie 3 dni przed upływem terminu składania wniosków, pod warunkiem że zapytania do treści ogłoszenia o zamówieniu wpłyną nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania wniosków. Pytania i odpowiedzi na etapie składania wniosków są zamieszczane na stronie prowadzonego postępowania – (<https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>).
- 11) W przypadku złożenia wniosku po terminie Zamawiający nie bierze go pod uwagę.
- 12) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania wniosków zmodyfikować warunki określone w ogłoszeniu. Dokonaną w ten sposób modyfikację umieszcza na stronie prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>).
- 13) Zamawiający może przedłużyć termin składania wniosków z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia we wnioskach zmian, wynikających z modyfikacji treści warunków określonych w ogłoszeniu. O przedłużeniu terminu składania wniosków zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców na stronie prowadzonego postępowania.
- 14) Wykonawca może przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zmienić lub wycofać wniosek.
- 15) Zamawiający może wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie.
Zamawiający może także wezwać wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej. W przypadku niezłożenia oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego lub niezłożenia przez Wykonawcę wyjaśnień żądanych przez Zamawiającego w wyznaczonym terminie, zamawiający nie będzie rozpatrywał wniosku traktując tego wykonawcę, jako wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 16) Zamawiający na stronie prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>) opublikuje informację o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 17) Wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy Zamawiający udostępni złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od dnia poinformowania o wynikach oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 18) Zamawiający oświadcza, że spełnia wymogi określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.), dalej: RODO, tym samym dane osobowe podane przez wykonawcę będą przetwarzane zgodnie z RODO oraz zgodnie z przepisami krajowymi.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Rejonowy Zarząd Infrastruktury z siedzibą przy ul. Narutowicza 17B, 70-240 Szczecin, tel. 261 45 20 00,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Rejonowym Zarząd Infrastruktury z siedzibą przy ul. Narutowicza 17B, 70-240 Szczecin jest **Pan Mariusz JAKUBOWSKI**, kontakt: nr tel. 261 45 21 77 lub adresem email: rziszczecin@ron.mil.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
 - b) wykonania umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO;
 - c) wykonywania obowiązków prawnych, ciążących na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO, w tym w związku z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z ustawami:
 - prawo zamówień publicznych,
 - o rachunkowości,
 - o dostępie do informacji publicznej,
 - o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
 - d) realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w zakresie: ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń, tworzenia zestawień, analiz i statystyk na potrzeby wewnętrzne Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO;
- 4) odbiorcami przekazanych przez wykonawcę danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania zgodnie z art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Odbiorcami danych osobowych mogą być również: podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa; podmioty kontrolne i nadzorcze; procesorzy w związku ze zleconymi przez nas działaniami; osoby lub podmioty wykonywujące usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe oraz świadczące pomoc prawną lub techniczną;

umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o czas przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w szczególności przepisami o rachunkowości i prawa podatkowego, prawa zamówień publicznych oraz o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 7) Zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż cel określony powyżej. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane (tj. cel określony powyżej), przed takim dalszym przetwarzaniem poinformuje on osobę, której dane dotyczą, o tym innym celu oraz udzieli jej wszelkich innych stosownych informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- 8) Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:
 - obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- 9) W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
- 10) Zamawiający informuje, że:
 - Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO (dane osobowe dotyczące wyroków skazujących i czynów zabronionych) w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX ustawy PZP, do upływu terminu na ich wniesienie.
 - Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub

- Udostępnianie protokołu i załączników do protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem tych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (tj. danych osobowych ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby), zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- W przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO (związanych z prawem wykonawcy do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jego dotyczące, prawem wykonawcy do bycia poinformowanym o odpowiednich zabezpieczeniach, o których mowa w art. 46 RODO, związanych z przekazaniem jego danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz prawem otrzymania przez wykonawcę od administratora kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu), Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679.

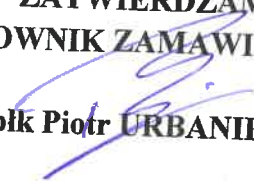
16. Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:
04.03.2025 r. godz. 08:30.

17. Wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać: w formie elektronicznej - za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://platformazakupowa.pl/pn/rziszczecin>.

18. Termin otwarcia wniosków: 04.03.2025 r. godz. 09:30.

19. **Otwarcie wniosków jest niejawne** i zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie złożonej przez Wykonawców dokumentacji za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ZATWIERDZAM
KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO


plk Piotr URBANIEC