

UMOWA Nr /.....

zawarta w dniu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 22. Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Olsztynie,
ul. Saperska 1, NIP 7393827791, REGON 280603684,

zwanym dalej **Zamawiającym**:

reprezentowanym przez:

Komendanta -

a

zwanego w treści umowy **Wykonawcą**,
wspólnie zwanych dalej **Stronami**.

Strony oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 132 w związku art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp” - **znak sprawy 22WOG-ZP.2712.69.2025/T/Z/188/2300/U/PN-US**

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług z profilaktycznej opieki zdrowotnej w zakresie medycyny pracy dla kandydatów/pracowników resortu obrony narodowej i żołnierzy zawodowych 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie oraz jednostek i instytucji będących na jego zaopatrzeniu (badania wstępne, okresowe, kontrolne) i innych badań medycznych.
Część¹ -
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania umowy zgodnie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
3. Lekarz medycyny pracy w oparciu o skierowanie wydane przez Zamawiającego wskazujące numer pakietu badań przypisany na określonym stanowisku pracy określającym warunki pracy (czynniki niebezpieczne, szkodliwe lub uciążliwe), zobowiązany jest do wykonania niezbędnych badań, które wynikają ze wskazówek metodycznych w sprawie przeprowadzania badań profilaktycznych pracowników, stanowiące załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. (Dz. U. 2023 poz. 607).
4. Lekarz przeprowadzający badanie może poszerzyć zakres badań profilaktycznych wynikający ze wskazówek metodycznych w sprawie przeprowadzania badań profilaktycznych pracowników na danym stanowisku o dodatkowe badania specjalistyczne, konsultacyjne oraz inne badania dodatkowe nie wynikające z pakietu określonego w zał. nr 1, a także wyznaczyć krótszy termin następnego badania, niż to określono we wskazówkach metodycznych, kiedy uzna, iż badania te będą niezbędne do wydania orzeczenia stwierdzającego brak lub istnienie przeciwwskazań do

¹ Stosownie do części

wykonywania pracy na danym stanowisku. **Poszerzenie zakresu badań poprzedzone będzie wcześniejszym poinformowaniem Zamawiającego o konieczności przeprowadzenia dodatkowego badania/konsultacji. Informacja ta zostanie przesłana na adres email W takiej sytuacji badanie konsultacyjne oraz dodatkowe stanowią część badania profilaktycznego. Kosz tych badań pokrywa Wykonawca w ramach ceny pakietu badań wskazanego w skierowaniu.**

W przypadku podejrzenia procesu chorobowego, który nie wynika z warunków pracy, pracownicy i żołnierze Zamawiającego będą proszeni o zgłoszenie się do lekarza POZ lub lekarza prowadzącego, celem przeprowadzenia właściwego postępowania diagnostyczno-leczniczego.

5. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji. Prawo opcji – świadczenie usług medycznych objętych zakresem przedmiotu umowy na pisemną informację Zamawiającego w ilościach przez niego wskazanych w terminie realizacji umowy oraz cenach jednostkowych określonych w formularzu cenowym. Zamawiający podejmie decyzję co do możliwości i woli skorzystania z prawa opcji (zgodnie z zapotrzebowaniem i posiadanymi możliwościami finansowymi). Zastrzega się, iż zakres opcjonalny zamówienia objęty prawem opcji nie stanowi zobowiązania umownego (w tym finansowego) Zamawiającego zaciąganego w momencie zawarcia umowy w sprawie zamówienia, a przewidywany zakres opcjonalny zamówienia nie jest gwarantowany do realizacji. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji uruchomiony w tym trybie zakres opcjonalny ma być realizowany na warunkach określonych w niniejszej umowie (w ilościach przez niego wskazanych w terminie realizacji umowy oraz cenach jednostkowych określonych w formularzu cenowym).
6. W momencie przesłania informacji o uruchomieniu opcji następuje zaciągnięcie przez Zamawiającego zobowiązania finansowego w wysokości wynikającej z zakresu usług objętego realizowaną na mocy danego oświadczenia opcją.
7. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z opcji nie skorzysta. Wykonawca nie jest obowiązany do realizacji zakresu opcjonalnego w zakresie, w jakim zastrzeżone prawo opcji nie zostało uruchomione przez Zamawiającego zgodnie z zapisami niniejszej umowy, jak również Wykonawca nie może domagać się jego realizacji.
8. Wykonywanie zleconych usług medycznych odbywać się będzie na terenie **miasta**²:
 - a) każdego dnia tygodnia (od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy placówki medycznej;
 - b) po wcześniejszej rejestracji telefonicznej, email lub osobistej.
9. Termin wykonania wszystkich ustalonych przez lekarza badań według załącznika nr 1 do przedmiotowej umowy - w tym wizyta u lekarza medycyny pracy i uzyskania

²**Część 1 – Olsztyn,
Część 2 – zgodnie z ofertą Wykonawcy
Część 3 – zgodnie z ofertą Wykonawcy
Część 4 – Przasnysz,
Część 5 – Ciechanów
Część 6 – zgodnie z ofertą Wykonawcy
Część 7 – zgodnie z ofertą Wykonawcy**

- orzeczenia lekarskiego nie przekroczy **trzech kolejnych dni roboczych**³ ustalonych z Rejestracją w Poradni Medycyny Pracy podczas rejestrowania się żołnierza/pracownika na podstawie przedstawionego Skierowania na badania lekarskie.
10. Szczegółowe zestawienie świadczeń medycznych znajduje się w załączniku nr 1 do przedmiotowej umowy.
 11. Wymienione świadczenia medyczne powinny być wykonywane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa:
 - 1) Ustawą z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (Dz. U. 2022 poz. 437);
 - 2) Ustawą z dnia z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023r., poz. 991, 1675);
 - 3) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 roku w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. 2022 poz. 402)
 - 4) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 13 września 2011 roku w sprawie zadań służby medycyny pracy, których wykonywanie przez osoby niebędące lekarzami wymaga posiadania dodatkowych kwalifikacji (Dz. U. z 2011 nr 206, poz. 1223);
 - 5) Ustawą z dnia 16 lipca 2020 roku o zmianie ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2020 poz. 1291);
 - 6) Ustawą z dnia 28 kwietnia 2011 roku o systemie informacji w ochronie zdrowia (Dz.U.2022 poz. 1555, 2280, 2705; Dz.U. 2023.650, 1234,1692);
 - 7) Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 sierpnia 2010r w sprawie służby medycyny pracy w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej (Dz.U.2010 nr. 187 poz.1257);
 - 8) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz.U. 2023 poz. 607);
 - 9) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 05 grudnia 2022 roku w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców (Dz.U.2022.2503);
 - 10) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 roku w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (Dz.U.2022 poz. 165);
 - 11) Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 roku o kierujących pojazdami (Dz.U.2023.622);
 - 12) Rozporządzenie Ministra Obrony narodowej z dnia 27 czerwca 2023 roku w sprawie dodatkowych świadczeń zdrowotnych lekarza dentystry i materiałów stomatologicznych przysługujących żołnierzom zawodowym (Dz.U.2023.1334);
 - 13) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 29 lipca 2010r. w sprawie rodzajów dokumentacji medycznej służby medycyny pracy, sposobu jej prowadzenia i przechowywania oraz wzorów stosowanych dokumentów (Dz.U.2010 nr 149 poz. 1002);

³ *Badania sanitarno-epidemiologiczne lub innych wymagających dłuższego okresu do 14 dni roboczych, nie później niż przed upływem ważności badań*

- 14) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz.U.2022 poz.1304);
- 15) Ustawą z dnia 11 marca 2022 roku o obronie ojczyzny (Dz.U.2022 poz.2305);
- 16) Ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U.2021 poz.1995)
- 17) Ustawą z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2023 poz.1545);
- 18) Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 maja 2010 roku w sprawie zadań służby medycyny pracy w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej (Dz.U. 2010 poz. 88.577);
- 19) Ustawą z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz.U.2023 poz.1465);
- 20) Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie badań lekarskich i psychologicznych osób ubiegających się o wpis lub posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej (Dz.U.2022 poz. 2344);
- 21) Ustawą z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. 2023 poz.1284)
- 22) Ustawa

§ 2. Wartość umowy

1. Całkowita wartość umowy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 nie może przekroczyć **kwoty brutto** złotych (słownie wartość brutto:....., nettozł, w tym: zamówienie podstawowe: brutto zł, nettozł, opcja: brutto..... zł.
2. Ceny jednostkowe pakietów określone w formularzu cenowym (załącznik nr 2 do umowy) zawierają w sobie wszystkie koszty wynikłe z tytułu realizacji umowy.

§ 3. Termin wykonania umowy

Umowa obowiązuje **na 12 miesięcy od daty podpisania umowy ale nie wcześniej niż od 01.01.2025 na okres 12 miesięcy.**

§ 4. Warunki płatności

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane badania (świadczenia medyczne) ustalone w oparciu o wskazany w skierowaniu na badanie nr pakietu i ceny jednostkowe pakietu wskazane formularzu cenowym.
2. Rozliczenie między stronami za czynności określone w § 1 następować będzie w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionej **do 10-go każdego miesiąca** faktury VAT. Wykonawca zobowiązany jest do dołączania do faktury **wykazu wykonanych świadczeń oddzielnie na każdą jednostkę wojskową/instytucję**, wg załączonego wzoru (zał. nr 3 do umowy), który **będzie weryfikowany przez przedstawiciela Zamawiającego** w ciągu 7 dni od dnia otrzymania.
3. Zapłata należności nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za prawidłowo wystawioną fakturę uznaje się fakturę wystawioną zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz zawierającą informacje dotyczące odbiorcy płatności.
5. Fakturę VAT można dostarczyć według wyboru Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że będzie doręczać faktury⁴:
 - 5.1 w formie papierowej, na adres: 22.Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn, NIP: 7393827791
 - 5.2 w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przy pomocy platformy elektronicznego fakturowania na konto Zamawiającego identyfikowane poprzez wpisanie NIP Zamawiającego,
 - 5.3 w formie elektronicznej, pod warunkiem przesłania na adres: (wskazany przez Zamawiającego).
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość stosowania podzielonej płatności w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszystkie płatności będą dokonywane w tej walucie.
8. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w następnym dniu roboczym po terminie płatności.
9. W przypadku faktury VAT wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, jej zapłata może być wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury korygującej. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu nieterminowej zapłaty, natomiast termin płatności zaczyna biec od daty dostarczenia faktury korygującej.
10. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy za wykonane świadczenia medyczne przekraczające całkowitą wartość umowy brutto, określoną w § 2 ust. 1.

§ 5. Sposób realizacji umowy

1. Badania lekarskie kończą się wydaniem dla żołnierzy, pracowników orzeczenia lekarskiego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996 r. w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy, które musi posiadać zapis o terminie następnego badania tj. dzień, miesiąc i rok.
2. Orzeczenie lekarskie musi zawierać stosowne dla osoby badanej stwierdzenie:
 - brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku lub
 - istnienie przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na określonym stanowisku lub
 - istnienie przeciwwskazań zdrowotnych utracił zdolność do wykonywania dotychczasowej pracy.
3. Po przeprowadzeniu badań osobie badanej przekazywane są dwa egzemplarze orzeczenia lekarskiego stwierdzającego o zdolności do pracy albo jej brak.

⁴ Wykonawca przed podpisaniem umowy poda metodę doręczenia faktury

4. W przypadku, gdy w wyniku przeprowadzonych badań w ramach konsultacji okulistycznych zaistnieje potrzeba stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego okularów/ szkieł kontaktowych korygujących wzrok, lekarz okulista przeprowadzający badanie **wystawi receptę**, określającą parametry odpowiednich szkieł korygujących wzrok. Recepta ta będzie stanowić podstawę do wykonania okularów /szkieł kontaktowych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego. **Lekarz wystawiający receptę/lekarz medycyny pracy jest zobowiązany do wystawienia zaświadczenia lekarskiego o potrzebie stosowania okularów/ szkieł kontaktowych korygujących** wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.
5. Badania psychologiczne żołnierzy ⁵ wykonane będą **w Wojskowych Pracowniach Psychologicznych Wojskowych Centrów Rekrutacji** i zakończone będą wydaniem osobie badanej orzeczenia psychologicznego, które przez osobę badaną będzie dostarczone lekarzowi medycyny pracy.

§ 6. Prawa i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność będącą przedmiotem zamówienia i jest zarejestrowany w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem księgi rejestrowej, a osoby realizujące w jego imieniu umowę posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia, niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada obowiązkowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej podmiotu prowadzącego działalność leczniczą, obejmujące okres obowiązywania umowy i zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na każde żądanie dokumentu potwierdzającego posiadanie w/w ubezpieczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz wydawania orzeczeń lekarskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r w sprawie przeprowadzenia badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy uwzględniając dokumentację, którą musi prowadzić podmiot leczniczy.
4. Wykonawca zobowiązuje się realizować procedurę odwoławczą zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 sierpnia 2010 r. w sprawie służby medycyny pracy w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia dotychczasowej dokumentacji medycznej znajdującej się w siedzibie poprzedniego Wykonawcy wskazanego przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przekazania dokumentacji medycznej po zakończeniu realizacji umowy w ciągu 20 dni roboczych do siedziby nowego Wykonawcy wskazanego przez Zamawiającego.

⁵ Nie dotyczy żołnierzy, którzy posiadają **tylko** prawo jazdy kat. B

7. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni roboczych dostarczyć do Zamawiającego kopię protokołu zdawczo - odbiorczego potwierdzającego przyjęcie dokumentacji medycznej znajdującej się w siedzibie poprzedniego Wykonawcy.
8. **Wykonawca zobowiązuje się wykorzystać aktualne⁶ badania** bądź ich kserokopię (np. RTG, EKG, morfologia i inne) przedstawione przez pracownika/żołnierza.
9. Wykonawca oświadcza, iż świadczenia zdrowotne wykonywane przez niego na podstawie umów zawartych z innymi podmiotami/osobami fizycznymi nie będą miały wpływu na ilość, jakość i terminowość oraz koszt świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli Zamawiającego, w szczególności w zakresie:
 - 1) liczby i rodzaju udzielonych usług medycznych;
 - 2) dokonywanych rozliczeń, ustalających koszty usług i należności za ich wykonanie, stosowanych procedur diagnostycznych pod względem ich jakości oraz zgodności wykonania z obowiązującymi przepisami;
 - 3) zgodności wykonywania przedmiotu umowy z obowiązującymi przepisami i wymogami prawa;
11. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przedkładania niezbędnych dokumentów, udzielania informacji i pomocy podczas kontroli, o której mowa w ust. 10;
 - 2) sporządzenia dodatkowych informacji i sprawozdań dotyczących zakresu realizowanego przedmiotu umowy;
 - 3) zapewnienia bieżącej realizacji świadczeń medycznych oraz zastępstwa w razie czasowej nieobecności lekarzy medycyny pracy i specjalistów;
 - 4) sporządzania 2 x w roku (czerwiec, grudzień) wykazów żołnierzy objętych dyspanseryzacją, przesyłając w/w wykaz do Zamawiającego w dwóch terminach: do 03 lipca 2025 r. i 03.01.2026 r.;
 - 5) **wskazania terminu rozpoczęcia badań okresowych od momentu rejestracji telefonicznej, email lub osobistej żołnierza/pracownika nie dłuższego niż do dwóch tygodni z zachowaniem terminu wskazanego w Umowie §1 ust. 9;**
 - 6) **rozpoczęcia badań wstępnych i kontrolnych w dniu zgłoszenia żołnierza/pracownika z zachowaniem terminu wskazanego w Umowie §1 ust. 9;**
 - 7) **rejestrowania pacjenta do lekarzy specjalistów oraz lekarza medycyny pracy na godziny/minuty.**

§ 7 Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.
2. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

⁶ Nie starsze niż miesiąc

4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

§ 8. Zatrudnienie pracowników

1. Na podstawie art. 95 ust 1 ustawy Pzp Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, lub wskazany przez niego podwykonawca usługi, zatrudniał na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji umowy wskazany w § 3 osobę/ osoby, które będą wykonywały na rzecz Zamawiającego czynności bezpośrednio związane z rejestracją (np. rejestratorka medyczna, pielęgniarka) osób kierowanych na badania w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy, przed podpisaniem umowy, jak również w każdym momencie jej trwania, oświadczenia (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do umowy), iż osoby wykonujące w ramach umowy czynności, co do których przedmiotowa umowa wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy. Kompletne oświadczenie winno zawierać również wykaz osób (imię i nazwisko) zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem wykonywanych przez te osoby czynności (zakres obowiązków pracownika), daty zawarcia umowy o pracę oraz wymiar etatu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania weryfikacji oświadczenia pod względem wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.
3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, w celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, umowa przewiduje możliwość żądania przez Zamawiającego w szczególności:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami wykonującymi usługę w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników wykonujących usługę na podstawie umowy o pracę.
5. Zmiana osoby wskazanej w oświadczeniu, o których mowa ust. 2, w toku realizacji umowy jest dopuszczalna. Dla swej skuteczności zmiana będzie wymagała jedynie jednostronnego pisemnego oświadczenia Wykonawcy skierowanego do Zamawiającego przy zachowaniu wszystkich wymogów dotyczących pracownika wykonującego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

§ 9. Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazywania informacji o wystąpieniu czynników szkodliwych dla zdrowia lub warunków uciążliwych wraz z aktualnymi wynikami badań i pomiarów tych czynników,
- 2) zapewnienia możliwości przeglądu stanowisk służby i pracy w celu dokonania oceny warunków pracy, w części odnoszącej się do warunków pracy,
- 3) udostępnienia dokumentacji wyników kontroli warunków pracy w części odnoszącej się do ochrony zdrowia,
- 4) zapewnienia udziału w pracach komisji BHP.

§ 10. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nie stawienia się lekarza (**udział lekarza poza siedzibą Wykonawcy**) na wskazany w powiadomieniu termin wykonania przedmiotowej usługi medycznej, w wysokości 300,00 zł brutto za każde zdarzenie;
 - 2) w przypadku odmowy udziału lekarza (**udział lekarza poza siedzibą Wykonawcy**) w wysokości 200,00 zł brutto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 3) w przypadku spóźnienia się lekarza (udział lekarza poza siedzibą Wykonawcy) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 50 zł brutto za każdorazowe spóźnienie się;
 - 4) w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub ją rozwiąże z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% niezrealizowanej części umowy brutto wyliczonej, od kwoty o której mowa w § 2 ust. 1 zamówienia podstawowego;
 - 5) w przypadku nie wywiązania się z terminu wskazanego w § 1 ust. 9 zapłaci karę w wysokości 100,00 zł brutto za każde zdarzenie;
 - 6) w przypadku nie wystawienia przez okulistę recepty zgodnie z § 5 ust. 4 zapłaci karę w wysokości 100,00 zł brutto za każde zdarzenie;
 - 7) w przypadku nie wywiązania się z terminu wskazanego w § 6 ust.11 pkt.5 zapłaci karę w wysokości 100,00 zł brutto za każde zdarzenie;
 - 8) w przypadku nie wywiązania się z terminu wskazanego w § 6 ust.11 pkt.6 zapłaci karę w wysokości 100,00 zł brutto za każde zdarzenie.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących usługę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości 50% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdy stwierdzony przypadek.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należności z tytułu naliczonych kar umownych z bieżących opłat za faktury.

4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% należnego Wykonawcy wynagrodzenia zamówienia podstawowego brutto.

§ 11. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Każda ze stron może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie zaistnienia okoliczności uniemożliwiających dalszą realizację umowy, przez które rozumie się utratę przez Wykonawcę uprawnień wynikających z odrębnych przepisów do realizacji świadczeń na rzecz Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do wypowiedzenia umowy z 1 – miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem dokonanym ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku 4-krotnego naliczenia kar umownych, zgodnie z § 10 ust. 1 i 2.

§ 12. Inne postanowienia

1. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez upoważnionych przedstawicieli (za wyjątkiem składania oświadczeń woli i zmian niniejszej umowy:
 - 1) upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego (z zastrzeżeniem ust.1) jesttel....., e-mail
 - 2) upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy jest Tel....., fax....., e-mail.....
2. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym do wystawiania zgłoszeń/reklamacji do przedstawiciela ze strony Zamawiającego upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
 - 1.1.tel.:....., fax....., e-mail ...
 - 1.2.tel.:....., fax....., e-mail
 - 1.3.tel.:....., fax....., e-mail
 - 2) strony Wykonawcytel.:....., fax....., e-mail
3. Zmiana osób w skazanych w ust. 1 i 2 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zamiany treści umowy.
4. W razie wątpliwości poczytuje się, że zgłoszenie/reklamacja oraz wszelka inna korespondencja zostały doręczone Wykonawcy skutecznie w dniu ich wysłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli zostały one przesłane przez Zamawiającego na dane teleadresowe wskazane w § 12 ust. 1 pkt. 2.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

§ 13. Zmiany i waloryzacja umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany do umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą zostać wprowadzone w przypadku wystąpienia zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych albo wewnętrznych regulacji MON związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego/Zamawiający do Wykonawcy z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia (zmniejszenia/zwiększenia), przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku.
4. Strona występująca z wnioskiem winna wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
5. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jeżeli poziom tych zmian przekroczy 5 % wartości przyjętych do obliczenia ceny ujętej w ofercie Wykonawcy, z tym, że początkowy termin ustalenia zmiany ustala się po upływie 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy.
6. Sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia przez strony umowy oparty będzie wyłącznie na odesłaniu do wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zmiana ceny materiałów lub kosztów wpływających na koszt wykonania zamówienia może być wprowadzona tylko do wysokości wskaźnika, nie częściej niż w okresach 3 miesięcznych i dotyczyć będzie wyłącznie usług nierozliczonych.
7. Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień określonych w niniejszym ustępie nie może przekroczyć 10% całkowitej wartości umowy brutto Wykonawcy określonego w niniejszej umowie.
8. Zmiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wystąpienia okoliczności skutkujących zwiększeniem wynagrodzenia.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy.
10. Strona wnioskująca o waloryzację (wzrost/obniżenie) zobowiązana jest do przedłożenia wraz z wnioskiem stosownych kalkulacji drugiej stronie. Kalkulacja ta powinna uwzględniać zasadność złożenia wniosku.
11. W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana, jeżeli przepis ustawy nie stanowi inaczej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
 - 1) zaakceptować wniosek o zmianę,
 - 2) wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania,

- 3) zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany,
 - 4) odrzucić wnioski o zmianę. Odrzucenie wniosku o zmianę powinno zawierać uzasadnienie.
12. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:
- 1) zmiany terminów wykonywania umowy oraz zmiany sposobu wykonania umowy w przypadku wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub stanu wyjątkowego ograniczającego normalny sposób funkcjonowania państwa, z sytuacji kryzysowej związanej z wystąpieniem lub rozprzestrzenieniem się zagrożeń epidemicznych,
 - 2) zmianę (zmniejszenie, zwiększenie) wykazu Pracodawców wskazanych w zał. nr 1 do umowy
 - 3) przesunięć ilościowych w poszczególnych pakietach, gdyż są one orientacyjne i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zmiany te nie mogą prowadzić do przekroczenia całkowitej wartości umowy określonej § 2 ust. 1 umowy. Dokonywanie zmian, o których mowa odbywać się będzie sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego i nie wymaga stosowania formy pisemnej w postaci aneksu.
13. Zmiany przewidziane niniejszym paragrafem są dopuszczalne pod warunkiem osiągnięcia przez strony umowy w drodze negocjacji, porozumienia co do zakresu i momentu wejścia w życie ewentualnych zmian jej postanowień, przy zachowaniu w szczególności zasad wydatkowania środków publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
14. W przypadkach zmniejszenia stanów osobowych, wynikających ze zmian organizacyjnych Sił Zbrojnych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości badań/konsultacji. Wartością końcową umowy będzie wówczas wartość faktycznie zrealizowanych usług, przy czym Zamawiający gwarantuje wykorzystanie 80% zamówienia podstawowego. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych i prawnych z tego tytułu.

§ 14. Adresy do doręczeń

1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń i składania oświadczeń woli w formie elektronicznej:
 - 1) Zamawiający: adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn, e-mail:
 - 2) Wykonawca:, e-mail:
2. W przypadku gdy Strona składa oświadczenie w formie pisemnej powinno być ono doręczone za potwierdzeniem odbioru, osobiście lub na adres lub w sposób wskazany w ust. 1.
3. Za dzień doręczenia korespondencji uważa się dzień odbioru korespondencji przez adresata. W razie niemożności doręczenia pisma wysłanego przesyłką poleconą lub kurierską z przyczyn dotyczących Strony będącej adresatem, w szczególności w przypadku odmowy odbioru pisma przez Stronę lub zmianę adresu, pismo uważa się za skutecznie doręczone po upływie ostatniego dnia pierwszego awizowania.
4. W przypadku zmiany danych wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony zobowiązują się

do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tej zmianie pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na dotychczasowe dane.

5. W przypadku składania oświadczeń przez Stronę w formie elektronicznej na adres e-mail, strony przyjmują, iż oświadczenie jest złożone drugiej stronie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby Strona ta mogła zapoznać się z jego treścią.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Strony umowy będą dążyć do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów w sposób polubowny w drodze negocjacji. W przypadku braku polubownego załatwienia, spory wynikające z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji prawnie chronionych, uzyskanych związku z realizacją niniejszego zamówienia, zarówno w trakcie trwania umowy jak i po jej wygaśnięciu.
4. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego mających wpływ na realizację umowy.
6. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych stanowi załącznik nr 4 do umowy.
7. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego oraz 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- Zał. Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Zał. Nr 2 – Formularz cenowy
- Zał. Nr 3 – Wzór wykazu wykonanych świadczeń
- Zał. Nr 4 – Informacja o przetwarzaniu danych
- Zał. Nr 5 – oświadczenie dotyczące zatrudnienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Wykaz wykonanych świadczeń medycznych (pakietów) z rozbiem na medycynę pracy i pozostałe usługi zdrowotne za miesiąc2025 r.

Jednostka Wojskowa/Instytucja.....

lp.	stopień, Nazwisko i imię	Pesel	Identyfikator badanego Ż- żołnierz P- pracownik	Medycyna pracy/inne badanie	Rodzaj badań (wstępne, okresowe, kontrolne, inne)	Data rozpoczęcia badań	Data zakończenia badań	Nr pakietu	Wartość za pakiet w zł
1									
2									
RAZEM									

PROPONOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

Przykład wypełniania wykazu wykonanych świadczeń medycznym (pakietów)

lp.	stopień, Nazwisko i imię	Pesel	Identyfikator badanego Ż- żołnierz P- pracownik	Medycyna pracy/inne badanie	Rodzaj badań (wstępne, okresowe, kontrolne, inne)	Data rozpoczęcia badań	Data zakończenia badań	Nr pakietu	Wartość za pakiet w zł
1	Pan Kowalski Jan	67120500001	PW	MP	okresowe	02.01.2025	03.01.2025	1	150
2	kpt. Ewa Nowak	82050513256	Ż	inne	Skier. RWKL	02.01.2025	02.01.2025	5	270
RAZEM									420

PROPONOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz.Urz.UEL119z04.05.2016,str.1),dalej „RODO”, informuję, że:

1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant 22. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn;;

1.2 w sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres 22. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Olsztynie, ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: 22wog.iodo@ron.mil.pl

1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępni ona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art.74 ustawy Pzp;

1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

2. Posiada Pan/Pani:

2.1 na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

2.2 na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony

prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

2.3 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

3. Nie przysługuje Pani/Panu:

3.1 w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

3.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art.6 ust.1lit. c RODO.

4. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art.14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art.14 ust. 5 RODO.

.....

(podpis Wykonawcy)

PROPONOWANE POSTANOWIENIA

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa:

Adres:

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA
PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE PRZEZ
ZAMAWIAJACEGO CZYNNOŚCI**

składane w związku z wymaganiami, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „.....”, prowadzonego w trybie zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi Dział IV rozdział IV ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2024 r. poz. 1320 oświadczam(y) co następuje:

W związku z określonymi przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia wymaganiami, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczącymi zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, oświadczam(y), że:

- spełniam/spełniamy wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w umowie czynności i zatrudniam/ zatrudniamy pracowników do realizacji w ww. części;
- udokumentuję/udokumentujemy zatrudnienie osoby, o których mowa wyżej w sposób określony przez Zamawiającego w Umowie

....., dnia r.

(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB ZATRUDNIONYCH NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

Lp.	Zakres wykonywanych czynności osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę zatrudnionych na podstawie umowy o pracę	Imię i nazwisko	Data zawarcia umowy	Wymiar etatu
1				
2				

PROPONOWANE POSTANOWIENIA UMOWY