

Załącznik nr 7 do SWZ

Nr referencyjny postępowania: DZiK-DZP.2921.26.2025

UMOWA Nr DZiK-DZP.2921.26.2025/... - na świadczenie usług cateringowych - (wzór umowy)

zawarta w dniu **2025 roku w Krakowie***, pomiędzy:

Uniwersytetem Rolniczym im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, z siedzibą pod adresem: 31-120 Kraków,
al. Adama Mickiewicza 21, NIP: 675-000-21-18, REGON: 000001815, reprezentowanym przez:

..... -

.....,

przy kontrasygnacie -

....., zwanymi w treści umowy

„Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą wpisanym do

..... pod numerem NIP:

..... REGON: reprezentowanym przez:

..... - zwanym

w treści umowy **„Wykonawcą”,**

łącznie zwanych, również **„Stronami”.**

Umowa została zawarta na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320), zwanej dalej ustawą „Pzp” w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, któremu nadano numer referencyjny: DZiK-DZP.2921.26.2025

§1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych podczas sesji naukowych, zjazdów, posiedzeń, konferencji, półkolonii i innych wydarzeń organizowanych przez jednostki organizacyjne Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie w zakresie następujących Zadań częściowych na warunkach określonych w niniejszej umowie, SWZ, zgodnie ze złożoną ofertą przez Wykonawcę.
 - 1) Zadanie nr 1 - Usługi cateringowe podczas półkolonii (ul. Krakowska 4 Rząska),

- 2) Zadanie nr 2 - Usługi cateringowe Leśny Zakład Doświadczalny (Krynica-Zdrój ul. Ludowa 10-12),
2. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
- 1) przygotowywania posiłków;
 - 2) dostarczania zamówionych posiłków;
 - 3) zapewnienia odpowiedniej obsługi;
 - 4) zapewnienia odpowiedniej temperatury serwowanych posiłków;
 - 5) dysponowania odpowiednim sprzętem zapewniającym realizację usługi cateringowej;
 - 6) zapewnienia oprawy odpowiedniej do rangi danego spotkania oraz do ilości osób uczestniczących w danym spotkaniu;
 - 7) zapewnienia stosownej aranżacji stołów, zgodnie z ogólnie przyjętymi standardami - z uwzględnieniem postanowień zawartych w §5 ust. 6 niniejszej umowy i w Załączniku nr 1 do umowy.
3. Usługi cateringowe świadczone będą na rzecz jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Rolniczego im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, sukcesywnie przez cały okres obowiązywania umowy, zgodnie ze zgłaszanym każdorazowo zapotrzebowaniem przez Zamawiającego, o którym mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym obowiązki Wykonawcy i wytyczne w zakresie podawania posiłków, nakryć i dekoracji stołów, w zakresie obsługi kelnerskiej, a także w zakresie gotowych zestawów stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. W ramach niniejszego zamówienia Zamawiający zobowiązuje się do realizacji usług cateringowych o wartości **10 %** całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy.
6. Ilekoć w umowie jest mowa o dniach roboczych rozumie się przez to dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§2

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od daty jej zawarcia** do dnia

2. Jeżeli w trakcie trwania umowy zlecone usługi nie wyczerpią wartości określonej w §3 ust. 3 umowy, to Wykonawcy nie przysługują z tego powodu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
3. Umowa wygasa z chwilą upływu okresu jej obowiązywania lub wyczerpania środków przeznaczonych na jej realizację, w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na realizację danego zadania umowa wygasa w zakresie realizacji tego zadania, w zakresie którego środki zostały już wyczerpane.

§3

1. Ceny jednostkowe, jak również wartości brutto poszczególnych pakietów podane w formularzu cenowym oraz formularzu ofertowym nie mogą wzrosnąć w okresie trwania umowy za wyjątkiem sytuacji opisanej § 3 ust. 9-20
2. Kwota, o której mowa w ust. 3 obejmuje całkowitą maksymalną należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy w przypadku pełnego wykonania zakresu rzeczowego objętego zamówieniem.
3. Z tytułu należytego wykonania umowy w pełnym zakresie Wykonawcy przysługuje łączne wynagrodzenie w wysokości **złotych brutto** (słownie:.....), **złotych netto** (słownie:.....), w tym należny podatek VAT
4. W wynagrodzeniu, o którym jest mowa w ust. 3 ujęte jest maksymalne wynagrodzenie za usługi dla poszczególnych zadań tj.:
 - 1) Zadanie nr 1 złotych brutto (słownie:.....)
 - 2) Zadanie nr 2 złotych brutto (słownie:.....)
5. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnej usługi cateringowej stanowić będzie kwota będąca iloczynem ostatecznie zadeklarowanej przez Zamawiającego liczby uczestników danego wydarzenia (określonej w formularzu zamówienia usługi cateringowej) oraz ceny jednostkowej brutto za 1 osobę danego pakietu (kategorii) usługi, wskazanej przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 do umowy.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, 4 i 5 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności: koszt zakupu produktów spożywczych i przemysłowych, koszt przygotowania i dostarczania posiłków (we wskazane przez Zamawiającego miejsce, i o wskazanej przez Zamawiającego dacie i

godzinie), koszt sprzątnia po każdym zakończonym spotkaniu, wynagrodzenie obsługi kelnerskiej.

7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy, za wyjątkiem sytuacji opisanej w ust. 9-20.
8. **Przedmiot zamówienia finansowany jest z kosztów własnych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.**
9. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w okresie obowiązywania niniejszej umowy ceny jednostkowe i wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 może ulec zmianie.
10. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji począwszy od szóstego pełnego miesiąca kalendarzowego od terminu zawarcia umowy.
11. Strony umowy uprawnione są do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli poziom cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia przekroczy 10 % w stosunku do stawek przyjętych przez Wykonawcę w ofercie.
12. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ustalanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej „wskaźnikiem GUS”).
13. Przez zmianę cen materiałów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów względem cen przyjętych w ofercie Wykonawcy. Wykonawca będzie uprawniony do wystąpienia z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości należnego mu wynagrodzenia, wraz z uzasadnieniem zawierającym szczegółowe wyliczenia kwot, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości cen materiałów związanych z realizacją zamówienia, uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia.
14. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 13, Zamawiający przekaze Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek, oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
15. W przypadku otrzymania przez Wykonawcę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Wykonawca może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 13.

16. Początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest data zawarcia Umowy.
Na dzień zawarcia Umowy wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ustalonych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, wynosi
17. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji maksymalnie do 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
18. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 17.
19. Waloryzacja dotyczy wynagrodzenia należnego Wykonawcy w okresach rozliczeniowych następujących po zatwierdzeniu przez Strony wniosku waloryzacyjnego, zgodnie z ust. 13 i podpisaniu stosowanego aneksu do umowy.
20. W przypadku likwidacji Wskaźnika GUS lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa powyżej stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik GUS lub podmiot.

§4

1. Podstawą dokonania zapłaty za wykonaną usługę cateringową będzie zaakceptowany i podpisany przez obie strony umowy „Protokół odbioru usługi cateringowej”, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do umowy oraz prawidłowo wystawiona przez wykonawcę faktura.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 zostanie podpisany przez obie strony umowy, najpóźniej następnego dnia roboczego.
3. Zamawiający dokona płatności za wykonanie usługi cateringowej na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 21 dni od daty podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 1 i otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze.
4. Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę, w której wskazany będzie nabywca – Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, 31-120 Kraków, al. Mickiewicza 21 wraz z dopiskiem: nazwą i adresem jednostki organizacyjnej Zamawiającego, na rzecz, której realizowana była usługa cateringowa.

5. Strony postanawiają, że zapłata za zrealizowaną usługę cateringową nastąpi w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
7. Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym przysyłanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną. Zamawiający zobowiązany jest do odbierania od wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Identyfikator Zamawiającego to numer NIP.

§5

1. Świadczenie usług cateringowych będzie odbywało się na podstawie planu konkretnego wydarzenia, który Wykonawca otrzyma od Zamawiającego w terminie określonym w ust. 2.
2. Zamawiający każdorazowo w terminie **nie krótszym niż dni robocze** przed datą realizacji poszczególnej usługi cateringowej, złoży u Wykonawcy zamówienie, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy.
3. Zamówienie, o którym mowa w ust. 2 zostanie przesłane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres:@..... lub złożone za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy*.
4. Wykonawca, najpóźniej następnego dnia roboczego po otrzymaniu zamówienia drogą elektroniczną (e-mail) lub złożonego za pośrednictwem strony internetowej Wykonawcy, potwierdzi jego przyjęcie do realizacji osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego.
5. Zamawiający może zmienić termin wykonania poszczególnej usługi cateringowej oraz liczbę osób, na rzecz których będzie wykonywana poszczególna usługa, informując o tym Wykonawcę nie później, niż na 24 godziny przed terminem rozpoczęcia realizacji usługi.
6. W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) przygotowania posiłków, ich dowozu i estetycznego podawania w dni i o godzinie określonej przez Zamawiającego do miejsca i sali, w której będzie odbywało się spotkanie, najpóźniej na 30 min. przed rozpoczęciem spotkania;
 - 2) przygotowania stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym;
 - 3) zebrania naczyń oraz resztek pokonsumpcyjnych najpóźniej do 1 godziny po zakończeniu spotkania;
 - 4) zwrotu Zamawiającemu niewykorzystanych w ramach danego zamówienia produktów
podawanych w jednostkowych, zamkniętych opakowaniach, o czym mowa w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
7. Zamawiający zastrzega, że w trakcie realizacji niniejszej umowy może nastąpić przygotowanie dań uwzględniających kulturowe i religijne preferencje uczestników. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia przygotowania ich przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i doświadczenie.
8. Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego nie później, niż 3 dni robocze przed terminem realizacji zamówienia, w przypadku zaistnienia okoliczności, o której mowa w ust. 7 z jednoczesnym wskazaniem liczby osób, której preferencje religijne lub kulturowe dotyczą.
9. Zamawiający zastrzega możliwość rezygnacji z organizowania poszczególnych wydarzeń, bądź zamawiania mniejszej ilości usług cateringowych oraz uczestnictwa mniejszej ilości osób w poszczególnych wydarzeniach, niż wskazano w Załączniku nr 2 do umowy, z tym, że ceny jednostkowe wskazane w formularzu cenowym oraz formularzu ofertowym nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
10. W przypadku określonym w ust. 9 Wykonawcy nie przysługuje wnoszenie żadnych roszczeń, a w szczególności o zapłatę za ilość stanowiącą różnicę między maksymalną ilością usług wskazanych w Załączniku nr 2 do umowy, a ilością rzeczywiście zrealizowaną na podstawie poszczególnych zamówień.
11. Zamawiający stworzy niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń i personelu Wykonawcy – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

§6

1. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby przygotowujące posiłki i zapewniające bezpośrednią obsługę kelnerską, będą posiadały aktualne badania do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz aktualne szkolenia z zakresu BHP.
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania się do wszelkich uwag i zaleceń Zamawiającego w zakresie kwestii technicznych i organizacyjnych.
3. Przedstawiciele Zamawiającego są uprawnieni do bieżącego nadzoru nad przestrzeganiem postanowień umowy, a w szczególności kontroli prawidłowości, terminowości i jakości świadczonych usług. Wszelkie uchybienia podczas realizacji poszczególnych zamówień zostaną odnotowane w protokole, o którym mowa w §4 ust. 1 niniejszej umowy i stanowić będą podstawę do naliczenia kar umownych.

§7

1. Wykonawca posiada aktualne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli uzyskał decyzję Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego, zatwierdzającą lub warunkowo zatwierdzającą zakład wprowadzający do obrotu lub produkujący żywność, o którym mowa w art. 61-67 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.) tj. posiada aktualny wpis zakładu do rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
2. Wykonawca odpowiada za transport pożywienia oraz podanie go zgodnie z wymaganiami sanitarnymi dotyczącymi żywności i żywienia, w szczególności zobowiązany jest do przestrzegania wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 1448 z późn. zm.)

§8

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku, gdy żywność (posiłki lub napoje) przygotowane i dostarczone przez niego spowodują

chorobę lub rozstrój zdrowia u gości spotkania, co będzie udokumentowane stosownym orzeczeniem lekarskim.

2. Wykonawca posiada ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności ze szczególnym uwzględnieniem możliwości wystąpienia ryzyka zatrucia pokarmowego i śmierci w wyniku konsumpcji żywności, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

§9

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania zamówienia, o którym mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie lub miejscu wskazanym przez Zamawiającego – w wysokości 10% kwoty danego zamówienia, obliczonej zgodnie z §3 ust. 5 niniejszej umowy;
 - 2) za zwłokę z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wykonaniu każdorazowego zamówienia - w wysokości 50.00 zł za każdą godzinę zwłoki,
 - 3) z tytułu wypowiedzenia umowy/ odstąpienia od umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy wysokością łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 3 umowy, a sumą wynagrodzeń brutto za poszczególne usługi cateringowe zrealizowane do dnia wypowiedzenia umowy;
 - 4) w przypadku nienależytego wykonania danego zamówienia, przez które należy rozumieć zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodującej wykonanie zamówienia w sposób nieodpowiadający warunkom określonym w umowie i jej załącznikach oraz danym w zamówieniu, zwłaszcza w zakresie jakości, ilości i sposobu świadczenia usługi cateringowej – w wysokości 5 % kwoty za realizację danego zamówienia, obliczonej zgodnie z §3 ust. 5 niniejszej umowy;
 - 5) w sytuacji ujawnienia okoliczności braku aktualnych badań do celów sanitarno-epidemiologicznych oraz aktualnych szkoleń z zakresu BHP, o

których mowa w §6 ust. 1 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;

- 6) w przypadku, nie złożenia Zamawiającemu w terminie, informacji i dokumentów, o których mowa w §14 ust. 3 umowy, co jest jednoznaczne z niespełnieniem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w §14 ust. 1 czynności – w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek – chyba, że Wykonawca udowodni, że czynności, o których mowa w §14 ust. 1 umowy, nie są wykonywane w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy
3. Kary umowne ustalane są odrębnie dla każdego zadania.
 4. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony niniejszej umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości poniesionej szkody.
 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 6. Maksymalna wartość kar umownych naliczonych Wykonawcy za dane zadanie częściowe nie przekroczy 10% wartości brutto odpowiedniego zadania częściowego od 1-4, o którym mowa w §3 ust. 4 umowy.

§10

1. Zamawiający może rozwiązać umowę za wypowiedzeniem w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, z następujących przyczyn:
 - 1) w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub, co najmniej jednego z Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna);
 - 2) w przypadku, gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy;
 - 3) w przypadku rozwiązania umowy konsorcjum, przez, co najmniej jednego z członków konsorcjum;

- 4) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę, któregokolwiek z warunków niniejszej umowy, a w szczególności w sytuacji dostarczania produktów lub posiłków, o jakości niespełniającej wymagań określonych w niniejszej umowie i jej załącznikach;
 - 5) w przypadku dostarczania produktów lub posiłków niezgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 6) w przypadku odmowy przez Wykonawcę realizacji któregokolwiek z zamówień, o których mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy;
 - 7) w przypadku odnotowania w protokole, o którym mowa w §4 ust. 1 umowy, uchybień podczas realizacji poszczególnych zleceń, których suma, w trakcie realizacji umowy, przekroczy liczbę 4 odnotowanych uchybień. Za uchybienie uznaje się niedotrzymanie przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków realizacji zamówienia, o których mowa w §2-4 Załącznika nr 1 do umowy.
 - 8) w przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zobowiązań dotyczących zatrudniania na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w §14 ust. 1 umowy, chyba, że Wykonawca udowodni, że czynności, o których mowa w §14 ust. 1 umowy, nie są wykonywane w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy
 - 9) z innego ważnego powodu.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy/ wypowiedzeniu umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1, powinno zostać złożone w terminie 14 dni kalendarzowych od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
 3. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
 - 1) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,

b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

3) W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.

4) W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Zamawiający i Wykonawca nie będą odpowiedzialni względem siebie w przypadku, gdy do niewykonania umowy dojdzie na skutek okoliczności „Siły wyższej”. Pojęcie „Siły wyższej” oznacza wszelkie wydarzenia, istniejące lub mogące zaistnieć w przyszłości, które mają wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą stron i których nie można było przewidzieć lub które choć przewidywalne były nieuniknione, nawet po powzięciu przez Zamawiającego lub Wykonawcę wszelkich uzasadnionych kroków dla uniknięcia takich wydarzeń. Pojęcie to obejmuje w szczególności takie wydarzenia jak: zamieszki, wojny, pożary, powodzie, huragany, trzęsienia ziemi, promieniowanie, epidemie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będzie stał w obliczu „siły wyższej”, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować drugą stronę umowy o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podjąć działania w celu zminimalizowania szkód.
6. Trudności finansowe Zamawiającego lub Wykonawcy nie mogą być traktowane, jako „Siła wyższa”.

§11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z uwzględnieniem, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w ogłoszeniu o zamówieniu, SWZ lub pozostałych dokumentach zamówienia.
3. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa.
4. Zmiany do umowy może inicjować zarówno Zamawiający jak i Wykonawca, składając pisemny wniosek do drugiej strony, zawierający w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
5. W terminie 3 dni kalendarzowych Wykonawca lub Zamawiający (w zależności od przypadku) zaakceptuje, bądź odrzuci przesłaną propozycję zmiany umowy, bądź w tym terminie wystąpi do strony występującej z propozycją zmian przesyłając zmodyfikowaną propozycję zmian, zawierającą w szczególności opis zmiany i jej uzasadnienie.
6. W przypadku upływu terminu podanego w ust. 5 traktuje się, iż propozycja wprowadzenia zmian została odrzucona.
7. Każda zmiana do umowy wymaga formy pisemnej i musi być dokonana poprzez sporządzenie zmiany do umowy w formie aneksu.
8. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem postanowień niniejszego paragrafu jest nieważna.

§12 **

1. Wykonawca zrealizuje niniejsze zamówienie własnymi siłami, bez udziału podwykonawców.
2. Wykonawca powierzy podwykonawcom realizację niniejszego zamówienia w zakresie:
.....
3. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za działania lub zaniechania własne.

4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy lub przenieść obowiązek zapłaty kar umownych lub odszkodowań należnych Zamawiającemu.

§13

1. Osoby odpowiedzialne za poszczególne zamówienia, w tym upoważnione do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego, składania reklamacji w imieniu Zamawiającego oraz podpisania protokołu odbioru usługi cateringowej, będą wskazywane w formularzu zamówienia, o którym mowa w §5 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy jest **Pani/Pan, tel., e-mail:**
3. Osobą upoważnioną do kontaktu w imieniu Wykonawcy jest **Pani/Pan, tel., e-mail:**
4. Zmiana osób przewidzianych do współpracy, o których mowa w ust. 2 i 3 nie stanowi zmiany umowy oraz nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.

§14

1. Wykonawca zobowiązuje się, aby Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie stosunku pracy, co najmniej na okres trwania niniejszej umowy, osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. **koordynującą współpracę między Wykonawcą/Podwykonawcą, a Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie przyjmowania i przekazywania do realizacji zleceń jednostkowych, o których mowa w §5 ust. 3 umowy**, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może dokonywać czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania przedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogów, o których mowa w ust. 1 i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania przedstawienia przez Wykonawcę wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów, o których mowa w ust. 1;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem: liczby tych osób, podając ich imię i nazwisko, rodzaj umowy o pracę, określając datę zawarcia umowy i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, o którym mowa w pkt 1) (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, nr dokumentów tożsamości pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) poświadczone za zgodność z oryginałem zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;
 - 5) oświadczenie o wyrażeniu zgody na udostępnienie danych osobowych Zamawiającemu w celu ich przetwarzania, w związku z realizacją niniejszej umowy, złożone przez każdą osobę, którą Wykonawca lub Podwykonawca wskaże Zamawiającemu, jako pracownika, który realizuje czynności wskazane przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §9 ust. 2 pkt 6) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 6. Wymagania Zamawiającego, o których mowa w ust. 1 nie dotyczą prac wykonywanych bezpośrednio przez osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą.

§15

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:

1) Zamawiający: Uniwersytet Rolniczy im. Hugona Kołłątaja w Krakowie, Dział Gospodarki Materiałowej, al. Mickiewicza 21, 31-120 Kraków.

2) Wykonawca:

2. O każdej zmianie adresu, każda ze Stron jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę w formie pisemnej – pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencje kierowaną listem poleconym na adres wymieniony w ust. 1.
3. Zmiana adresów, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy oraz nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.

§16

W przypadku sporu powstałego na tle realizacji niniejszej umowy Zamawiający i Wykonawca będą dążyć do polubownego rozwiązania, a w przypadku braku porozumienia Zamawiający i Wykonawca poddają się pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego, według prawa polskiego.

§17

1. Inspektor Ochrony Danych Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie realizuje swój obowiązek informowania kontrahentów pełniących rolę podmiotów przetwarzających o obowiązkach spoczywających na nich, wynikających z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikający z art. 39 ust. 1 litera a) tego rozporządzenia, poprzez swoją stronę internetową <https://iod.urk.edu.pl>, na której umieścił stosowne informacje.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przetwarzanie danych osobowych przekazywanych Wykonawcy w innym zakresie niż wskazano w niniejszej umowie lub niezbędnym do jej prawidłowej realizacji.

§18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego według prawa polskiego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego. W przypadku gdy Strony zdecydują iż umowa podpisywana będzie elektronicznie (kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi) umowa sporządzona zostanie w jednym egzemplarzu. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia ostatniego z podpisów elektronicznych. ***
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.

Integralnymi Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia (w SWZ Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia oraz projektowane postanowienia umowy)
2. Załącznik nr 2. Formularz cenowy Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3. Wzór formularza zamówienia usługi cateringowej.
4. Załącznik nr 4. Wzór protokołu odbioru usługi cateringowej.
5. Załącznik nr 5. formularz ofertowy Wykonawcy.

Uwaga:

Ostateczna treść umowy zostanie dostosowana do treści oferty.

* jeżeli dotyczy.

** zapis dotyczy wykonawców, którzy zaoferują realizację zamówienia z udziałem podwykonawców.

*** zapisy ulegną odpowiedniej modyfikacji w zależności od formy zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA