

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

UMOWA nr

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

4 Regionalną Bazą Logistyczną z siedzibą we Wrocławiu (50-984) przy ul. Pretficza 28, NIP 896-00-04-952, w imieniu, której działa:

..... – Komendant,
– zwaną dalej „Zamawiającym”,

a.....
.....
.....
w imieniu którego działa: – zwanym/-ą dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest następstwem udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 poz. 1320 z późn. zm., powoływanej dalej także jako „PZP”)

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa przetworów zbożowych, strączkowych i ziemniaczanych** (zwany dalej „wyrobem”) do Odbiorców wskazanych w **Załączniku nr 2** do umowy w asortymencie, ilościach i cen jednostkowych zgodnie z ofertą Wykonawcy - **Załącznik nr 8** do umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera **Załączniki nr 1** do umowy.
3. Przez użyte w dalszej części umowy określenia należy rozumieć:
 - 1) „dostawa” – realizacja (przez Wykonawcę) zapotrzebowania Odbiorcy, polegająca na dostarczeniu do jego magazynu, w określonym terminie, zamówionej przez niego ilości towarów objętych umową;
 - 2) „Odbiorca” – jednostka wojskowa, do której Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wyroby zgodnie z niniejszą umową;
 - 3) „WIS” – Wojskowa Inspekcja Sanitarna;
 - 4) „WIW” – Wojskowa Inspekcja Weterynaryjna;
 - 5) „WOMP” – Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej
 - 6) „wyrób” – żywność (środki spożywcze) dostarczona do Odbiorców przez Wykonawcę na podstawie niniejszej umowy.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy:

1. Wartość przedmiotu umowy:
 - 1) dla zamówień **gwarantowanych** zł (słownie: złotych, 00/100);
 - 2) dla zamówień **opcjonalnych** zł (słownie: złotych, 00/100);
 - 3) suma wartości stanowiąca wartość umowy w świetle zapisów PZP dla zamówień gwarantowanych i opcjonalnych wynosi brutto zł (słownie: złotych, 00/100).
2. Kwoty wartości przedmiotu umowy wskazane w ust. 1 zawierają należny podatek VAT, do zapłaty którego zobowiązany jest Wykonawca.
3. Zamawiający w ramach zastrzega sobie prawo do ograniczenia wielkości zamówienia gwarantowanego. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń,

przy czym Zamawiający gwarantuje realizację dostaw zamówienia gwarantowanego na poziomie nie niższym niż 50 % wynagrodzenia określonego w powyższym ust. 1 pkt. 1

4. Realizacja umowy wymaga zapewnienia (przydzielenia) w planie finansowym **na 2025 rok** środków na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy. W związku z powyższym Zamawiającemu przysługuje prawo ograniczenia wielkości umowy, w zakresie w jakim Zamawiającemu nie zostały zapewnione (przydzielone) środki na sfinansowanie niniejszej umowy. W związku ze skorzystaniem przez Zamawiającego z niniejszego prawa, Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia wielkości zamówienia gwarantowanego. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń, przy czym Zamawiający gwarantuje realizację dostaw zamówienia gwarantowanego na poziomie **nie niższym niż 30 %** wynagrodzenia określonego w powyższym ust. 1 pkt. 1.
6. W przypadku zwiększonych potrzeb i zapewnienia w planie finansowym Zamawiającego środków na realizację niniejszych potrzeb Zamawiający może skorzystać z zamówienia opcjonalnego (prawo opcji), określonego zgodnie z **§ 2 ust. 1 pkt 2** w dowolnym momencie w trakcie realizacji umowy, pisemnie informując o tym Wykonawcę z jednoczesnym wskazaniem asortymentu produktów spożywczych oraz Odbiorców. Dopuszczalne jest wielokrotne udzielanie zamówień opcjonalnych, jednak łącznie do wartości wskazanej w **§ 2 ust. 1 pkt 2**.
7. W razie udzielenia zamówienia opcjonalnego, w mniejszej wysokości bądź wcale, jak również ograniczenia wysokości środków w planie finansowym na realizację zadań Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia z tego tytułu.
8. Realizacja udzielonego zamówienia opcjonalnego będzie następowała na zasadach przewidzianych dla zamówienia gwarantowanego.
9. Zamawiający może w formie pisemnej dokonywać korekt:
 - a. ilościowych tego samego towaru pomiędzy Odbiorcami, dla których ma być dostarczany towar,
 - b. pomiędzy asortymentem,przy założeniu, że nie zmieniona zostanie wartość umowy.

§ 3

Klauzula waloryzacyjna

1. Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzowania wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy jeden raz w trakcie realizacji umowy (w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia), co do tej części umowy, której realizacja przypada w terminie dłuższym niż 6 miesięcy, i która zostanie faktycznie zrealizowana po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, w przypadku łącznego spełnienia następujących warunków:
 - 1) Wykonawca złoży wniosek,
 - 2) jeżeli nastąpi zmiana wysokości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za I kwartał 2025 roku, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w stosunku do wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za II kwartał 2025 roku co najmniej o **3 %**.
2. W razie zaistnienia przesłanki do dokonania waloryzacji ceny jednostkowej netto o których mowa w **pkt 1**, cena jednostkowa netto może zostać zwaloryzowana (pomniejszona lub zwiększona). Wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa wzrostowi lub obniżeniu wskaźnika ponad lub poniżej limitu wskazanego w powyższym **ust. 1 pkt 2**, z zastrzeżeniem, że cena jednostkowa netto nie może zostać zwaloryzowana więcej niż o 10% (maksymalny poziom waloryzacji);
3. Wniosek, o którym mowa w **ust. 1 pkt 1** może być złożony przez Wykonawcę nie wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i nie później niż przed końcem okresu realizacji umowy. Wniosek o waloryzację jest skuteczny wyłącznie w zakresie wynagrodzenia za dostawy, które nastąpią po złożeniu wniosku. Za dzień złożenia wniosku uważa się dzień wysłania go przez Wykonawcę do Zamawiającego.
4. Zmiana wynagrodzenia następuje o wysokość wskaźnika, o którym mowa w **ust. 2**, z tym zastrzeżeniem, że maksymalny i nieprzekraczalny poziom wzrostu wynagrodzenia w oparciu o klauzulę waloryzacyjną nie może przekroczyć **10%** pierwotnej wartości wynagrodzenia, której waloryzacja dotyczy.
5. W przypadku **pomniejszenia wskaźnika**, o którym mowa w **ust. 2** przeliczenia obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający dokona z urzędu. W takiej sytuacji, cena jednostkowa netto zostanie zwaloryzowana (pomniejszona) zgodnie z zasadami określonymi w powyższym **ust. 2**.

6. Wykonawca o dokonaniu czynności, o której mowa w **ust. 5** (obniżenie wynagrodzenia) zostanie poinformowany pisemnie.
7. Zmiana wynagrodzenia następuje przez **zawarcie aneksu do Umowy**, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wyrazi zgody na obniżenie wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami **ust. 5**, wiążące dla Wykonawcy staje się pismo Zamawiającego informujące o zmianie wysokości wynagrodzenia.

§ 4

Miejsce i termin wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby do miejsc wskazanych w **Załączniku nr 2** do umowy w terminie określonym w **ust. 3**.
2. Umowa niniejsza będzie realizowana od dnia **01.01.2025 r.** (jeżeli podpisanie umowy nastąpi po dniu 01.01.2025 r. – od dnia podpisania umowy) do dnia odbioru przez Odbiorcę wyrobów z ostatniego złożonego zamówienia, którego realizacja nastąpi najpóźniej do dnia **31.12.2025 r.**
3. Wykonawca będzie dostarczał wyrób do poszczególnych magazynów Odbiorców, w asortymencie, do ilości wskazanych w **Załączniku nr 2** do umowy z częstotliwością dwie razy w miesiącu, w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. od 07⁰⁰ do 13⁰⁰, w dacie wskazanej przez Odbiorcę, na podstawie **zaakceptowanego przez Zamawiającego zamówienia składanego przez danego Odbiorcę** z przynajmniej 2-dniowym wyprzedzeniem (e-mail). Strony do zlecenia zamówień, o których mowa w zdaniu pierwszym zobowiązuje się stosować wzór w **Załączniku nr 4** do umowy.
4. Zamówienia na dostawy będą kierowane do Wykonawcy od dnia podpisania niniejszej umowy do dnia **10 grudnia 2025r.** chyba, że maksymalna wartości brutto umowy nastąpi wcześniej.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach np. osiągnięcia wyższych stanów gotowości bojowej, szkolenia poligonowego, szkolenia rezerw osobowych, likwidacji klęsk żywiołowych, w sytuacjach kryzysowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym Dz.U. z 2023 r., poz. 122 z późn. zm. w okresie mobilizacji i szkolenia lub innych obowiązków nałożonych przez organy władzy państwowej, Wykonawca zobowiązany jest do zwiększenia, w stosunku do wcześniej złożonych zamówień, ilości i częstotliwości dostaw własnym transportem i na swój koszt do miejsca stacjonowania jednostek wojskowych lub miejsca szkoleń poligonowych, a także do innych wskazanych przez Odbiorcę miejsc na terenie kraju.
6. Na okoliczność wskazaną w **ust. 5** właściwy Odbiorca sporządza notatkę, w której określa: asortyment i ilość towaru podlegającą dodatkowym dostawom, okres zwiększenia dostaw, miejsce dostawy oraz sposób zamawiania i przekazania towaru.
7. W sytuacjach określonych w **ust. 5** nie sporządza się aneksu do umowy. O skorzystaniu z możliwości przewidzianych w **ust. 5** Zamawiający na podstawie notatki, o której mowa w **ust. 6** informuje Wykonawcę pisemnie w terminie co najmniej 2 dni przed początkiem okresu zwiększenia dostaw. Pismo Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
8. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia, w tym odszkodowawcze czy z uwagi na dodatkowe koszty z tytułu zaistnienia sytuacji wskazanych w **ust. 5**, poza zapłatą ceny za faktycznie dostarczony towar. Wartością umowy będzie wówczas końcowa wartość faktycznie zrealizowanych dostaw, która będzie mieściła się w wartości przedmiotu umowy.

§ 5

Warunki odbioru i dostawy:

1. Wyroby dostarczone Odbiorcy przez Wykonawcę winny odpowiadać wymaganiom zgodnym z **§ 1 ust. 2** oraz spełniać wymagania **prawa żywnościowego** w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności.
2. Zamawiający zastrzega sobie, iż w jego imieniu przedstawiciel Odbiorcy będzie dokonywać odbioru jakościowego i ilościowego wyrobu zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 3 do umowy**.
3. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostaw na swój koszt i na własne ryzyko, do magazynu Odbiorcy wraz z rozładunkiem do miejsca wskazanego w **Załączniku nr 2** do Umowy, a w przypadku zaistnienia sytuacji opisanej w **§ 4 ust. 5** niniejszej Umowy, do miejsc w nim wskazanych.

4. Z uwagi, iż przedmiotem dostawy są wyroby ogólnie dostępne na rynku, Zamawiający **odstępuje od przeprowadzenia odbioru jakościowego**, wymaganego zgodnie z wytycznymi zawartymi w decyzji nr 126/MON z dnia 16 sierpnia 2019 r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy (Dz. Urz. MON z 2019 r. poz. 159 z późn. zm.).

§ 6

Inne zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres związania umową posiadać:
 - 1) **aktualną polisę lub inny dokument ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej) z rozszerzonym zakresem (lub odrębną) od odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody osobowe lub rzeczowe wyrządzone przez produkty wyprodukowane lub/i dostarczone, sprzedane przez ubezpieczonego o wartości równej lub wyższej sumie maksymalnej wartości brutto zawartej umowy z uwzględnieniem prawa opcji,
 - 2) **obowiązującą decyzję administracyjną** właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej w sprawie zatwierdzenia, warunkowego zatwierdzenia, przedłużenia warunkowego zatwierdzenia zakładów które produkują lub wprowadzają do obrotu produkty pochodzenia niezwierzęcego lub wprowadzają do obrotu pochodzenia zwierzęcego, nieobjęte urzędową kontrolą organów Inspekcji Weterynaryjnej zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2022, poz. 2132 z późn. zm.) **lub** zaświadczenie wydane przez właściwy organ urzędowej kontroli żywności o spełnieniu wymagań koniecznych do zapewnienia higieny w procesie produkcji lub obrocie oraz do zapewnienia właściwej jakości zdrowotnej tych artykułów podstawa art. 62 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tj. Dz. U. z 2022, poz. 2132 z późn. zm.)- jeżeli ustawa nakłada obowiązek takich uprawnień.
2. W przypadku utraty ważności dokumentów, o których mowa w **ust. 1 pkt. 2** i nie dysponowania aktualnymi, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego wraz z zaprzestaniem realizacji dostaw.
3. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego do przedłożenia kserokopii dokumentów, o których mowa w **ust. 1** niniejszego paragrafu, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. W przypadku nie przedłużenia ważności dokumentów, o których mowa w **ust. 1** (niepozyskanie nowych), Zamawiającemu służy prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych zgodnie z umową.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić **pisemnie WOMP** o terminie rozpoczęcia realizacji niniejszej umowy w terminie **5 dni** od jej zawarcia wraz z podaniem podwykonawców (producentów). W przypadku zmiany podwykonawcy (producenta) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania o tym fakcie WOMP.
6. W przypadku stwierdzenia niespełniania wymagań weterynaryjnych lub sanitarnych przez Wykonawcę lub podwykonawcę (**producenta**) w trakcie urzędowej kontroli lub kontroli procesu produkcji dokonywanej przez cywilny organ urzędowej kontroli żywności oraz wydaniu **decyzji administracyjnej** o zawieszeniu lub cofnięciu wydanego zatwierdzenia zakładu do produkcji lub obrotu, Wykonawca zaprzestanie realizacji dostaw do odbiorców, a potwierdzoną kopię ww. decyzji prześle niezwłocznie do Zamawiającego oraz właściwego terytorialnie WOMP.
7. W przypadku stwierdzenia niespełniania wymagań weterynaryjnych lub sanitarnych przez Wykonawcę lub podwykonawcę (**producenta**) w trakcie urzędowej kontroli lub kontroli procesu produkcji dokonywanej przez wojskowy organ urzędowej kontroli żywności oraz wydaniu **decyzji administracyjnej** o zawieszeniu lub cofnięciu wydanego zatwierdzenia zakładu do produkcji lub obrotu, Wykonawca zaprzestanie realizacji dostaw do Odbiorców, a potwierdzoną kopię ww. decyzji prześle niezwłocznie do Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli, zakładów produkcji wyrobu Wykonawcy lub podwykonawcy (**producenta**), przez Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej właściwy miejscowo **dla Wykonawcy (WOMP)** w zakresie:
 - 1) procesów technologicznych,
 - 2) jakości surowców użytych do produkcji,

- 3) stanu sanitarno-higienicznego pomieszczeń, urządzeń i maszyn produkcyjnych,
 - 4) higieny osobistej zatrudnionego personelu,
 - 5) warunków socjalnych,
 - 6) warunków magazynowania surowców i gotowych przetworów,
 - 7) sposobu transportu towarów
9. Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy zobowiązuje się do :
- 1) pokrycia pełnych kosztów leczenia osób poszkodowanych wynikających z zatruc dostarczonymi przez niego środkami spożywczymi jak również odszkodowań w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania stosownych wezwań od osób poszkodowanych, bądź podmiotów działających w ich imieniu,
 - 2) w razie niewykonania obowiązku, o którym mowa powyżej w **pkt 1**, do zwrotu Zamawiającemu bądź innej jednostce wojskowej pokrytych przez nie kosztów leczenia osób poszkodowanych jak również wypłaconych odszkodowań wynikających z zatruc dostarczonymi przez Wykonawcę środkami spożywczymi, w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania stosownych wezwań do zapłaty,
 - 3) przeprowadzenia niezbędnych zabiegów sanitarnych, w szczególności nakazanych przez uprawnione organy, jak również do zaspokojenia roszczeń odszkodowawczych wynikających z zatruc dostarczonymi środkami spożywczymi.
10. W czasie trwania Umowy Zamawiający ma prawo do dwukrotnego wykonania badań kontrolnych (w tym raz na koszt Wykonawcy), potwierdzających zgodność wyrobów z opisem przedmiotu zamówienia. Laboratorium, kierunek i zakres badań kontrolnych określa Zamawiający. Zamawiający zleci osobom uprawnionym (próbobiorca-rzeczoznawca) pobranie prób i wykonanie badań w laboratorium akredytowanym w zleconym kierunku i zakresie badań, a w przypadku braku takiej możliwości w laboratorium spełniającym wymagania normy PN- EN ISO/IEC 17025. W przypadku braku możliwości wykonywania badań według metod przywołanych w opisie przedmiotu zamówienia, określenia metod równoważnych dokona Zamawiający samodzielnie bez udziału Wykonawcy. Stwierdzenie niezgodności wyrobu z opisem przedmiotu zamówienia będzie podstawą do wszczęcia postępowania reklamacyjnego.
11. Wykonawca wyraża zgodę na pobranie próby do badań celem potwierdzenia zgodności dostarczanych produktów z opisem przedmiotu zamówienia.
12. Wykonawca obowiązany jest do pokrycia kosztów badań laboratoryjnych, o których mowa w **ust. 10** na podstawie wezwania do zapłaty przesłanego przez Zamawiającego w formie.....
13. W przypadku dwukrotnego naruszenia norm jakościowych lub wymagań jakościowych określonych Umową potwierdzonego przez PIS (WIS) lub WOMP lub laboratorium WOMP lub laboratorium Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej a także przez akredytowane laboratorium spełniające wymagania normy PN - EN ISO/IEC 17025, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kar umownych, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 7

Warunki gwarancji i rękojmi oraz postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakości dostarczonych wyrobów na warunkach określonych w **Załączniku nr 1** do umowy. Gwarancja obowiązuje **od daty odbioru** danej dostawy.
2. Odbiorca po stwierdzeniu niezgodności ilościowych lub ukrytych wad jakościowych postawi wyroby do dyspozycji Wykonawcy powiadamiając go niezwłocznie telefonicznie o stwierdzonych brakach lub wadach oraz potwierdzi to przesłaniem protokołu reklamacyjnego, sporządzonego wg **Załącznika nr** do umowy, do Wykonawcy i Zamawiającego (mail).
3. W przypadku **uznania** przez Wykonawcę słuszności reklamacji, jest on zobowiązany w terminie **2 dni** od daty przesłania protokołu reklamacyjnego do odebrania wyrobu wadliwego oraz dostarczenia wyrobu nowego i wolnego od wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Po dokonanej wymianie Odbiorca sporządzi stosowny protokół wymiany, który niezwłocznie prześle do Wykonawcy i Zamawiającego.
4. W przypadku **nieuznania** przez Wykonawcę zasadności wniesionego protokołu reklamacji, o którym mowa w **ust. 2** Zamawiający wzywa Odbiorcę i wskazanego przez Odbiorcę rzeczoznawcę tj. osobę wpisaną do rejestru rzeczoznawców zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tj. Dz. U. z 2022 r., poz. 1688 z późn. zm.) do udziału w pobieraniu próbki

- do badań z reklamowanego towaru lub przedstawiciela laboratorium, w którym będzie wykonane badanie laboratoryjne.
5. Właściwym do rozstrzygania wszelkich spraw związanych z pobieraniem próbek, wskazaniem laboratorium akredytowanego przeprowadzającego badania oraz wskazaniem metod równoważnych – jest Zamawiający.
 6. Pobraną próbkę Odbiorca niezwłocznie przekazuje do laboratorium akredytowanego, w celu jej zbadania na koszt Zamawiającego.
 7. Otrzymane z laboratorium sprawozdanie z wykonanych badań laboratoryjnych próbki (określające koszty tych badań w tym również koszty pobrania próbek, jeżeli pobrania dokonał przedstawiciel laboratorium, które wykonuje badania) Zamawiający niezwłocznie przesyła do Wykonawcy;
 8. Wyniki badań komisyjnie pobranej próbki są ostateczne i wiążące dla Stron niniejszej umowy w zakresie danego postępowania reklamacyjnego.
 9. Wykonawcę obciążają koszty wykonanych badań laboratoryjnych wskazanych w **ust. 6**, jeżeli zostanie wykazane, że reklamowany wyrób nie spełnia wymagań określonych umową.
 10. Jeżeli zostanie wykazane, że reklamowany wyrób nie spełnia wymagań określonych umową, Wykonawca obowiązany jest w terminie **2 dni** od daty otrzymania sprawozdania z badań, o którym mowa w **ust. 7** do odebrania wyrobu wadliwego oraz dostarczenia wyrobu nowego i wolnego od wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu. Po dokonanej wymianie Odbiorca sporządzą stosowny protokół wymiany, który niezwłocznie prześle do Wykonawcy i Zamawiającego.
 11. W przypadku podejrzenia, iż wyrób zagraża bezpieczeństwu zdrowotnemu, Odbiorca pisemnie powiadamia o tym fakcie **WOMP** właściwy miejscowo **dla Odbiorcy** oraz Zamawiającego i Wykonawcę. Czynności zmierzające do wydania decyzji administracyjnej w tym: wszelkich spraw związanych z pobieraniem próbek, wskazaniem laboratorium akredytowanego oraz wskazaniem metod równoważnych dla celów ustalenia bezpieczeństwa żywności prowadzi inspektor Wojskowej Inspekcji Sanitarnej lub Weterynaryjnej.
 12. Decyzja administracyjna wydana przez uprawniony organ urzędowej kontroli żywności, po jej uprawnomocnieniu, będzie dla Odbiorcy podstawą do sporządzenia i przesłania do Wykonawcy i Zamawiającego protokołu reklamacyjnego.
 13. W przypadku potwierdzenia wadliwości wyrobów z przyczyn określonych w **ust. 11**, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wyrobu wadliwego i dostarczenia wyrobu nowego i wolnego od wad w terminie **2 dni** od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
 14. Wykonawca może w każdej chwili uznać zasadność kwestionowania przez uprawniony organ wojskowej inspekcji lub Odbiorcę dostarczonego przedmiotu umowy i dokonać odebrania wyrobu wadliwego i dostarczenia wyrobu nowego, wolnego od wad, bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu w terminie **2 dni** od dnia otrzymania:
 - 1) pisma, o którym mowa w **ust. 11** zdanie pierwsze, lub
 - 2) postanowienia zabezpieczenia środka spożywczego wystawionego przez WOMP, a przesłanego przez Odbiorcę.
 15. W tym celu Wykonawca winien wystąpić z wnioskiem do uprawnionego organu wojskowej inspekcji i Odbiorcy. Z dokonanej wymiany Odbiorca sporządza stosowny protokół wymiany, który niezwłocznie prześle do WOMP, Wykonawcy i Zamawiającego.
 15. Wyrób dostarczony w ramach czynności wskazanych w **ust. 3, 10, 13, 14** podlega odbiorowi jakościowemu, określone w niniejszej umowie.

§ 8

Warunki płatności

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu **egzemplarz faktury VAT** (zawierający nr umowy konta bankowego Wykonawcy) zgodny ze specyfikacją podaną w **Załączniku nr 3 ust. 9**.
2. Zapłata za dostawę wyrobów nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy po spełnieniu przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze w terminie **30 dni od dnia** dostarczenia Zamawiającemu dokumentu wymienionego w **ust. 1**.
3. Spełnienie przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze VAT będzie stwierdzone na podstawie dokumentu wymienionego w **Załączniku nr 3 ust. 10 pkt 1**, przekazanego Zamawiającemu przez Odbiorcę.
4. Za dzień dokonania zapłaty Strony uważają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 2 „nie biegnie”.
6. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP), Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury „nie biegnie”.
7. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, a wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
8. Dane płatnika: 4 Regionalna Baza Logistyczna, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28, NIP 896-00-04-952.

§ 9

Kary umowne

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - 1) 15% wartości brutto niedostarczonych wyrobów zamówienia gwarantowanego – gdy Zamawiający odstąpi od całości umowy, bądź jej niewykonanej części, w zakresie zamówienia gwarantowanego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) 15% wartości brutto niedostarczonych wyrobów zamówienia gwarantowanego – gdy od całości/części umowy w zakresie zamówienia gwarantowanego odstąpi Wykonawca, bądź gdy umowa zostanie w całości/części rozwiązana lub wypowiedziana z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 3) 15% wartości brutto niewykonanej części udzielonego zamówienia opcjonalnego – gdy Zamawiający odstąpi od tego zamówienia w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 4) 15% wartości brutto niewykonanej części udzielonego zamówienia opcjonalnego – gdy od całości/części umowy w zakresie zamówienia opcjonalnego odstąpi Wykonawca bądź gdy umowa zostanie w całości/części rozwiązana lub wypowiedziana w zakresie zamówienia opcjonalnego z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 5) 0,2% wartości brutto zamówionego towaru zrealizowanego po terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 3 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wartości zamówionego wyrobu.
 - 6) 0,2% wartości brutto zamówionego wyrobu zawierającego wadę – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad (§ 7), jednak **nie więcej niż 10%** wartości partii dostawy, w której dostarczony był wyrób zawierający wadę,
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy.
3. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od szkody poniesionej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 1. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącane z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.
5. Zamawiający, niezależnie od kar umownych, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania, na zasadach ogólnych odpowiedzialności cywilnej, odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Kary umowne zachowują moc pomimo odstąpienia od umowy.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wypełnienia innych obowiązków wynikających z umowy.

§ 10

Prawo odstąpienia

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę dostawy w zakresie zamówienia gwarantowanego w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości umowy lub od niewykonanej części umowy bez odrębnego wezwania i bez wyznaczenia terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 1, 3
2. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę dostawy w zakresie zamówienia opcjonalnego w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 3 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od całości zamówienia opcjonalnego w całości lub w jego niewykonanej części bez odrębnego wezwania i bez wyznaczenia terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 3.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 – 2 Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 3 miesięcy od upływu terminu wykonania umowy odpowiednio dla zamówienia podstawowego lub opcjonalnego.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy Wykonawca nie wypełnia warunków umowy tj. gdy co najmniej pięć dostaw w okresie sześciu miesięcy są niezgodne ilościowo (lub/i) jakościowo. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 3 miesięcy od powzięcia wiedzy o zaistnieniu podstaw do odstąpienia.
5. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy albo nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego;
 - b) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu dostawy, w stosunku do terminu określonego w zamówieniu Odbiorcy złożonego zgodnie z § 4 ust. 3, trwa dłużej niż 14 dni;
 - c) będzie miała miejsce, leżąca po stronie Wykonawcy przyczyna uniemożliwiająca realizację umowy, w terminie do 90 dni od dnia wystąpienia okoliczności wskazanych w powyżej lit. a, b i do 90 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności wskazanych w powyżej lit. c.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niewykonanej części umowy w przypadku gdy Wykonawca nie przestrzega warunków jakościowych lub sanitarnych produkcji i transportu bądź nie posiada wymaganych ważnych zezwoleń. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 1 miesiąca od powzięcia wiedzy o zaistnieniu podstaw do odstąpienia.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej lub elektronicznej (również za pośrednictwem faksu). strony postanawiają, że Wykonawca został skutecznie powiadomiony o odstąpieniu od umowy przez Zamawiającego, jeżeli mógł się w jakikolwiek sposób zapoznać z oświadczeniem Zamawiającego. Oświadczenie o odstąpieniu nie musi zawierać uzasadnienia.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie w wysokości 2% wartości brutto wskazanej w § 2 ust. 1 pkt 3 umowy tj. zł (słownie:..... 0/100) zostanie wniesione w formie
2. W przypadku wyboru formy pieniężnej Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego Nr 55 1010 1674 0030 2713 9120 1000.
3. Zabezpieczenie zostaje wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w tym kar umownych wskazanych w § 9.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wniesionego zabezpieczenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 2. z zastrzeżeniem § 9 ust. 4. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.

5. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie **30 dni** od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia, w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej bądź innego dozwolonego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych (czego dowodem jest oryginał dokumentu), winno ono być:
 - 1) udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy przez Wykonawcę;
 - 2) płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - 3) ważne przez cały okres realizacji umowy i 30 dni po terminie realizacji umowy. Wykonawca musi zapewnić sobie u gwaranta możliwość przesunięcia końcowego terminu obowiązywania gwarancji w przypadku nieterminowego wykonania umowy bądź uwzględnić konieczność wniesienia na ten okres innego zabezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o:
 - 1) koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;
 - 2) potrąconą, zgodnie z naliczeniem, kwotę roszczeń wskazanych w **ust. 2** (jeżeli dotyczy).
8. Zamawiający nie dopuszcza składania zabezpieczenia w formach:
 - 1) weksel z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

§ 12

Zmiana treści umowy:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą:
 - 1) **zmiana Odbiorcy**, wprowadzenia nowych Odbiorców, miejsca dostaw oraz symboli (numery ewidencyjne, katalogowe itp.) wskazanego przedmiotu umowy, zgodnie ze wskazaniem właściwej instytucji wojskowej wynikająca z potrzeb Sił Zbrojnych lub wynikająca z działania siły wyższej;
 - 2) **zmiana parametrów jakościowo technicznych przedmiotu zamówienia** - w przypadku, gdy zmiany te będą neutralne albo korzystniejsze dla Zamawiającego;
 - 3) **wstrzymanie dostaw** z powodu braku towaru na rynku krajowym;
 - 4) **zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy** (w sposób proporcjonalny), gdy:
 - a) wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji, podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Wykonawcę w terminie 10 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało to bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.
 - b) wystąpią inne zdarzenia, których nie można było przewidzieć na etapie procedowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a zmiana taka leży w interesie Zamawiającego.
 - 5) **zmiana wynagrodzenia** – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami;
 - 6) **obniżenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia** – w każdym czasie za jego zgodą;
 - 7) **inne postanowienia umowy** – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy;.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w razie zaistnienia sytuacji określonych w **art. 455 ust. 2** ustawy Prawo zamówień publicznych w okolicznościach i na zasadach w tym przepisie przewidzianych.
4. W celu dokonania zmian zapisów umowy, wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Klauzula informacyjna, o której mowa w **ust. 1** zamieszczona została w **Załączniku nr 7** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
5. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub do czasu zakończenia trwałości projektu.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym jest zobowiązany dostosować się do wytycznych, zawartych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z dnia 14 lipca 2017 roku, poz. 157), a które Zamawiający jest obowiązany stosować.
2. Osoby biorące udział w realizacji dostawy powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON, poz. 177 z późn. zm.).
3. W przypadku realizacji dostawy z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Odbiorcy oraz Zamawiającego w terminie minimum 21 dni przed planowaną datą dostawy, z podaniem:
 - Imienia i Nazwiska;
 - Imienia ojca;
 - Narodowości;
 - Rodzaju i nr dokumentu tożsamości (nr paszportu);
 - Marki i typu pojazdu;
 - Numeru rejestracyjnego pojazdu.Wyżej wymienione dane, są niezbędne do sporządzenia i skierowania do odpowiedzialnych służb przez Zamawiającego wniosku o uzyskanie pozwolenia jednorazowego wymienionego w **ust. 2**.
4. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji dostawy do Odbiorcy zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021, poz. 1995 z późn. zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz.7756 z późn. zm.).
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że

7. w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana za nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą strony (klauzula salwatoryjna).
8. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
10. W przypadku gdy postanowienia zawarte w Załącznikach pozostają w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy bądź zapisy zawarte w załącznikach wzajemnie się wykluczają należy je interpretować tak aby możliwa była realizacja umowy w jak największym zakresie. W wyżej opisanych albo podobnych przypadkach stanowisko Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
11. **Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy** do kontaktu z Odbiorcą i Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy jest/są:
.....tel.; e-mail.....
12. **Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego** do kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy w tym upoważnioną do akceptacji zamówień jest/są:
..... tel.; e-mail.....
13. **Osobą upoważnioną ze strony Odbiorcy** do kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy w tym upoważnioną do składania zamówień jest/są:
..... tel. email.....
14. Zmiana osób przewidzianych do współpracy, wskazanych w umowie nie wymaga sporządzenia aneksu, lecz pisemnej notyfikacji.
15. Integralną częścią umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – opis przedmiotu umowy
 - 2) załącznik nr 2 – plan dostaw
 - 3) załącznik nr 3 – warunki odbioru i dostawy
 - 4) załącznik nr 4 – zamówienie
 - 5) załącznik nr 5 - wykaz alergenów dla wyrobów objętych umową/zamówieniem
 - 6) załącznik nr 6 – protokół reklamacyjny
 - 7) Załącznik nr 7 – klauzula informacyjna
 - 8) Załącznik nr 8 – oferta wykonawcy
16. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem dla:
 - 1) egz. Nr 1 – Zamawiającego
 - 2) egz. Nr 2 – Wykonawcy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

ZASTĘPCA GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
- SZEFA FINANSÓW
4. Regionalnej Bazy Logistycznej
mjr **Damian GALANT**

SZEF SEKCJI
ŻYWNOŚCIOWEJ
Jakub PINKOWSKI
cz.p.o. por. **Jakub PINKOWSKI**

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym
Katarzyna Radomska
Radca Prawny

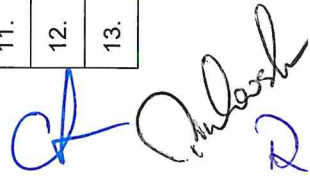
OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiotem umowy są dostawy wyrobów, dla których wymagania określono w **minimalnych wymaganiach jakościowych dostępnych na platformie zakupowej 4 Regionalnej Bazy Logistycznej Wrocław pod numerem sprawy**
2. Na dostarczone przedmioty umowy Wykonawca udzieli gwarancji na okres nie krótszy niż określony w **minimalnych wymaganiach jakościowych.**
3. Przedmiot zamówienia w tym także sposób jego pakowania i transportu musi spełniać wymagania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa żywnościowego, a w szczególności m.in.:
 - 1) ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o *bezpieczeństwie żywności i żywienia* (tj. 2023.1448 z późn.zm.)
 - 2) ustawą z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno – spożywczych (tj. Dz.U. 2022.1688 z późn. zm.);
 - 3) rozporządzeniem (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiające szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L z 2014 roku nr 139, poz.55-205 z późn.zm.);
 - 4) rozporządzeniem (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L z 2004 roku nr 139, poz. 1 -54 z późn.zm.);
 - 5) Rozporządzeniem (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiające ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołujące Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiające procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L 31 z 01 lutego z 2020r z późn.zm).
 - 6) Rozporządzeniem (WE) nr 1935/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 października 2004. w sprawie materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktów z żywnością oraz uchylające dyrektywy 80/590/EWG/i 89/109/EWG (Dz. Urz. L 338 z 13 listopada 200r z póź. zm.)
 - 7) Rozporządzeniem komisji (WE) nr 2023/2006 z dnia 22 grudnia 2006r. w sprawie dobrej praktyki produkcyjnej w odniesieniu do materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością (Dz. Urz. UE l 384 z 29 grudnia 2006r. z późn. zm.)
4. W zakresie znakowania opakowań jednostkowych i transportowych obowiązuje Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1169/2011 z dnia 25 października 2011r. w sprawie przekazywania konsumentom informacji na temat żywności, zmiany rozporządzeń Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) nr 1924/2006 i (WE) nr 1925/2006 oraz uchylenia dyrektywy Komisji 87/250/EWG, dyrektywy Rady 90/496/EWG, dyrektywy Komisji 1990/10/WE, dyrektywy 200/13/WE Parlamentu Europejskiego i Rady, Dyrektywy Komisji 2002/67/WE i 2008/5/WE oraz rozporządzenia Komisji (WE) nr 608/2004 (Dz. Urz. UE L nr 304 str. 18 z póź. zm.).
5. Nie dopuszcza się stosowania opakowań i etykiet zastępczych, a także umieszczania reklam na opakowaniach jak i ich załączenia do opakowania przedmiotu umowy. Nie dopuszcza się pudeł zamkniętych, zapleśniałych i z innymi uszkodzeniami mechanicznymi.

PLAN DOSTAW W 2025 ROKU

Zamówienie podstawowe

Lp.	Nazwa produktu	J.m.	ILOŚCI I MIEJSCA DOSTAW											OGÓŁEM		
			Zadanie 1		Zadanie 2		Zadanie 3	Zadanie 4	Zadanie 5							
			2 WOG Wrocław	1907 Opole	4101 Lubliniec	4 WOG Gliwice	43 WOG Świętoszów	45 WOG Wędrzyn								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11						
PRZETWORY ZBOŻOWE, STRĄCZKOWE I ZIEMNIACZANE																
1.	Mąka pszenna typ 500	kg	3000,00	100,00	300,00	900,00	800,00	2 250,00	3 075,00	10 425,00						
2.	Mąka pszenna typ 750	kg	200,00	75,00	40,00	480,00	100,00	1 125,00	375,00	2 395,00						
3.	Mąka żytnia typ 720	kg	100,00	20,00	20,00	900,00	50,00	0,00	0,00	1 090,00						
4.	Mąka ziemniaczana	kg	500,00	20,00	30,00	100,00	150,00	375,00	308,00	1 483,00						
5.	Makaron spaghetti	kg	400,00	30,00	110,00	30,00	200,00	4 500,00	450,00	5 720,00						
6.	Makaron - kolanko	kg	1500,00	30,00	250,00	300,00	300,00	4 500,00	915,00	7 795,00						
7.	Makaron - rurki	kg	1000,00	30,00	200,00	300,00	300,00	4 500,00	1 125,00	7 455,00						
8.	Makaron lasagne	kg	100,00	30,00	50,00	100,00	100,00	3 000,00	375,00	3 755,00						
9.	Makaron razowy	kg	50,00	10,00	80,00	100,00	100,00	0,00	86,00	426,00						
10.	Makaron łazanki	kg	500,00	30,00	80,00	300,00	350,00	1 875,00	187,00	3 322,00						
11.	Makaron tagiatelle	kg	500,00	10,00	60,00	0,00	50,00	1 500,00	750,00	2 870,00						
12.	Makaron ryżowy	kg	100,00	10,00	70,00	0,00	100,00	1 500,00	188,00	1 968,00						
13.	Makaron nitka	kg	500,00	30,00	30,00	300,00	100,00	1 500,00	375,00	2 835,00						



14.	Ryż biały	kg	2000,00	100,00	450,00	900,00	650,00	6 000,00	3 750,00	13 850,00
15.	Ryż brązowy	kg	600,00	25,00	130,00	50,00	100,00	5 250,00	1 500,00	7 655,00
16.	Kasza pęczak	kg	2000,00	50,00	200,00	500,00	700,00	1 800,00	750,00	6 000,00
17.	Kasza gryczana	kg	2000,00	50,00	230,00	600,00	500,00	1 800,00	2 625,00	7 805,00
18.	Komosa ryżowa	kg	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	938,00	0,00	978,00
19.	Amarantus ziarno	kg	20,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40,00
20.	Kasza kukurydziana	kg	300,00	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320,00
21.	Kasza bulgur	kg	20,00	10,00	30,00	50,00	0,00	938,00	375,00	1 423,00
22.	Kasza manna	kg	900,00	15,00	30,00	100,00	300,00	3 000,00	525,00	4 870,00
23.	Kasza kuskus razowa	kg	50,00	0,00	30,00	0,00	100,00	750,00	135,00	1 065,00
24.	Kasza jęczmienna mazurska	kg	600,00	50,00	50,00	150,00	100,00	3 000,00	8 962,00	12 912,00
25.	Płatki owsiane 400g/500g	kg	900,00	10,00	30,00	100,00	250,00	3 750,00	525,00	5 565,00
26.	Płatki kukurydziane	kg	600,00	20,00	30,00	150,00	250,00	750,00	832,00	2 632,00
27.	Płatki kukurydziane wzbogacone kwasem foliowym (200ug/porcje)	kg	10,00	5,00	5,00	0,00	10,00	10,00	10,00	50,00
28.	Płatki kukurydziane wzbogacone kwasem foliowym (400ug/porcje)	kg	10,00	5,00	5,00	0,00	10,00	10,00	10,00	50,00
29.	Płatki zbożowe pełnoziarniste o smaku czekoladowym – wzbogacone kwasem foliowym (200ug/porcje)	kg	10,00	5,00	5,00	0,00	10,00	10,00	10,00	50,00
30.	Płatki zbożowe pełnoziarniste o smaku czekoladowym- wzbogacone kwasem foliowym (400ug/porcje)	kg	10,00	5,00	5,00	0,00	10,00	10,00	10,00	50,00
31.	Zbożowe kulki o smaku czekoladowym	kg	400,00	10,00	30,00	150,00	250,00	1 500,00	525,00	2 865,00
32.	Zbożowe kółka z miodem	kg	300,00	10,00	15,00	100,00	150,00	1 125,00	150,00	1 850,00

33.	Zbożowe kwadraciki z cynamonem	kg	300,00	10,00	15,00	100,00	70,00	1 500,00	150,00	2 145,00
34.	Płatki kukurydziane z miodem i orzeszkami	kg	300,00	10,00	15,00	100,00	70,00	2 250,00	150,00	2 895,00
35.	Zbożowe muszelki o smaku czekoladowym	kg	300,00	10,00	15,00	100,00	250,00	1 125,00	150,00	1 950,00
36.	Tortilla pszenna 1000g	kg	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 600,00	450,00	2 060,00
37.	Tortilla pszenna 200g/250g	kg	50,00	0,00	30,00	50,00	100,00	275,00	100,00	605,00
38.	Musli jabkowe	kg	500,00	20,00	20,00	100,00	200,00	1 125,00	352,00	2 317,00
39.	Musli truskawkowe	kg	500,00	20,00	20,00	100,00	200,00	1 125,00	345,00	2 310,00
40.	Musli morelowe	kg	500,00	20,00	20,00	100,00	200,00	1 125,00	97,00	2 062,00
41.	Fasola biała jednolita	kg	2000,00	100,00	100,00	300,00	250,00	3 750,00	1 237,00	7 737,00
42.	Fasola biała Jaś karłowy	kg	1000,00	100,00	120,00	700,00	300,00	750,00	1 950,00	4 920,00
43.	Fasola czerwona	kg	300,00	50,00	20,00	0,00	50,00	2 250,00	236,00	2 906,00
44.	Groch obłuskany cały	kg	1000,00	75,00	80,00	200,00	300,00	375,00	600,00	2 630,00
45.	Groch obłuskany połówki	kg	3500,00	100,00	200,00	840,00	800,00	3 750,00	2 495,00	11 685,00
46.	Soczewica zielona 400g/500g	kg	99,74	0,00	30,00	0,00	50,00	0,00	0,00	179,74
47.	Soczewica czerwona 400g/500g	kg	100,00	0,00	30,00	0,00	50,00	0,00	0,00	180,00
48.	Kotlety sojowe 1000g	kg	100,00	0,00	30,00	0,00	150,00	750,00	375,00	1 405,00

Wykaz miejsc dostaw wyrobów

CZEŚĆ 1

1. **2 Wojskowy Oddział Gospodarczy - Wrocław** z punktami dostaw:
 - magazyn żywnościowy Wrocław al. Hallera 34/40;
 - magazyn żywnościowy Wrocław ul. Graniczna 13;
 - magazyn żywnościowy Wrocław ul. Obornicka 108;
 - magazyn żywnościowy Wrocław ul. Pretficza 28;
 - magazyn żywnościowy Brzeg ul. Sikorskiego 8;
 - magazyn żywnościowy Oleśnica ul. Wileńska 14;
 - magazyn żywnościowy Kłodzko ul. Walecznych 59;
 - magazyn żywnościowy Ośrodek Szkolenia „JODŁA” k/Dusznik

CZEŚĆ 2

1. **10 Brygada Logistyczna Opole, ul. Domańskiego 68;**
2. **Jednostka Wojskowa nr 2286, 45- 076 Opole, skr. poczt. 307(m. Szumirad);**
3. **Jednostka Wojskowa nr 4101 Lubliniec, ul. Sobieskiego 35;**

CZEŚĆ 3

- 4 **Wojskowy Oddział Gospodarczy Gliwice** z punktami dostaw:
 - magazyn żywnościowy Gliwice ul. Andersa 47
 - magazyn żywnościowy Bielsko – Biała al. Bardowskiego 2;

CZEŚĆ 4

- 43 **Wojskowy Oddział Gospodarczy Świętoszów** z punktami dostaw:
 - magazyn żywnościowy Świętoszów ul. Sztabowa 1;
 - magazyn żywnościowy Żagań ul. Szosa Żarska;

CZEŚĆ 5

- 45 **Wojskowy Oddział Gospodarczy Wędrzyn** z punktami dostaw:
 - magazyn żywnościowy Wędrzyn
 - magazyn żywnościowy Skwierzyna ul. 61 Brygady 1.
 - magazyn żywnościowy Krosno Odrzańskie ul. Słubicka 108;
 - magazyn żywnościowy Czerwieńsk ul. Składowa 10;
 - magazyn żywnościowy Sulechów ul. Wojska Polskiego1;

Warunki odbioru i dostawy

1. Odbiorca dokonuje weryfikacji wyrobu dostarczonego przez Wykonawcę tj. weryfikację ilościową pod względem złożonego zamówienia oraz jakościową na zgodność z opisem przedmiotu umowy – **Załącznik nr 1.**
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać wyroby środkiem transportu spełniającym wymagania określone w rozdziale IV Załącznika nr II Rozporządzenia (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz.U. UE L z 2004r. Nr 139 poz. 1-54 z późn.zm.) w związku z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. (Dz. U. UE L z 2020r. poz. 2021 z późn. zm.).
3. Odbiorca dokona odbioru produktów dostarczonych przez Wykonawcę jeżeli dostarczone wyroby są zgodne z umową. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę produktów w sposób niezgodny z niniejszą umową, niespełniających wymogów określonych w niniejszej umowie, złej jakości lub niezgodnych z opisem przedmiotu zamówienia zamieszczonym w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy, dostarczony wyrób nie zostanie odebrany przez Odbiorcę (Odbiorca odmówi przyjęcia wyrobu), a Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do odebrania na własny koszt wyrobów niespełniających wymogów określonych w umowie i do dostarczenia niezwłocznie towaru zgodnego z ww. wymogami. Do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wyrobu zgodnego z umową i załącznikami do umowy, Strony uznają, że dostawa wyrobu nie została zrealizowana.
4. Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za braki i wady powstałe w czasie transportu wyrobu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie skutki prawne.
5. Wykonawca w trakcie odbioru wyrobu podda się rygorom procedur bezpieczeństwa realizowanym przez Służbę Dyżurną danego Odbiorcy.
6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia wyrobu przechodzi na Odbiorcę z chwilą jego odbioru.
7. Wykonawca obowiązany jest do **pierwszej dostawy danego wyrobu** dołączyć wykaz alergenów wg **Załącznika nr 5** niniejszej umowy z zastrzeżeniem, iż przy zmianie producenta wyrobu Wykonawca dokona aktualizacji niniejszego wykazu dołączając go do dostawy wyrobów.
8. Wykonawca jest zobowiązany przekazać z każdą dostawą:
 - 1) dowód dostawy towaru (WZ lub list przewozowy);
 - 2) cztery egzemplarze faktury VAT:
 - a. egz. nr 1 –Wykonawca przesyła do Zamawiającego;
 - b. egz. nr 2, 3 – dla Odbiorcy przy odbiorze dostawy;
 - c. egz. nr 4 –dla Wykonawcy po potwierdzeniu przez Odbiorcę otrzymania zamówionej dostawy.
 - 3) wykaz alergenów (z zastrzeżeniem ust. 8).
9. W fakturze VAT Wykonawca wymieni:
 - 1) Zamawiającego,
 - 2) Odbiorcę,
 - 3) asortyment,
 - 4) jednostkę miary zgodną z umową,
 - 5) ilość towaru,

- 6) cenę jednostkową netto towaru,
 - 7) stawkę podatku VAT,
 - 8) wartość brutto,
 - 9) datę wykonania dostawy/data sprzedaży,
 - 10) nr umowy,
 - 11) rodzaj zamówienia (gwarantowane lub opcjonalne).
10. Odbiorca dostarczy Zamawiającemu (w celu zapłaty za towar) następujące dokumenty:
- 1) **dokument PZ** – (egz. nr 1 i kopię) – zawierający: **nr zamówienia oraz datę realizacji dostawy.**
 - 2) egzemplarz faktury.
11. Dokumenty, o którym mowa w ust. 10 Odbiorca przesyła do Zamawiającego:
- 1) w formie skanu na adres mail:..... w terminie **do dwóch dni** od dnia zrealizowanej przez Wykonawcę dostawy oraz
 - 2) w formie papierowej na adres Zamawiającego w terminie **do siedmiu dni od dnia** zrealizowanej przez Wykonawcę dostawy.
12. Dokument, o którym mowa w ust 10 pkt 1 tj. dokument PZ sporządzony według wzoru obowiązującego w danej jednostce wojskowej, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Odbiorcy i opatrzony pieczęcią Odbiorcy, powinien zawierać co najmniej:
- 1) nazwę Wykonawcy i Odbiorcy;
 - 2) datę sporządzenia dokumentu;
 - 3) nazwę i jednostkę miary wyrobu zgodnie z niniejszą umową;
 - 4) ilość i wartość ogólną odebranych wyrobów;
 - 5) numer i datę zamówienia,
 - 6) datę, w której Wykonawca zgodnie ze złożonym zamówieniem (poz. 3 wzoru zamówienia – Załącznik nr 4 do umowy) winien był dostarczyć wyroby (termin ważności),
 - 7) datę uznania dostawy za zrealizowaną tj. dostawa zostaje uznana za zrealizowaną gdy spełnia wymogi ilościowe, jakościowe oraz posiada komplet dokumentów zgodnie z umową (data przyjęcia).

.....
(miejsce, data)

Zamówienie nr

1. Nazwa Odbiorcy:.....
2. Miejsce dostawy (magazyn Odbiorcy) :.....
3. Data dostawy*:.....
4. Nr umowy:/..... z dnia.....

Lp.	Przedmiot zamówienia	jm.	Ilość	Uwagi
1.				

.....
podpis osoby upoważnionej
do złożenia zamówienia
(Odbiorca)

Uwagi

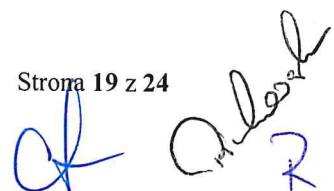
.....
.....
.....

.....
podpis osoby upoważnionej
do akceptacji zamówienia
(Zamawiający)

***data dostawy** – Odbiorca, biorąc pod uwagę zapisy umowy w § 4 ust. 3 oraz pkt. 2 poniższej instrukcji, wpisuje datę, w której Wykonawca ma obowiązek dokonać dostawy wyrobów wyszczególnionych ww. zamówieniu.

Instrukcja:

1. Odbiorca: sporządza i przesyła arkusz zamówienia do Zamawiającego na adres mail wskazany w § 14 ust. 11 umowy.
2. Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych dokonuje weryfikacji i po jego akceptacji odsyła do Odbiorcy na adres mail wskazany w § 14 ust. 13 umowy.
3. Odbiorca przesyła zaakceptowane przez Zamawiającego zamówienie do Wykonawcy na adres mail wskazany w § 14 ust. 11 umowy.



LISTA ALERGENÓW DLA WYROBÓW

Nazwa wyrobu	Producent	Zboża zawierające gluten	Skorupiaki i produkty pochodne	Jaja i produkty pochodne	Ryby i produkty pochodne	Orzeszki ziemne (arachidowe) i produkty pochodne	Soja i produkty pochodne	Mleko i produkty pochodne	Orzechy tj. migdały, orzechy laskowe, orzechy włoskie, orzechy nerkowca, itd.	Seler i produkty pochodne	Gorczyca i produkty pochodne	Nasiona sezamu i produkty pochodne	Dwutlenek siarki i siarczyny (E 220- E 228) w stężeniu powyżej 10 mg/kg lub 10 mg/litr określone jako SO ₂	Łubin i produkty pochodne	Mięczaki i produkty pochodne

w przypadku wystąpienia przedmiotowego alergena w należy zaznaczyć „X”



PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

Nr.....

5. Nazwa wyrobu:.....
6. Ilość reklamowanego wyrobu:.....
7. Cecha partii (termin przydatności/nr partii produkcyjnej):.....
8. Wykonawca:.....
9. Nr umowy:.....
10. Data dostawy:.....
11. Odbiorca/magazyn:.....
12. Podstawa reklamacji:.....
13. Przyczyna reklamacji:.....
14. Dokument dostawy: Faktura VAT nr.....
15. Żądania:.....
16. Uwagi (opis zdarzenia):.....
17. Osoba wyznaczona do kontaktu:.....

**Imię i nazwisko oraz podpis
przedstawiciela Odbiorcy**

.....

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH UCZESTNIKÓW POSTĘPOWAŃ O ZAMÓWENIA PUBLICZNE

1. Administrator

Administratorem Państwa danych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest 4 Regionalna Baza Logistyczna (dalej: 4 RBLog), ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, reprezentowana przez Komendanta 4 RBLog, tel.: 261 650 451, e-mail: 4rblog@ron.mil.pl.

2. Inspektor ochrony danych

We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Komendanta 4 RBLog inspektorem ochrony danych (dalej: IOD) w następujący sposób:

- listownie na adres: 4 Regionalna Baza Logistyczna ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”;
- poprzez e-mail: 4rblog.iod@ron.mil.pl;
- telefonicznie: 261 651 017.

3. Cel i podstawy przetwarzania

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO¹ w związku z:

- 1) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp);
- 2) ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 3) rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą zgodnie z obowiązującym w 4 RBLog Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.

5. Odbiorcy danych osobowych

- 1) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2) Ograniczenie dostępu do Państwa danych osobowych, o których mowa wyżej wystąpić może jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym zgodnie z art. 18 ust 5 Pzp.

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) (dalej: RODO).

3) Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty, z którymi 4 RBLog zawarł umowy oraz porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazywania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwania awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.

6. Przekazanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, jednakże z uwagi na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, z danymi mogą zapoznać się odbiorcy z państwa spoza EOG.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące prawa:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; z zastrzeżeniem, że zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp;
- 3) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
- 4) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązywania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

8. Prawa osób, których dane dotyczą

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres: ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezgodne z prawem.

9. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

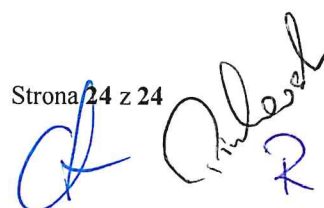
10. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

W trakcie przetwarzania danych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Załącznik nr 8.

do umowy nrz dnia.....

ZAŁĄCZNIK OFERTOW

A handwritten signature in blue ink, consisting of several stylized, overlapping loops and lines, positioned in the bottom right corner of the page.