**OGŁOSZENIE O ZAMIARZE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**o wartości równej lub wyższej niż 50 000,00 zł netto,**

**ale mniejszej niż 130.000,00 zł netto**

**SEKCJA I: NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

33 Baza Lotnictwa Transportowego

ul. Powidz-Osiedle 6,

62-430 Powidz,

woj. wielkopolskie, państwo Polska,

tel. 261 544 261,

e-mail: 33bltr.przetargi@ron.mil.pl,

adres strony internetowej: www.33bltr.wp.mil.pl

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego**

*Dostawa sprzętu do prowadzenia i zabezpieczenia zajęć
z zakresu technik linowych dla 33 Bazy Lotnictwa Transportowego* (asortyment wyszczególniono w załącznikach od nr 1 do nr 3 stanowiący formularz cenowy)

**Zamówienie podzielone jest na części:** *(jeśli tak proszę wskazać ich nazwy)*

zadanie nr 1: *Dostawa sprzętu – Lotniczej Grupy Poszukiwawczo – Ratowniczej*

zadanie nr 2*: Dostawa sprzętu – Sekcja Wysokościowo – Ratownicza*

zadanie nr 3: *Pozostały sprzęt do Technik Linowych (Sekcja Wysokościowo – Ratownicza oraz Lotnicza Grupa Poszukiwawczo – Ratowniczej)*

Każdemu z Wykonawców przysługuje złożenie oferty na wybrane zadanie/zadania.

**II.2) Rodzaj zamówienia: dostawa**

**II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

*Dostawa sprzętu do prowadzenia i zabezpieczenia zajęć
z zakresu technik linowych* (asortyment wyszczególniono w załącznikach od nr 1 do nr 3 stanowiących formularz cenowy)

 **II.4) Termin realizacji zamówienia:**

*W ciągu 4 tygodni od dnia złożenia zamówienia.*

**II.5) Wymagany okres gwarancji:**

Na towary, dla których producent nie określa terminu gwarancji, odpowiedzialność za jakość dostarczonego towary przyjmuje Wykonawca przez okres 24 miesięcy od daty dostawy do Zamawiającego.

**SEKCJA III: KRYTERIA OCENY OFERT**

**Opis kryteriów i sposobu ich oceny:**

|  |  |
| --- | --- |
| Kryteria |  Waga |
| 1. Najkorzystniejsza cena
 | 100%  |

**Cena = cena najkorzystniejszej oferty nie podlegającej odrzuceniu / cena badanej oferty X 100 x 100%**

**Ad. 1** Realizacja zamówienia odbędzie się z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę.

 **SEKCJA IV: SKŁADANIE OFERT**

 **IV.1) Sposób złożenia oferty:**

1. e-mailem na adres 33bltr.sport@ron.mil.pl
2. w tytule e-maila umieścić napis: Oferta cenowa na: „*Dostawa sprzętu do prowadzenia i zabezpieczenia zajęć z zakresu technik linowych dla 33 Bazy Lotnictwa Transportowego*”

 **IV. 2) Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **13.11.2024** roku, do godz. 11:30 na adres e-mail 33bltr.sport@ron.mil.pl w nazwie umieścić napis: Oferta cenowa na: „*Dostawa sprzętu do prowadzenia i zabezpieczenia zajęć z zakresu technik linowych dla 33 Bazy Lotnictwa Transportowego*”

**IV.3) Opis sposobu obliczenia ceny w składanym rozpoznaniu cenowym:**

W zaoferowaną cenę należy wliczyć: wartość całkowitą dostawy wraz kosztami załadunku, transportu i rozładunku / wartość całkowitą usługi\* oraz obowiązujący podatek VAT.

**SEKCJA V: DOKUMENTY**

**Wymagane dokumenty:**

1. Formularz oferty cenowej wg załączonego do ogłoszenia wzoru,

**Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:**

Pan mjr Krzysztof KOT, tel. 884 979 888

**UWAGA:**

**Rozpoznanie rynku nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksy cywilnego i nie stanowi zobowiązania do podpisania umowy.**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

* nierozpatrywania ofert cenowych złożonych po terminie;
* zmiany treści ogłoszenia bądź załączników przed upływem terminu składania ofert.
* wezwania do uzupełnienia wymaganych dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty;
* poprawienia oczywistych pomyłek rachunkowych i pisarskich;
* nieudzielenia niniejszego zamówienia publicznego.
* Przetwarzania Państwa danych osobowych na zasadach określonych na stronie internetowej: [www.33bltr.wp.mil.pl](http://www.33bltr.wp.mil.pl) w zakładce pozostałe- ochrona danych osobowych.

*Załączniki:*

1. Formularze oferty cenowej od nr 1 do nr 3
2. Wzór umowy.

............................................................. .............................................................

 (data i podpis osoby prowadzącej sprawę) (data i podpis przełożonego)